



แผนการพัฒนาข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

www.RAYONG-PAO.GO.TH

เรื่อง	สารบัญ	หน้า
ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล		๑
๑.๑ หลักการและเหตุผล		๑
๑.๒ วัตถุประสงค์		๓
๑.๓ ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด		๔
ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์สถานการณ์พัฒนาบุคลากร		๕
๒.๑ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง		๕
๒.๒ ภารกิจหลักและภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะดำเนินการ		๗
๒.๓ การวิเคราะห์ความต้องการพัฒนาของบุคลากร		๘
๒.๔ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม		๙
๒.๕ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี		๑๑
๒.๖ กรอบอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง		๑๒
๒.๗ การจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากร		๔๔
๒.๘ สายงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด		๔๔
๒.๙ โครงสร้างอายุข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำแนกตามประเภทตำแหน่ง		๔๖
๒.๑๐ การสูญเสียกำลังคนจากการเกษียณอายุในระยยะ ๓ ปี		๔๖
ส่วนที่ ๓ หลักสูตรพัฒนาบุคลากร		๔๙
๓.๑ เป้าหมายของการพัฒนา		๔๙
๓.๒ หลักสูตรการพัฒนาสำหรับข้าราชการ และข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด		๔๙
๓.๓ วิธีการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง		๕๐
๓.๔ การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง		๕๒
๓.๕ ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง		๕๓
๓.๖ การพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามหลักสูตรสายงาน		๕๔
ส่วนที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร		๑๐๓
๔.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)		๑๐๓
๔.๒ พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)		๑๐๓
๔.๓ ค่านิยม		๑๐๓
๔.๔ เป้าประสงค์		๑๐๓
๔.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด		๑๐๔
ส่วนที่ ๕ การติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากร		๑๑๘
๕.๑ ความรับผิดชอบ		๑๑๘
๕.๒ การติดตามและประเมินผล		๑๑๘
๕.๓ บทสรุป		๑๑๙
แผนผังแสดงขั้นตอนการดำเนินการพัฒนาบุคลากร		๑๒๐

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ภาคผนวก

๑. บทสรุปสำหรับผู้บริหารการสำรวจข้อมูลความต้องการฝึกอบรมของบุคลากร
๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
๓. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล

๑.๑ หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนา ความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหาร ราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

ประกอบกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ หมวดที่ ๑๒ ส่วนที่ ๓ การพัฒนาข้าราชการ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด มีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดก่อนมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติ เพื่อให้รู้ ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาท และหน้าที่ของข้าราชการในระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นข้าราชการที่ดี โดยการ พัฒนา ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต้องดำเนินการพัฒนาให้ครบถ้วนตามหลักสูตรที่ ก.จ. กำหนด เช่น การพัฒนาด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ให้ใช้วิธีการฝึกอบรมในห้องฝึกอบรม การฝึกอบรมทางไกล หรือการพัฒนาตนเองก็ได้ การพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา นั้น ผู้บังคับบัญชาอาจเป็นผู้ดำเนินการเอง หรือมอบหมายให้สำนักงาน ก.จ. หรือผู้ที่เหมาะสมดำเนินการ หรือดำเนินการร่วมกับสำนักงาน ก.จ. หรือส่วนราชการ หน่วยงานอื่นที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเห็นสมควร โดยเลือกวิธีที่เหมาะสมกับการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา เป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม ซึ่งอาจใช้วิธีการฝึกอบรมหรือวิธีการพัฒนาอื่น ๆ โดยพิจารณาดำเนินการ หาความจำเป็นในการพัฒนาจากการวิเคราะห์ปัญหาในการปฏิบัติงาน โดยต้องพัฒนา ทั้ง ๕ ด้าน ประกอบด้วย ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรม และในสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงภายใต้กระแส แห่งการปฏิรูประบบราชการ การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี การบริหารจัดการยุคใหม่ ผู้นำหรือผู้บริหาร ในองค์กรต่าง ๆ ต้องมีความตื่นตัวและเกิดความพยายามปรับตัวในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการเร่งรัดพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์และองค์กร การปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีการทำงาน เพื่อแสวงหารูปแบบใหม่ ๆ และนำระบบ มาตรฐานในระดับต่าง ๆ ตลอดจนเทคโนโลยีต่าง ๆ มาพัฒนาองค์กรให้นำไปสู่แนวทางการพัฒนาระบบบริหาร ความรู้ภายในองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถใช้และพัฒนาความรู้ที่มีอยู่ภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปรับเปลี่ยนวิทยาการความรู้ใหม่ มาปรับใช้กับองค์กรได้อย่างเหมาะสม

เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจึงได้จัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง และเป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคล อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ในการปฏิบัติราชการและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีการพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามหลักสูตรตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งและตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนด

๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีเครื่องมือในการส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีรอบความรู้ทักษะ และสมรรถนะ ที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานของคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนด

๓. เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด มีการบริหารการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง โดยการ ประเมินและวางแผนการพัฒนาของตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในบริบท ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

๔. เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด มีความรู้ทั้งในด้านพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ ด้านความรู้ความสามารถและทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร และด้านคุณธรรมและจริยธรรม

๕. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่เอื้อให้บุคลากร เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติราชการ สร้างสรรค์นวัตกรรม ทั้งผลิตผลและการให้บริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหน้าที่

๑.๓ ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้กำหนดแนวทางในการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยมุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรในด้าน การส่งเสริมให้ความรู้ เพิ่มพูนทักษะ สมรรถนะ และการปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานให้ทันสมัย รวมถึงเจตคติที่ดี ต่อจรรยาวิชาชีพ ดังนี้

๑. กำหนดหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร วิธีการพัฒนา ระยะเวลาและงบประมาณในการพัฒนา ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้มีความสอดคล้องกับตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแต่ละสายงาน ที่ดำรงอยู่ ตามกรอบแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๓ ปี

๒. ให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองต้องได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง หรือหลายหลักสูตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง หรือตามที่คุณบริหารท้องถิ่นเห็นสมควร ได้แก่

๒.๑ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

๒.๒ หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ

๒.๓ หลักสูตรความรู้ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒.๔ หลักสูตรด้านการบริหาร

๒.๕ หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

๓. องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เป็นหน่วยดำเนินการพัฒนาบุคลากรเอง และดำเนินการ พัฒนาบุคลากรร่วมกับ ก.จ. หรือ ก.จ.จ. หรือหน่วยงานอื่นทั้งส่วนราชการ เอกชน และสถาบันศึกษาให้บริการ วิชาการโดยวิธีการพัฒนาวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีตามความจำเป็นและความเหมาะสม ได้แก่

๓.๑ การปฐมนิเทศ

๓.๒ การฝึกอบรม

๓.๓ การศึกษาหรือดูงาน

๓.๔ การประชุม การประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือการสัมมนา

๓.๕ การสอนงาน การให้คำปรึกษาหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม

๓.๖ การเรียนรู้ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

๔. องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้จัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาบุคลากรตามแผนการ พัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอย่างชัดเจนแน่นอน โดยคำนึงถึงความประหยัดคุ้มค่า เพื่อให้การ พัฒนาบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้จัดให้มีการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากร ให้สอดคล้องกับทักษะ ความรู้ และสมรรถนะของข้าราชการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามแผนการพัฒนาข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเพื่อให้เป็นประโยชน์ในการวางแผนอัตรากำลัง การวางแผนบริหารบุคลากร การวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าของบุคลากรซึ่งมีความสำคัญและจำเป็นในการพัฒนาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และการวางแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๓ ปีถัดไป

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์สถานการณ์พัฒนาบุคลากร

๒.๑ การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีขนาดใหญ่ จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๘ และปัจจุบันได้มีพระราชบัญญัติการบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๐ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้มีการกำหนดทิศทางขององค์กรไว้ชัดเจน และสอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ โดยใช้การวิเคราะห์ด้วยเทคนิค SWOT ทั้งนี้ เพื่อให้้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ได้เต็มศักยภาพตรงกับความต้องการของประชาชน และสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาลรวมถึงนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์ เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารและดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองไว้อย่างชัดเจนสอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่จะต้องเกิดขึ้นในด้านต่าง ๆ โดยศึกษาจากข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง และสอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ๑.๑ การจัดการและดูแลสถานีขนส่งทางบกและทางน้ำ
- ๑.๒ การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑.๓ การขนส่งมวลชนและการวิศวกรรมจราจร
- ๑.๔ การสาธารณูปการ
- ๑.๕ การจัดให้มีและบำรุงทางน้ำและทางบก
- ๑.๖ การจัดให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- ๑.๗ การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- ๑.๘ การจัดให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม

๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ๒.๑ การจัดให้มีโรงพยาบาลจังหวัด การรักษาพยาบาล การป้องกันและการควบคุมโรคติดต่อ
- ๒.๒ การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- ๒.๓ การให้บริการแก่เยาวชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๒.๔ การทำกิจกรรมไดอันเป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในเขต และกิจการนั้นเป็นการสมควรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกันดำเนินการหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจประกาศกำหนด

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- ๓.๑ การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- ๓.๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓.๓ การจัดให้มีระบบรักษาความสงบเรียบร้อยในจังหวัด
- ๓.๔ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๔.๑ การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๔.๒ การจัดตั้งและดูแลตลาดกลางสินค้าการเกษตร

๔.๓ การส่งเสริมการท่องเที่ยว

๔.๔ การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุน และการทำกิจการไม่ว่าจะดำเนินการเองหรือร่วมกับบุคคลอื่นหรือจากสหการ

๔.๕ การส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสม

๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๕.๑ การคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๒ การจัดตั้งและดูแล ระบบบำบัดน้ำเสียรวม

๕.๓ การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม

๕.๔ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ

๖. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๖.๑ การจัดการศึกษา

๖.๒ การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

๗. ด้านการบริหารจัดการ และการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๗.๑ สนับสนุนหรือช่วยเหลือส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๒ การสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๓ การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๗.๔ การแบ่งสรรเงิน ซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๗.๕ กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการกระจายอำนาจฯ ประกาศกำหนด

๗.๖ จัดทำกิจกรรมอื่นใดหรือตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นอำนาจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒.๒ การกิจหลักและการกิจรองที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะดำเนินการ

ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีภารกิจที่จะต้องปฏิบัติอย่างมากมายในแต่ละปี ซึ่งภารกิจที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะต้องปฏิบัติเป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดภารกิจหน้าที่ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดครอบคลุมการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาครบทุกด้าน ประกอบกับความได้เปรียบของจังหวัดระยองซึ่งเป็นเมืองหลัก มีทำเลที่ตั้งเหมาะสม และเป็นศูนย์กลางของการอุตสาหกรรม การคมนาคม ซึ่งเป็นปัจจัยที่จะสนับสนุนการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองทั้งในด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ การเมือง การบริหาร การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั้งในชุมชนเมืองและชนบทให้มีความเจริญเติบโตอย่างมีศักยภาพและเป็นชุมชนที่เข้มแข็งได้ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจึงได้มีการนำภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย และการวิเคราะห์ ศักยภาพมาพิจารณากำหนดเป็นภารกิจหลัก และการกิจรองที่ต้องดำเนินการ ดังนี้

๑. การกิจหลัก

๑.๑ การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต สังคม และการเมือง ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการบริหารจัดการองค์กร

๑.๒ การสนับสนุนและพัฒนาความเป็นเลิศด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการกีฬา

๑.๓ การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์อย่างสมดุลและยั่งยืน

๒. การกิจรอง

๒.๑ การพัฒนาอุตสาหกรรมที่เป็นมิตร และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๒.๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทุกด้านอย่างยั่งยืน

๒.๓ การพัฒนาการเกษตร เศรษฐกิจ และปรับโครงสร้างให้สมดุลและแข่งขันได้

๒.๓ การวิเคราะห์ความต้องการพัฒนาของบุคลากร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้สำรวจความต้องการของบุคลากร เพื่อนำมาวิเคราะห์และสรุปความต้องการของบุคลากรในการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ในการพัฒนาทักษะ ความรู้ และการพัฒนางานของบุคลากร และคำนึงถึงกรอบภารกิจหลักที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง กำหนดเป็นสำคัญ เรียงลำดับความสำคัญตามความต้องการของบุคลากร เช่น

๑. ความต้องการด้านทักษะ

- ๑.๑ ทักษะการบริหารโครงการ
- ๑.๒ ทักษะการเขียนหนังสือราชการ
- ๑.๓ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์
- ๑.๔ ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และถ่ายทอดความรู้
- ๑.๕ ทักษะด้านดิจิทัล
- ๑.๖ ทักษะภาวะผู้นำ การตัดสินใจ
- ๑.๗ ทักษะด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒. ความต้องการด้านความรู้

- ๒.๑ ความรู้เรื่องกฎหมาย
- ๒.๒ ความรู้เรื่องจัดซื้อจัดจ้างและกฎระเบียบพัสดุ
- ๒.๓ ความรู้เรื่องระเบียบการเบิกจ่ายฯ
- ๒.๔ ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๒.๕ ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ

๓. ความต้องการพัฒนางาน

- ๓.๑ งานสาธารณสุข งาน รพ.สต. การเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อ
- ๓.๒ งานจัดทำงบประมาณ
- ๓.๓ งานช่าง
- ๓.๔ งานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
- ๓.๕ งานธุรการ งานสารบรรณ
- ๓.๖ งานการพัสดุ

๒.๔ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์สำหรับจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งจะช่วยให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคที่มีผลต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อันจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาทักษะ ความรู้ และการพัฒนางานของบุคลากรเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้

จุดแข็ง (Strengths) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ที่เป็นข้อได้เปรียบ หรือจุดเด่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ดังนี้

๑. ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ
๒. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
๓. การแบ่งส่วนราชการ มีการกำหนดโครงสร้างและอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน
๔. หน่วยงานมีงบประมาณเพียงพอในการสนับสนุน
๕. หน่วยงานมีความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่ทันสมัย เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
๖. หน่วยงานมีระบบสารสนเทศที่ช่วยสนับสนุนในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและเป็นระบบ

๗. หน่วยงานมีระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว
๘. หน่วยงานมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานอย่างเหมาะสม
๙. บุคลากรส่วนใหญ่มีความรู้ ความสามารถ และศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง

จุดอ่อน (Weaknesses) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ที่เป็นข้อเสียเปรียบหรือจุดด้อยที่ควรปรับปรุงให้ดีขึ้นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ดังนี้

๑. ส่วนราชการมีภารกิจเพิ่มขึ้น ทั้งจากภารกิจการถ่ายโอนและนโยบายรัฐบาลทำให้บุคลากรบางส่วนยังขาดความรู้ ความเข้าใจต่อการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะภารกิจด้านการท่องเที่ยว ด้านสาธารณสุข และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
๒. การปฏิบัติงานระหว่างส่วนราชการยังขาดการทำงานแบบบูรณาการเชื่อมโยงกัน
๓. มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรบ่อยครั้งและบุคลากรในแต่ละส่วนยังทำงานแทนกันไม่ได้ ทำให้งานขาดความต่อเนื่องเกิดความล่าช้า
๔. บุคลากรยังขาดความรู้ที่เป็นระบบและเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
๕. บุคลากรยังขาดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และขาดการทำงานเป็นทีม
๖. บุคลากรได้รับการพัฒนาการฝึกอบรมเกี่ยวกับงานในหน้าที่ความรับผิดชอบยังไม่เพียงพอ
๗. นโยบายในการดำเนินงานบางเรื่องมีความเร่งด่วน ทำให้ยากต่อการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จ

ทั้งนี้กำหนด

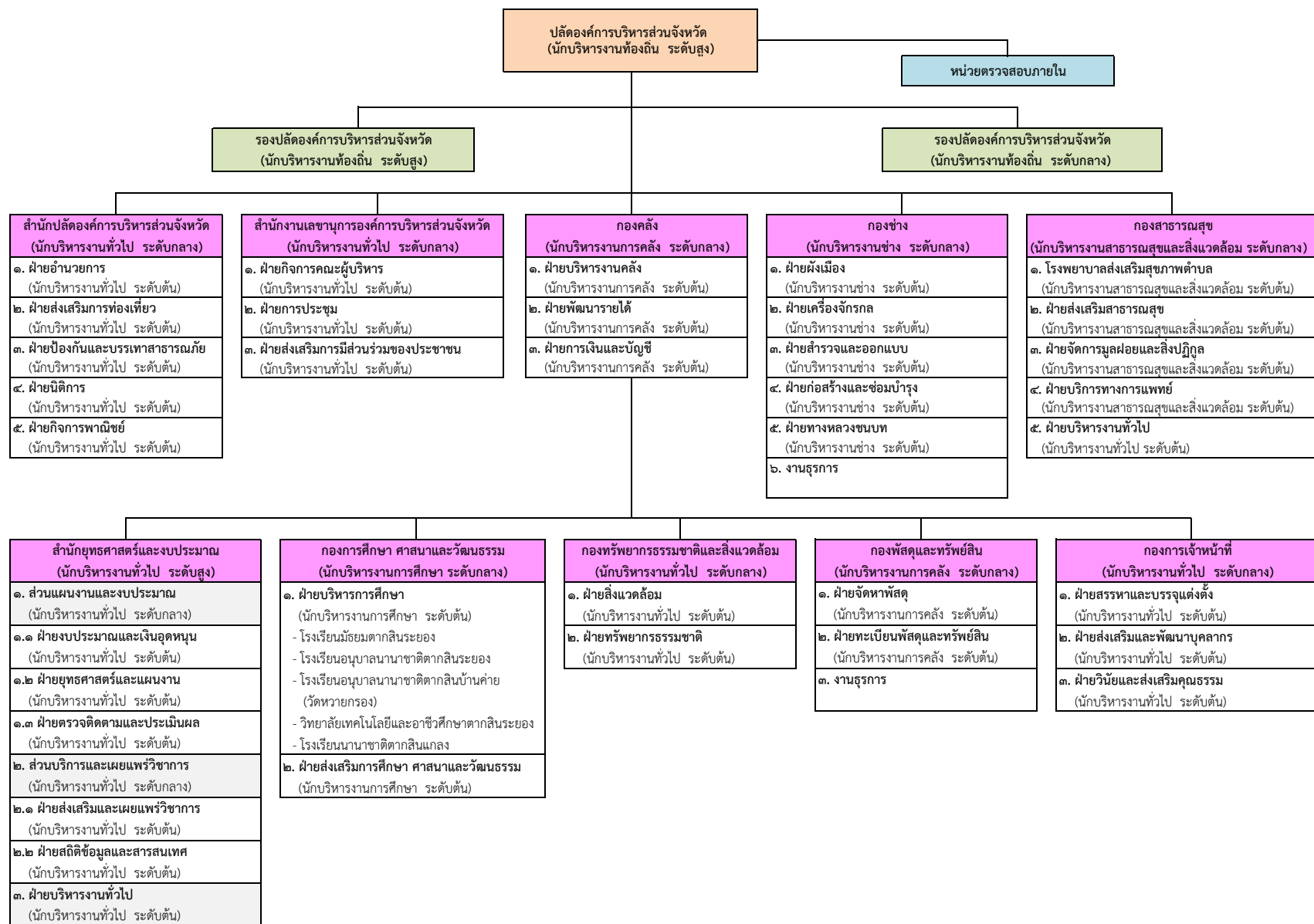
โอกาส (Opportunities) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองที่มีผลกระทบที่เป็นประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม และเป็นโอกาสที่น่าข้อดีมาเสริมสร้างให้หน่วยงานเข้มแข็ง ดังนี้

๑. รัฐบาลมีการกระจายอำนาจและภารกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้น
๒. นโยบายของรัฐบาลเอื้อต่อการพัฒนาและการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง
๔. จังหวัดระยองเป็นแหล่งพัฒนาทางเศรษฐกิจ ที่สำคัญทั้งในด้านการท่องเที่ยวอุตสาหกรรม และเกษตรกรรม รัฐบาล และภาคเอกชนจึงให้ความสนใจและให้การสนับสนุนจังหวัดระยองในหลายด้าน
๕. ประชาชนมีส่วนร่วมต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้ได้รับข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
๗. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กร มีเครือข่าย ในการทำงานทั้งภาครัฐภาคเอกชน และประชาชน

อุปสรรค (Threats) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ที่ส่งผลกระทบเป็นภัยคุกคามก่อให้เกิดผลเสียทั้งทางตรงและทางอ้อม และจำเป็นต้องปรับกลยุทธ์หรือจัดอุปสรรคหรือภัยคุกคามขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีหน้าที่ความรับผิดชอบจำนวนมากและหลายด้าน แต่กฎหมาย หรือระเบียบบางเรื่องยังไม่ชัดเจนหรือมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง ทำให้งานเกิดความล่าช้าจากการต้องตีความ หรืออาจทำให้การปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง
๒. การถ่ายโอนภารกิจบางส่วนจากส่วนกลางไปให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้ถ่ายโอนบุคลากรและงบประมาณที่เพียงพอ
๓. ระเบียบกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา
๔. การเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาลมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง
๕. ภัยธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. หน่วยงานที่มาตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ยังไม่เข้าใจหลักการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๕ แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี



ส่วนราชการ	ปลัด/รองปลัด	สำนักยุทธศาสตร์ฯ	สำนักปลัด อบจ.	สำนักงานเลขาฯ	กองคลัง	กองช่าง	กองสาธารณสุข	กองการศึกษาฯ	กองทรัพยากรฯ	กองพัสดุฯ	กองการเจ้าหน้าที่	หน่วยตรวจสอบฯ	รวม
มีคนครอง	๒	๗๓	๑๗๒	๓๓	๓๙	๑๙๓	๔๒๑	๖๓๗	๒๒	๕๐	๕๐	๑๘	๑,๗๑๐
ว่าง	๑	๓๓	๗๓	๑๑	๒๐	๘๕	๙๗๘	๒๑๘	๑๕	๑๙	๑๓	๔	๑,๔๗๐
รวม	๓	๑๐๖	๒๔๕	๔๔	๕๙	๒๗๘	๑๓๙๙	๘๕๕	๓๗	๖๙	๖๓	๒๒	๓,๑๘๐

๒.๖ กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้วิเคราะห์ข้อมูลอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งเป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์สำหรับจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด การวิเคราะห์อัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองที่มีผลต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองทั้งกรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง การจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากร สายงานของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด โครงสร้างอายุข้าราชการ จำแนกตามประเภทตำแหน่ง การสูญเสียกำลังคนจากการเกษียณอายุในระยะ ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง	๑	๐	๑				
	(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)							
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง	๑	๐	๑				
	(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)							
๓	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)							
๔	หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)							
	ฝ่ายอำนวยการ							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๕	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๖	นักจัดการงานทั่วไป	๗	๕	๒				
๗	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๒	๒	๐				
๘	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๐				
๙	เจ้าพนักงานธุรการ	๘	๕	๓				
๑๐	นายช่างไฟฟ้า	๑	๐	๑				
	รวม	๒๐	๑๔	๖				
	ลูกจ้างประจำ							
๑๑	คนงาน	๑	๑	๐	-๑	-	-	
๑๒	คนสวน	๑	๑	๐				
๑๓	พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๐				
	รวม	๔	๔	๐				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๑๔	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑๑	๗	๔				
๑๕	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๘	๘	๐				
๑๖	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๑	๑	๐				
๑๗	ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๐				
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๐				
๑๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๐				
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๙	๙	๐				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>							
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	๑	๐				
๒๒	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๖	๔	๒				
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๑	๑	๐				
๒๔	พนักงานขับรถยนต์ปรับอากาศ	๖	๕	๑				
๒๕	พนักงานขับรถยนต์	๙	๗	๒				
	รวม	๕๕	๔๖	๙				
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>							
๒๖	คนงาน	๖	๖	๐				
๒๗	คนงานเกษตร	๒	๑	๑				
๒๘	คนงานประจำรถยนต์ปรับอากาศ	๓	๓	๐				
	รวม	๑๑	๑๐	๑				
	<u>ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว</u>							
	<u>ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด</u>							
๒๙	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๓๐	นักจัดการงานทั่วไป	๒	๑	๑				
๓๑	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	๒	๒	๐	+๑	-	-	
๓๒	นักประชาสัมพันธ์	๑	๐	๑	-๑	-	-	
๓๓	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๒	๑				
	รวม	๙	๖	๓				
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>							
๓๔	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๖	๔	๒	-๒	-	-	
๓๕	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑๐	๑๐	๐				
๓๖	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๒	๒	๐	+๑	-	-	
๓๗	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	๑๐	๙	๑	+๒	-	-	
๓๘	ผู้ช่วยวิศวกรไฟฟ้า	๐	๐	๐	+๑	-	-	
๓๙	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๒	๑	๑				
๔๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๒	๐	๒				
๔๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	๘	๘	๐	+๒	-	-	
๔๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๖	๔	๒	-๒	-	-	
๔๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๓	๓	๐	+๑	-	-	
๔๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสัตวบาล	๐	๐	๐	+๑	-	-	
๔๕	ผู้ช่วยช่วยชีวิตคน	๐	๐	๐	+๔	-	-	
๔๖	พนักงานขับรถยนต์	๐	๐	๐	+๒	+๑	-	
	รวม	๔๙	๔๑	๘				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>							
๔๗	คนงาน	๖	๓	๓				
๔๘	คนงานเกษตร	๘	๐	๘				
	รวม	๑๔	๓	๑๑				
	<u>ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u>							
	<u>ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด</u>							
๔๙	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๕๐	นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๐				
๕๑	นักพัฒนาชุมชน	๔	๔	๐				
๕๒	เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๐				
๕๓	นายช่างเครื่องกล	๑	๑	๐				
๕๔	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒	๒	๐				
	รวม	๑๑	๑๑	๐				
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>							
๕๕	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๓	๓	๐				
๕๖	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๒	๒	๐				
๕๗	ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์	๒	๒	๐				
๕๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๖	๖	๐				
๕๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓	๓	๐				
	รวม	๑๖	๑๖	๐				
	<u>ฝ่ายนิติกร</u>							
	<u>ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด</u>							
๖๐	หัวหน้าฝ่ายนิติกร	๑	๐	๑				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๖๑	นิติกร	๕	๕	๐				
๖๒	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๐	๑				
	รวม	๗	๕	๒				
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>							
๖๓	ผู้ช่วยนิติกร	๘	๖	๒				
	รวม	๘	๖	๒				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ฝ่ายกิจการพาณิชย์							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๖๔	หัวหน้าฝ่ายกิจการพาณิชย์	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๖๕	นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๐	+๓	-	-	
๖๖	นักประชาสัมพันธ์	๑	๑	๐				
๖๗	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๑	๑				
๖๘	เจ้าพนักงานธุรการ	๐	๐	๐	+๓	-	-	
	รวม	๕	๔	๑				
	ลูกจ้างประจำ							
๖๙	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๐				
	รวม	๑	๑	๐				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๗๐	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๐	๐	๐	+๓	-	-	
๗๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๓	๓	๐	+๒	-	-	
๗๒	พนักงานขับรถยนต์	๐	๐	๐	+๑	-	-	
๗๓	พนักงานขับเรือยนต์	๐	๐	๐	+๑	-	-	
	รวม	๓	๓	๐				
	พนักงานจ้างทั่วไป							
๗๔	คนงาน	๓	๒	๑	+๔			
	รวม	๓	๒	๑				
	รวมทั้งสิ้น	๒๒๐	๑๗๔	๔๖	+๓๑/-๕	+๑		

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๑	เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)							
	ฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๒	หัวหน้าฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๓	นักจัดการงานทั่วไป	๓	๓	๐				
๔	เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๑	๑				
	รวม	๖	๕	๑				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๕	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๕	๕	๐	+๓	-	-	
๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐	+๒	-	-	
๗	พนักงานขับรถยนต์	๑	๐	๑	+๒	-	-	
	รวม	๗	๖	๑				
	ฝ่ายการประชุม							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๘	หัวหน้าฝ่ายการประชุม	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๙	นักจัดการงานทั่วไป	๒	๒	๐				
๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๐				
	รวม	๕	๕	๐				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๑๑	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๒	๒	๐				
๑๒	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๐				
๑๓	ผู้ช่วยนิติกร	๑	๑	๐				
๑๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐				
๑๕	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๐				
	รวม	๖	๖	๐				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๑๖	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๑๗	นักจัดการงานทั่วไป	๒	๒	๐				
๑๘	นักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๐				
๑๙	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐				
	รวม	๕	๕	๐				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๒๐	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๒	๒	๐				
๒๑	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๐				
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๐				
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	๐	๑				
๒๔	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๐				
	รวม	๗	๖	๑				
	รวมทั้งสิ้น	๓๗	๓๔	๓	+๗	-	-	

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	<u>กองคลัง</u>							
๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)							
	<u>ฝ่ายบริหารงานคลัง</u>							
	ข้าราชการรองคํการบํการบํการส่วนจํหวัด							
๒	หัวหน้าฝํายบํการบํการงานคลัง	๑	๐	๑				
	(นักบํการบํการงานการคลัง ระดับตํน)							
๓	นักจํการงานทํวไป	๑	๑	๐				
๔	นักวืชาการเงินและบํญชี	๑	๐	๑				
๕	เจ้าพนักงานธุรการ	๔	๔	๐	+๑	-	-	
๖	เจ้าพนักงานการเงินและบํญชี	๖	๕	๑				
	รวม	๑๓	๑๐	๓				
	<u>พนักงานจํางตามภารกิจ</u>							
๗	ผู้ช่วยนักจํการงานทํวไป	๒	๒	๐				
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบํญชี	๒	๒	๐	+๒	-	-	
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐	+๑	-	-	
	รวม	๕	๕	๐				
	<u>ฝํายพัฒนารายได้</u>							
	ข้าราชการรองคํการบํการบํการส่วนจํหวัด							
๑๐	หัวหน้าฝํายพัฒนารายได้	๑	๐	๑				
	(นักบํการบํการงานการคลัง ระดับตํน)							
๑๑	นักจํการงานทํวไป	๑	๑	๐	+๒	-	-	
๑๒	นักวืชาการเงินและบํญชี	๑	๑	๐				
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐				
๑๔	เจ้าพนักงานการเงินและบํญชี	๓	๑	๒				
	รวม	๗	๔	๓				
	<u>ลูกจํางประจํา</u>							
๑๕	พนักงานขั้บรถยนต์	๑	๑	๐				
	รวม	๑	๑	๐				
	<u>พนักงานจํางตามภารกิจ</u>							
๑๖	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๑	๑	๐				
	รวม	๑	๑	๐				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มี คนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ฝ่ายการเงินและบัญชี							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๑๗	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๐	๑				
๑๘	นักวิชาการเงินและบัญชี	๕	๕	๐	+๒	-	-	
๑๙	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐				
๒๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๒	๒				
	รวม	๑๑	๘	๓				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๒๑	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๓	๐	+๓	-	-	
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๔	๐				
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๐				
๒๔	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๐				
	รวม	๙	๙	๐				
	รวมทั้งสิ้น	๔๘	๓๙	๙	+๑๑	-	-	

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองช่าง							
๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)							
	ฝ่ายผังเมือง							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาผังเมือง	๑	๐	๑				
	(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)							
๓	นักผังเมือง	๑	๑	๐				
๔	วิศวกรโยธา	๐	๐	๐	+๒			
๕	สถาปนิก	๐	๐	๐	+๒			
๖	วิศวกรสุขาภิบาล	๐	๐	๐	+๑			
๗	เจ้าพนักงานธุรการ	๐	๐	๐	+๑			
๘	นายช่างโยธา	๑	๐	๑				
๙	นายช่างเขียนแบบ	๑	๐	๑				
๑๐	นายช่างผังเมือง	๒	๐	๒				
	รวม	๖	๑	๕				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๑๑	ผู้ช่วยนายช่างผังเมือง	๓	๒	๑				
๑๒	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๐	๐	๐	+๒			
๑๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๐	๐	๐	+๑			
	รวม	๓	๒	๑				
	ฝ่ายเครื่องจักรกล							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๑๔	หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)							
๑๕	วิศวกรเครื่องกล	๓	๓	๐				
๑๖	นักจัดการงานช่าง	๑	๑	๐				
๑๗	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๓	๐				
๑๘	นายช่างเครื่องกล	๘	๕	๓				
	รวม	๑๖	๑๓	๓				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	<u>ลูกจ้างประจำ</u>							
๑๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเล็ก	๔	๔	๐	-๒		-๑	
๒๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๑๒	๑๒	๐		-๑		
	รวม	๑๖	๑๖	๐				
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>							
๒๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเล็ก	๒๒	๒๒	๐				
๒๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๑๓	๑๒	๑				
๒๓	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	๑๐	๑๐	๐				
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐				
๒๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๙	๙	๐				
๒๖	พนักงานขับรถยนต์	๕	๔	๑				
	รวม	๖๐	๕๘	๒				
	<u>ฝ่ายสำรวจและออกแบบ</u>							
	<u>ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด</u>							
๒๗	หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)							
๒๘	วิศวกรโยธา	๑๐	๖	๔				
๒๙	สถาปนิก	๕	๕	๐				
๓๐	วิศวกรไฟฟ้า	๒	๑	๑				
๓๑	นักจัดการงานช่าง	๑	๑	๐				
๓๒	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๒	๑				
๓๓	นายช่างโยธา	๑๒	๓	๙				
๓๔	นายช่างเขียนแบบ	๕	๐	๕				
๓๕	นายช่างสำรวจ	๔	๐	๔				
	รวม	๔๓	๑๙	๒๔				
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>							
๓๖	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	๐	๐	๐	+๑			
๓๗	ผู้ช่วยวิศวกรไฟฟ้า	๐	๐	๐	+๑			
๓๘	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑๒	๑๒	๐				
๓๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐				
	รวม	๑๓	๑๓	๐				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๔๐	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๐				
๔๑	วิศวกรโยธา	๔	๓	๑				
๔๒	วิศวกรไฟฟ้า	๑	๑	๐	+๑			
๔๓	สถาปนิก	๐	๐	๐	+๒			
๔๔	นักจัดการงานช่าง	๑	๐	๑				
๔๕	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๓	๐				
๔๖	นายช่างโยธา	๑๒	๐	๑๒				
	รวม	๒๒	๘	๑๔				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๔๗	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	๐	๐	๐	+๑			
๔๘	ผู้ช่วยวิศวกรไฟฟ้า	๐	๐	๐	+๑			
๔๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐				
๕๐	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๒	๒	๐				
	รวม	๓	๓	๐				
	ฝ่ายทางหลวงชนบท							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๕๑	หัวหน้าฝ่ายทางหลวงชนบท (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๐				
๕๒	วิศวกรโยธา	๔	๓	๑				
๕๓	วิศวกรไฟฟ้า	๒	๑	๑	+๑			
๕๔	นักจัดการงานช่าง	๒	๐	๒				
๕๕	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๓	๐				
๕๖	นายช่างโยธา	๑๐	๒	๘				
๕๗	นายช่างไฟฟ้า	๑	๐	๑				
	รวม	๒๓	๑๐	๑๓				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๕๘	ผู้ช่วยวิศวกรไฟฟ้า	๑	๑	๐	+๑			
๕๙	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	๐	๐	๐	+๑			
๖๐	ผู้ช่วยนักจัดการงานช่าง	๐	๐	๐	+๑			
๖๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐	+๑			
๖๒	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๕	๕	๐				
๖๓	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๔	๔	๐				
	รวม	๑๑	๑๑	๐				
	พนักงานจ้างทั่วไป							
๖๔	คนงานซ่อมแซมถนน	๓๓	๓๑	๒				
	รวม	๓๓	๓๑	๒				
	งานธุรการ							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๖๕	นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๐				
๖๖	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๒	๑				
	รวม	๔	๓	๑				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๖๗	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๔	๔	๐	+๑			
๖๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๐				
๖๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๐				
	รวม	๗	๗	๐				
	พนักงานจ้างทั่วไป							
๗๐	นักการ	๑	๑	๐				
	รวม	๑	๑	๐				
	รวมทั้งสิ้น	๒๖๒	๑๙๗	๖๕	+๒๐	-๑	-๑	

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองสาธารณสุข							
๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	๑	๐	๑				
	(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง)							
	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)							
๓	นักจัดการงานทั่วไป	๒	๒	๐				
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๐				
๕	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๒	๐	๒				
๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๐				
๗	นักวิชาการพัสดุ	๑	๐	๑				
๘	นักวิชาการสาธารณสุข	๘	๖	๒				
๙	พยาบาลวิชาชีพ	๖	๔	๒				
๑๐	เภสัชกร	๒	๐	๒				
๑๑	ทันตแพทย์	๔	๐	๔				
๑๒	นายแพทย์	๔	๐	๔				
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐				
	รวม	๓๓	๑๖	๑๗				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๑๔	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๓	๒	๑	+๑๐			
๑๕	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒	๐	๒				
๑๖	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๒	๒	๐				
๑๗	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๔๑	๔	๓๗	+๔๕			
๑๘	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๓	๓	๐				
๑๙	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๓๙	๓๖	๓	+๓๐			
๒๐	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	๑	๐	๑				
๒๑	ผู้ช่วยพยาบาลวิชาชีพ	๑๐	๐	๑๐				
๒๒	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	๑๐	๕	๕				
๒๓	ผู้ช่วยเภสัชกร	๒	๐	๒				
๒๔	ผู้ช่วยนักโภชนาการ	๑	๑	๐				
๒๕	ผู้ช่วยโภชนาการ	๒	๒	๐				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๒๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๐	๒				
๒๗	พนักงานขับรถยนต์	๑๐	๐	๑๐				
	รวม	๑๒	๕	๗				
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๒๘	รพ.สต. จำนวน ๔๐ แห่ง	๔๓๕	๒๑๔	๒๒๑	+๔๔๒			
	รวม	๔๓๕	๒๑๔	๒๒๑				
	ฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๒๙	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข	๑	๐	๑				
	(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)							
๓๐	นักวิชาการสาธารณสุข	๑๐	๗	๓				
๓๑	พยาบาลวิชาชีพ	๑๓	๗	๖				
๓๒	นักโภชนาการ	๓	๑	๒				
๓๓	นายสัตวแพทย์	๒	๐	๒				
๓๔	สัตวแพทย์	๑	๐	๑				
	รวม	๓๐	๑๕	๑๕				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๓๕	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๒	๒	๐				
๓๖	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๑๔	๑๔	๐				
๓๗	ผู้ช่วยนักโภชนาการ	๒	๒	๐				
๓๘	ผู้ช่วยสัตวแพทย์	๑	๐	๑				
๓๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสัตวบาล	๑	๐	๑				
	รวม	๒๐	๑๘	๒				
	ฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๔๐	หัวหน้าฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑	๐	๑				
	(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)							
๔๑	นักจัดการงานทั่วไป	๑	๐	๑	+๒			
๔๒	นักวิชาการสุขาภิบาล	๕	๔	๑				
๔๓	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	๓	๒	๑	+๑			
๔๔	วิศวกรสุขาภิบาล	๒	๐	๒				
๔๕	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มี คนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๔๖	นายช่างโยธา	๑	๐	๑				
๔๗	นายช่างไฟฟ้า	๑	๐	๑				
	รวม	๑๕	๗	๘				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๔๘	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๒	๒	๐				
๔๙	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	๒	๒	๐				
๕๐	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	๔	๔	๐				
๕๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๑	๑				
๕๒	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๒	๐	๒				
๕๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๖	๓	๓				
๕๔	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๐				
๕๕	พนักงานขับรถยนต์	๑	๐	๑				
	รวม	๒๐	๑๓	๗				
	พนักงานจ้างทั่วไป							
๕๖	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	๑๑	๙	๒				
	รวม	๑๑	๙	๒				
	ฝ่ายบริการทางการแพทย์							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๕๗	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)							
๕๘	นักจัดการงานทั่วไป	๐	๐	๐	+๑			
๕๙	นักวิชาการเงินและบัญชี	๐	๐	๐	+๒			
๖๐	นักวิชาการพัสดุ	๐	๐	๐	+๑			
๖๑	นักประชาสัมพันธ์	๐	๐	๐	+๑			
๖๒	นักวิชาการสาธารณสุข	๖	๖	๐				
๖๓	พยาบาลวิชาชีพ	๑๕	๗	๘				
๖๔	นักกายภาพบำบัด	๒	๑	๑				
๖๕	แพทย์แผนไทย	๑	๐	๑				
๖๖	นักโภชนาการ	๑	๐	๑				
๖๗	นักเทคนิคการแพทย์	๑	๐	๑				
๖๘	เภสัชกร	๒	๑	๑				
๖๙	นายแพทย์	๓	๐	๓				
๗๐	นักฉุกเฉินการแพทย์	๘	๐	๘				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ฝ่ายบริการทางการแพทย์							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๗๑	เจ้าพนักงานธุรการ	๐	๐	๐	+๑			
๗๒	พยาบาลเทคนิค	๑	๐	๑				
๗๓	เจ้าพนักงานฉุกเฉินการแพทย์	๑๐	๐	๑๐				
	รวม	๕๑	๑๖	๓๕				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๗๔	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๒	๒	๐	+๒			
๗๕	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๐	๐	๐	+๒			
๗๖	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๐	๐	๐	+๑			
๗๗	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๐	๐	๐	+๑			
๗๘	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๓๐	๒๘	๒				
๗๙	ผู้ช่วยพยาบาลวิชาชีพ	๒	๐	๒				
๘๐	ผู้ช่วยนักฉุกเฉินการแพทย์	๕	๐	๕				
๘๑	ผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด	๑	๐	๑				
๘๒	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	๑	๐	๑				
๘๓	ผู้ช่วยนักโภชนาการ	๑	๑	๐				
๘๔	ผู้ช่วยนักเทคนิคการแพทย์	๑	๐	๑				
๘๕	ผู้ช่วยเภสัชกร	๑	๐	๑				
๘๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๐	๐	๐	+๓			
๘๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑๐	๑	๙				
๘๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานฉุกเฉินการแพทย์	๑๐	๐	๑๐				
๘๙	พนักงานขับรถยนต์	๖	๖	๐				
๙๐	พนักงานวิทยุ	๓	๐	๓				
	รวม	๗๓	๓๘	๓๕				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มี คนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๙๑	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๙๒	นักจัดการงานทั่วไป	๕	๔	๑	+๒			
๙๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๐				
๙๔	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๐	๑				
๙๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๐	๑				
๙๖	นักวิชาการคลัง	๑	๑	๐				
๙๗	นักวิชาการพัสดุ	๑	๐	๑				
๙๘	นักประชาสัมพันธ์	๑	๑	๐				
๙๙	เจ้าพนักงานธุรการ	๔	๓	๑				
๑๐๐	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๐	๑				
	รวม	๑๗	๑๑	๖				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๑๐๑	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๓	๓	๐				
๑๐๒	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๐				
๑๐๓	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๐				
๑๐๔	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๑	๑	๐				
๑๐๕	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๑	๐	๑				
๑๐๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๖	๔	๒				
๑๐๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒	๑	๑				
๑๐๘	พนักงานขับรถยนต์	๓	๓	๐				
	รวม	๑๘	๑๔	๔				
	รวมทั้งหมด	๘๕๒	๔๒๖	๔๒๖	+๕๔๗			

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	(อัตรา) ว่าง	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ							
๑	ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับสูง)							
	๑. ส่วนแผนงานและงบประมาณ							
๒	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ	๑	๐	๑				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)							
	๑.๑ ฝ่ายงบประมาณและเงินอุดหนุน							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๓	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและเงินอุดหนุน	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๔	นักจัดการงานทั่วไป	-	-	-	+๑			
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๕	๔	๑	+๑			
๖	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๐				
	รวม	๗	๖	๑				
	ลูกจ้างประจำ							
๗	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๐				
	รวม	๑	๑	๐				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๘	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒	๒	๐	+๑			
๙	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๐				
๑๐	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	+๑			
	รวม	๓	๓	๐				
	๑.๒ ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๑๑	หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๑๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๘	๗	๑	+๒			
	รวม	๙	๘	๑				
	พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ							
๑๓	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการวางแผนและการวิเคราะห์นโยบาย	๑	๑	๐				
	รวม	๑	๑	๐				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	(อัตรา) ว่าง	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๑๔	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๐				
๑๕	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๔	๔	๐	+๑			
๑๖	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๓	๓	๐				
๑๗	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๐	+๑			
	รวม	๙	๙	๐				
	๑.๓ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๑๘	หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล	๑	๐	๑				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๑๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๓	๓	๐	+๒			
	รวม	๔	๓	๑				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๒๐	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๐	+๑			
๒๑	ผู้ช่วยพัฒนาชุมชน	๑	๑	๐				
๒๒	พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๐				
	รวม	๔	๔	๐				
	๒. ส่วนบริการและเผยแพร่วิชาการ							
๒๓	ผู้อำนวยการส่วนบริการและเผยแพร่วิชาการ	๑	๐	๑				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)							
	๒.๑ ฝ่ายส่งเสริมและเผยแพร่วิชาการ							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๒๔	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและเผยแพร่วิชาการ	๑	๐	๑				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๒๕	นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๐				
๒๖	นักประชาสัมพันธ์	๔	๓	๑				
	รวม	๖	๔	๒				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๒๗	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๐				
๒๘	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๒	๒	๐				
	รวม	๓	๓	๐				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีคกรรกร	(อัตรา) ว่าง	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	๒.๒ ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๒๙	หัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ	๑	๐	๑				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๓๐	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๓	๒	๑				
	รวม	๔	๒	๒				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๓๑	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๓	๓	๐				
๓๒	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๒	๒	๐				
๓๓	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๑	๑	๐				
	รวม	๖	๖	๐				
	๓. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๓๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๓๕	นักพัฒนาชุมชน	๔	๔	๐	+๒			
๓๖	เจ้าพนักงานธุรการ	๔	๔	๐	+๓			
	รวม	๙	๙	๐				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๓๗	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๓	๓	๐				
๓๘	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๒	๒	๐	+๑			
๓๙	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๓	๒	๑				
๔๐	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๔	๓	๑				
๔๑	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๐	+๒			
๔๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๓	๓	๐	+๑			
๔๓	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๐				
	รวม	๑๗	๑๕	๒				
	รวมทั้งสิ้น	๘๖	๗๕	๑๑	+๒๐			

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม							
๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)	๑	๐	๑				
	ฝ่ายบริหารการศึกษา							
	ข้าราชการรองการบริหารส่วนจังหวัด							
๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๐	๑				
๓	นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๐				
๔	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๒	๐	๒				
๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๒	๑	๑	+๑			
๖	นักวิชาการพัสดุ	๑	๐	๑				
๗	นักวิชาการศึกษา	๔	๓	๑				
๘	ศึกษานิเทศก์	๑	๐	๑				
๙	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐				
๑๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๐	๑	+๒			
๑๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๐	๑				
	รวม	๑๕	๖	๙				
	พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ							
๑๒	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑	๑	๐				
	รวม	๑	๑	๐				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๑๓	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๒๑	๒๑	๐	+๘			
๑๔	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๑	๐	๑	+๑			
๑๕	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๘	๘	๐	+๒			
๑๖	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒	๐	๒				
๑๗	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๐	+๓			
๑๘	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๑	๑	๐	+๒			
๑๙	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๕	๔	๑				
๒๐	ผู้ช่วยบรรณารักษ์	๙	๘	๑	+๒			
๒๑	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๒	๒	๐				
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๔	๑๓	๑	+๑			
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๐				
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๗	๖	๑				
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๐	๐	๐	+๒			
๒๖	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๒	๐	๒	+๑			
๒๗	ผู้ช่วยช่วยชีวิตคน	๑๐	๕	๕				
๒๘	พนักงานขับรถยนต์	๑๓	๙	๔	+๒			
	รวม	๙๗	๗๙	๑๘				
	พนักงานจ้างทั่วไป							
๒๙	คนงาน	๐	๐	๐	+๑			
๓๐	นักการ	๑๗	๑๗	๐				
	รวม	๑๗	๑๗	๐				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครong	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง							
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง)							
๓๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา (คศ.๓)	๑	๑	๐				
๓๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (คศ.๓)	๑	๑	๐				
๓๓	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (คศ.๒)	๓	๒	๑				
๓๔	ครู (คศ.๔)	๑	๑	๐				
๓๕	ครู (คศ.๓)	๕	๕	๐				
๓๖	ครู (คศ.๒)	๒๘	๒๔	๔				
๓๗	ครู (คศ.๑)	๑๔	๘	๖				
๓๘	ครูผู้ช่วย	๒๒	๗	๑๕	-๔			
	รวม	๗๕	๔๙	๒๖				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง)							
๓๙	ผู้ช่วยครู	๑๑๑	๙๔	๑๗	-๕			
๔๐	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๒	๒	๐	-๒			
๔๑	ผู้ช่วยบรรณารักษ์	๖	๕	๑	-๖			
๔๒	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๒	๒	๐	-๒			
๔๓	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๑	๐	๑	-๑			
๔๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๖	๖	๐	-๖			
๔๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานห้องสมุด	๑	๐	๑	-๑			
๔๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๔	๓	๑	-๔			
๔๗	ผู้ช่วยช่วยชีวิตคน	๔	๓	๑	-๔			
๔๘	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๐	๑	-๑			
๔๙	พนักงานขับรถยนต์	๖	๕	๑	-๖			
	รวม	๑๔๔	๑๒๐	๒๔				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง) (เงินอุดหนุนจากกรม)							
๕๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๖	๔	๒				
	รวม	๖	๔	๒				
	พนักงานจ้างทั่วไป (โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง)							
๕๑	นักการ	๑๓	๘	๕	-๕			
	รวม	๑๓	๘	๕				
	พนักงานจ้างทั่วไป (โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง) (เงินอุดหนุนจากกรม)							
๕๒	ภารโรง	๕	๓	๒				
	รวม	๕	๓	๒				
	โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง							
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง)							
๕๓	ผู้อำนวยการสถานศึกษา (คศ.๓)	๑	๑	๐				
๕๔	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (คศ.๓)	๓	๓	๐				
๕๕	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (คศ.๑)	๑	๐	๑				
๕๖	ครู (คศ.๓)	๑	๑	๐				
๕๗	ครู (คศ.๒)	๘	๘	๐				
๕๘	ครู (คศ.๑)	๑๐	๘	๒				
๕๙	ครูผู้ช่วย	๑๙	๗	๑๒	-๖			
	รวม	๔๓	๒๘	๑๕				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง)							
๖๐	ผู้ช่วยครู	๑๐๐	๘๐	๒๐	-๘			
๖๑	ผู้ช่วยบรรณารักษ์	๒	๒	๐	-๒			
๖๒	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๐	-๑			
๖๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐	-๑			
๖๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๒	๒	๐	-๒			
๖๕	พนักงานขับรถยนต์	๒	๑	๑	-๒			
	รวม	๑๐๘	๘๗	๒๑				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง) (เงินอุดหนุนจากกรม)							
๖๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๖	๕	๑				
	รวม	๖	๕	๑				
	พนักงานจ้างทั่วไป (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง)							
๖๗	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๓๙	๓๓	๖				
๖๘	นักรการ	๖	๖	๐	-๖			
	รวม	๔๕	๓๙	๖				
	พนักงานจ้างทั่วไป (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง) (เงินอุดหนุนจากกรม)							
๖๙	ภารโรง	๕	๑	๔				
	รวม	๕	๑	๔				
	โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง)							
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง))							
๗๐	ผู้อำนวยการสถานศึกษา (คศ.๓)	๑	๑	๐				
๗๑	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (คศ.๔)	๑	๑	๐				
๗๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (คศ.๓)	๒	๒	๐				
๗๓	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (คศ.๑)	๑	๐	๑				
๗๔	ครู (คศ.๓)	๖	๕	๑				
๗๕	ครู (คศ.๒)	๙	๘	๑				
๗๖	ครู (คศ.๑)	๖	๕	๑				
๗๗	ครูผู้ช่วย	๑๐	๔	๖				
	รวม	๓๖	๒๖	๑๐				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง))							
๗๘	ผู้ช่วยครู	๕๙	๕๐	๙	-๑			
๗๙	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๐	-๑			
๘๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐	-๑			
๘๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๐	-๑			
๘๒	พนักงานขับรถยนต์	๒	๑	๑	-๒			
๘๓	ผู้ช่วยช่วยชีวิตคน	๔	๒	๒	-๔			
	รวม	๖๘	๕๖	๑๒				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง)) (เงินอุดหนุนจากกรม)							
๘๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๕	๒	๓				
	รวม	๕	๒	๓				
	พนักงานจ้างทั่วไป (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง))							
๘๕	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๒๗	๒๕	๒				
๘๖	นักรการ	๔	๓	๑	-๑			
	รวม	๓๑	๒๘	๓				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	พนักงานจ้างทั่วไป (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง)) (เงินอุดหนุนจากกรม)							
๘๗	ภารโรง	๕	๒	๓				
	รวม	๕	๒	๓				
	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาดากสินระยอง							
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาดากสินระยอง							
๘๘	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๐	๑				
๘๙	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๐	๑				
๙๐	ครูผู้ช่วย	๗	๐	๗	-๒			
	รวม	๙	๐	๙				
	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาดากสินระยอง							
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาดากสินระยอง)							
๙๑	ผู้ช่วยครู	๒๕	๑๗	๘	-๕			
๙๒	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๐	๐	๐	+๑			
๙๓	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๐	๐	๐	+๑			
๙๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๐				
๙๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๐				
	รวม	๒๘	๒๐	๘				
	พนักงานจ้างทั่วไป (วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาดากสินระยอง)							
๙๖	ภารโรง	๒	๐	๒				
	รวม	๒	๐	๒				
	โรงเรียนนานาชาติตากสินแกลง							
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด โรงเรียนนานาชาติตากสินแกลง							
๙๗	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๐	๑				
๙๘	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (คศ.๑)	๑	๐	๑				
๙๙	ครูผู้ช่วย	๒	๐	๒				
	รวม	๔	๐	๔				
	โรงเรียนนานาชาติตากสินแกลง							
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (โรงเรียนนานาชาติตากสินแกลง)							
๑๐๐	ผู้ช่วยครู	๗	๔	๓				
๑๐๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๐				
	รวม	๘	๕	๓				
	พนักงานจ้างทั่วไป (โรงเรียนนานาชาติตากสินแกลง)							
๑๐๒	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๙	๒	๗				
๑๐๓	ภารโรง	๑	๐	๑				
	รวม	๑๐	๒	๘				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๑๐๔	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๐	๑				
๑๐๕	นักจัดการงานทั่วไป	๔	๔	๐				
๑๐๖	นักทรัพยากรบุคคล	๒	๒	๐				
๑๐๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๐				
๑๐๘	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๐	๑				
๑๐๙	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๓	๐				
๑๑๐	นักวิชาการพัสดุ	๒	๐	๒				
๑๑๑	นักวิชาการศึกษา	๓	๓	๐				
๑๑๒	บรรณารักษ์	๒	๑	๑				
๑๑๓	นักวิชาการวัฒนธรรม	๓	๑	๒				
๑๑๔	นักสันตนาการ	๔	๑	๓				
๑๑๕	นักพัฒนาการกีฬา	๔	๒	๒				
๑๑๖	เจ้าพนักงานธุรการ	๕	๕	๐				
๑๑๗	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๒	๒				
๑๑๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	๕	๔	๑				
	รวม	๔๔	๒๙	๑๕				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๑๑๙	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๒	๑	๑				
๑๒๐	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๐				
๑๒๑	ผู้ช่วยนักสันตนาการ	๓	๒	๑				
๑๒๒	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๓	๓	๐	+๒			
๑๒๔	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๓	๓	๐				
๑๒๓	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๐				
๑๒๕	ผู้ช่วยบรรณารักษ์	๑	๑	๐				
๑๒๖	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	๓	๓	๐				
๑๒๗	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	๔	๔	๐				
๑๒๘	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๐				
๑๒๙	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๑	๑	๐				
๑๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๖	๖	๐				
๑๓๑	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๐				
๑๓๒	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๓	๒	๑	+๑			
๑๓๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๒	๑	๑				
๑๓๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๔	๐				
๑๓๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๐				
๑๓๖	ผู้ช่วยช่วยชีวิตคน	๒	๒	๐				
๑๓๗	ช่างเครื่องสูบน้ำ	๒	๒	๐				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>							
๑๓๘	พนักงานขับรถยนต์มินิบัส	๓	๓	๐				
๑๓๙	พนักงานขับรถยนต์	๘	๔	๔				
๑๔๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๓	๓	๐				
	รวม	๖๓	๕๕	๘				
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>							
๑๔๑	คนงาน	๑	๐	๑				
๑๔๒	คนงานประจำสนามกีฬาจังหวัดระยอง	๒๘	๒๑	๗				
	รวม	๒๙	๒๑	๘				
	รวมทั้งสิ้น	๘๕๗	๖๓๗	๒๒๐	+๓๓/-๓๘			

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม							
๑	ผู้อำนวยการกองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)							
	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๒	หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อม	๑	๐	๑				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๓	นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๐				
๔	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	๒	๒	๐	+๑			
๕	วิศวกรสุขาภิบาล	๓	๑	๒				
๖	เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๐				
๗	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๐				
	รวม	๑๐	๗	๓				
	พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ							
๘	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม	๑	๑	๐				
	รวม	๑	๑	๐				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๙	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	๒	๒	๐	+๑			
๑๐	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๐				
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐				
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๐				
๑๓	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๐				
	รวม	๖	๖	๐				
	ฝ่ายทรัพยากรธรรมชาติ							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๑๔	หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรธรรมชาติ	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๑๕	นักวิชาการเกษตร	๐	๐	๐	+๑			
๑๖	นักจัดการงานทั่วไป	๐	๐	๐	+๑			
๑๗	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	๑	๑	๐	+๑			
๑๘	วิศวกรโยธา	๑	๑	๐				
๑๙	เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๐				
๒๐	นายช่างโยธา	๑	๐	๑				
๒๑	นายช่างไฟฟ้า	๑	๐	๑				
	รวม	๗	๕	๒				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๒๒	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	๑	๑	๐				
๒๓	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๒	๒	๐				
๒๔	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๑	๐	๑				
๒๕	พนักงานขับรถยนต์	๐	๐	๐	+๑			
	พนักงานจ้างทั่วไป							
๒๖	คนงาน	๐	๐	๐	+๒			
	รวม	๔	๓	๑				
	รวมทั้งสิ้น	๒๙	๒๓	๖	+๘			

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองพัสดุและทรัพย์สิน							
๑	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	๑	๑	๐				
	ฝ่ายจัดหาพัสดุ							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๒	หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๐				
๓	นักวิชาการพัสดุ	๔	๓	๑	+๕			
๔	เจ้าพนักงานพัสดุ	๑๒	๙	๓				
	รวม	๑๗	๑๓	๔				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๕	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๘	๘	๐	+๒			
๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๖	๖	๐				
	รวม	๑๔	๑๔	๐				
	ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๗	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๐	๑				
๘	นักวิชาการพัสดุ	๓	๓	๐				
๙	นักจัดการงานทั่วไป	-	-	-	+๑			
๑๐	เจ้าพนักงานพัสดุ	๔	๒	๒				
	รวม	๘	๕	๓				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๑๑	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๓	๓	๐	+๑			
๑๒	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๐				
๑๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๓	๓	๐				
	รวม	๗	๗	๐				
	งานธุรการ							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๑๔	นักจัดการงานทั่วไป	-	-	-	+๑			
๑๕	เจ้าพนักงานธุรการ	๕	๔	๑				
	รวม	๕	๔	๑				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๑๖	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๐				
๑๗	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๒	๒	๐				
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๐				
๑๙	พนักงานขับรถยนต์	๓	๓	๐				
	รวม	๗	๗	๐				
	รวมทั้งสิ้น	๕๙	๕๑	๘	+๑๐			

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองการเจ้าหน้าที่							
๑	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๑	๑	๐				
	ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๒	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๐				
๓	นักจัดการงานทั่วไป	๓	๓	๐				
๔	นักทรัพยากรบุคคล	๖	๖	๐	+๒			
๕	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๐	๑				
	รวม	๑๑	๑๐	๑				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๖	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๔	๔	๐				
๗	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๐				
๘	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๖	๔	๒				
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐				
	รวม	๑๒	๑๐	๒				
	ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๑๐	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๐				
๑๑	นักจัดการงานทั่วไป	๔	๔	๐				
๑๒	นักทรัพยากรบุคคล	๓	๒	๑	+๑			
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๓	๐				
	รวม	๑๑	๑๐	๑				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๑๔	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๔	๔	๐				
๑๕	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๐				
๑๖	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๓	๓	๐	+๒			
๑๗	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๑	๑	๐				
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๐				
๑๙	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๐				
	รวม	๑๒	๑๒	๐				

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	<u>ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม</u>							
	<u>ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด</u>							
๒๐	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม	๑	๑	๐				
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)							
๒๑	นักจัดการงานทั่วไป	๒	๒	๐				
๒๒	นิติกร	๓	๑	๒				
๒๓	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐				
	รวม	๗	๕	๒				
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>							
๒๔	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	-	+๑			
๒๕	ผู้ช่วยนิติกร	๓	๒	๑				
	รวม	๓	๒	๑				
	รวมทั้งสิ้น	๕๗	๕๐	๗	+๖			

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ ทั้งหมด	มีนครอง	ว่าง (อัตรา)	จำนวนที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	หน่วยตรวจสอบภายใน							
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด							
๑	นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๐				
๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๐				
๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	๒	๒	๐				
๔	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๕	๓	๒		+๑		
	รวม	๙	๗	๒				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๕	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๓	๓	๐				
๖	ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน	๕	๔	๑				
๗	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๐				
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๒	๐				
๙	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๐				
	รวม	๑๒	๑๑	๑				
	รวมทั้งสิ้น	๒๑	๑๘	๓		+๑		

๒.๗ การจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้วิเคราะห์ข้อมูลการจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากรในสังกัด ซึ่งจะเป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์สำหรับจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล

ประเภท	ต่ำกว่า ปวช.	ปวช. หรือ เทียบเท่า	ปวส. หรือ เทียบเท่า	ปริญญาตรี หรือ เทียบเท่า	ปริญญาโท หรือ เทียบเท่า	ปริญญาเอก หรือ เทียบเท่า	รวม
ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๑	๑๐๒	๓๘๙	๕๓	๑	๕๔๖
ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	๖๓	๔๐	-	๑๐๓
ลูกจ้างประจำ	๑๒	๗	๑	-	-	-	๒๐
พนักงานจ้าง	๑๔๖	๑๑๘	๑๖๖	๖๐๘	๓	-	๑,๐๔๑
รวม	๑๕๘	๑๒๖	๒๖๙	๑,๐๖๐	๙๖	๑	๑,๗๑๐
คิดเป็นร้อยละ	๙.๒๔	๗.๓๗	๑๕.๗๓	๖๑.๙๙	๕.๖๑	๐.๐๖	๑๐๐

๒.๘ สายงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้วิเคราะห์สายงานของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การพัฒนาบุคลากรในการพัฒนาตามหลักสูตรที่กำหนดตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยควรมีสัดส่วนในการพัฒนาให้เหมาะสม การคำนึงถึงหลักความอาวุโส ความจำเป็นที่จะนำไปใช้ประกอบเส้นทางความก้าวหน้า และพิจารณาถึงงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองด้วย

ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด			
บริหารท้องถิ่น	อำนวยการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป
๑) นักบริหารงานท้องถิ่น	๑) นักบริหารงานทั่วไป ๒) นักบริหารงานการคลัง ๓) นักบริหารงานช่าง ๔) นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕) นักบริหารงานการศึกษา	๑) นักจัดการงานทั่วไป ๒) นักทรัพยากรบุคคล ๓) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๔) นิติกร ๕) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๖) นักวิชาการเงินและบัญชี ๗) นักวิชาการคลัง ๘) นักวิชาการพัสดุ ๙) นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๑๐) นักประชาสัมพันธ์ ๑๑) นักพัฒนาการท่องเที่ยว ๑๒) นักวิชาการเกษตร ๑๓) นักวิชาการสาธารณสุข	๑) เจ้าพนักงานธุรการ ๒) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๓) เจ้าพนักงานพัสดุ ๔) เจ้าพนักงานสาธารณสุข ๕) พยาบาลเทคนิค ๖) เจ้าพนักงานเภสัชกรรม ๗) เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ๘) สัตวแพทย์ ๙) เจ้าพนักงานฉุกเฉินการแพทย์ ๑๐) นายช่างโยธา ๑๑) นายช่างเขียนแบบ ๑๒) นายช่างสำรวจ ๑๓) นายช่างผังเมือง

ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด			
บริหารท้องถิ่น	อำนาจการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป
		๑๔) พยาบาลวิชาชีพ ๑๕) นักกายภาพบำบัด ๑๖) แพทย์แผนไทย ๑๗) นักวิชาการสุขาภิบาล ๑๘) นักวิชาการสิ่งแวดล้อม ๑๙) นักโภชนาการ ๒๐) นักเทคนิคการแพทย์ ๒๑) เภสัชกร ๒๒) ทันตแพทย์ ๒๓) นายสัตวแพทย์ ๒๔) นายแพทย์ ๒๕) นักฉุกเฉินการแพทย์ ๒๖) วิศวกรโยธา ๒๗) สถาปนิก ๒๘) นักผังเมือง ๒๙) วิศวกรเครื่องกล ๓๐) วิศวกรไฟฟ้า ๓๑) วิศวกรสุขาภิบาล ๓๒) นักจัดการงานช่าง ๓๓) นักพัฒนาชุมชน ๓๔) นักวิชาการศึกษา ๓๕) บรรณารักษ์ ๓๖) นักวิชาการวัฒนธรรม ๓๗) นักสันตนาการ ๓๘) นักพัฒนาการกีฬา	๑๔) นายช่างเครื่องกล ๑๕) นายช่างไฟฟ้า ๑๖) เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย

ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา		
๑) บริหารสถานศึกษา	๒) การสอน	๓) ศึกษานิเทศก์

๒.๙ โครงสร้างอายุข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้วิเคราะห์โครงสร้างอายุข้าราชการ จำแนกตามประเภทตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคลซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การพัฒนาบุคลากรต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมผู้สูงอายุในองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองและช่องว่างระหว่างวัยที่เกิดขึ้นในองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง โดยผู้ที่ใกล้เกษียณอายุควรได้รับการพัฒนาในหลักสูตรหรือวิธีการพัฒนาที่เหมาะสม และควรกำหนดให้เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ ให้กับบุคลากรในองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเพื่อพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง

ประเภท	ช่วงอายุ (ปี)										คน	อายุเฉลี่ย
	<= ๒๔	๒๕ - ๒๙	๓๐ - ๓๔	๓๕ - ๓๙	๔๐ - ๔๔	๔๕ - ๔๙	๕๐ - ๕๔	๕๕ - ๕๙	๖๐ - ๖๔	๖๕ - ๗๐		
บริหารท้องถิ่น	-	-	-	-	-	๑	๑	-	-	-	๒	๐.๑๒
อำนวยการท้องถิ่น	-	-	-	๒	๔	๑๑	๖	๕	-	-	๒๘	๑.๖๔
วิชาการ	๖	๕๗	๗๘	๕๗	๕๔	๔๐	๔๗	๔	-	-	๓๔๓	๒๐.๐๖
ทั่วไป	๑	๒๐	๒๘	๓๖	๓๑	๒๘	๑๘	๑๑	-	-	๑๗๓	๑๐.๑๒
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	๖	๘	๒๗	๒๔	๑๕	๑๙	๔	-	-	๑๐๓	๖.๐๒
ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	๓	๖	๕	๖	-	-	๒๐	๑.๑๗
พนักงานจ้าง	๔๑	๒๔๓	๒๒๒	๑๗๐	๑๕๓	๑๑๕	๖๒	๓๒	-	๓	๑,๐๔๑	๖๐.๘๘
รวม	๔๘	๓๒๖	๓๓๖	๒๙๒	๒๖๙	๒๑๖	๑๕๘	๖๒	-	๓	๑,๗๑๐	๑๐๐
คิดเป็นร้อยละ	๒.๘๑	๑๙.๐๕	๑๙.๖๕	๑๗.๐๘	๑๕.๗๓	๑๒.๖๓	๙.๒๔	๓.๖๓	-	๐.๑๘	๑๐๐	

๒.๑๐ การสูญเสียกำลังคนจากการเกษียณอายุในระยะ ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้วิเคราะห์การสูญเสียกำลังคนจากการเกษียณอายุในระยะ ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การวางแผนล่วงหน้าในการกำหนดอัตรากำลังและแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

การสูญเสียอัตรากำลังข้าราชการจากการเกษียณอายุในระยะ ๓ ปี

ลำดับ	สายงาน	ปีงบประมาณที่เกษียณอายุ			รวม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น	-	-	-	-
๒	นักบริหารงานทั่วไป	-	-	๒	๒
๓	นักบริหารงานการคลัง	-	-	๑	๑
๔	นักบริหารงานช่าง	-	-	-	-
๕	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-
๖	นักบริหารงานการศึกษา	-	-	-	-
๗	นักจัดการงานทั่วไป	-	-	-	-
๘	นักทรัพยากรบุคคล	-	-	-	-
๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	-	-
๑๐	นิติกร	-	-	-	-
๑๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	-	-
๑๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	-	-

ลำดับ	สายงาน	ปีงบประมาณที่เกษียณอายุ			รวม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑๓	นักวิชาการคลัง	-	-	-	-
๑๔	นักวิชาการพัสดุ	-	๑	-	๑
๑๕	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	-	-	-
๑๖	นักประชาสัมพันธ์	-	-	-	-
๑๗	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	-	-	-	-
๑๘	นักวิชาการเกษตร	-	-	-	-
๑๙	นักวิชาการสาธารณสุข	-	๒	๑	๓
๒๐	พยาบาลบาลวิชาชีพ	-	-	-	-
๒๑	นักกายภาพบำบัด	-	-	-	-
๒๒	แพทย์แผนไทย	-	-	-	-
๒๓	นักวิชาการสุขาภิบาล	-	-	-	-
๒๔	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-
๒๕	นักโภชนาการ	-	-	-	-
๒๖	นักเทคนิคการแพทย์	-	-	-	-
๒๗	เภสัชกร	-	-	-	-
๒๘	ทันตแพทย์	-	-	-	-
๒๙	นายสัตวแพทย์	-	-	-	-
๓๐	นายแพทย์	-	-	-	-
๓๑	นักฉุกเฉินการแพทย์	-	-	-	-
๓๒	วิศวกรโยธา	-	-	-	-
๓๓	สถาปนิก	-	-	-	-
๓๔	นักผังเมือง	-	-	-	-
๓๕	วิศวกรเครื่องกล	-	-	-	-
๓๖	วิศวกรไฟฟ้า	-	-	-	-
๓๗	วิศวกรสุขาภิบาล	-	-	-	-
๓๘	นักจัดการงานช่าง	-	-	-	-
๓๙	นักพัฒนาชุมชน	-	-	-	-
๔๐	นักวิชาการศึกษา	-	-	-	-
๔๑	บรรณารักษ์	-	-	-	-
๔๒	นักวิชาการวัฒนธรรม	-	-	-	-
๔๓	นักสันทนการ	-	-	-	-
๔๔	นักพัฒนาการกีฬา	-	-	-	-
๔๕	เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	-
๔๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	-	-	๑
๔๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	๑	-	๑	๒

ลำดับ	สายงาน	ปีงบประมาณที่เกษียณอายุ			รวม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๔๘	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	-	-
๔๙	พยาบาลเทคนิค	-	-	-	-
๕๐	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	-	-	-	-
๕๑	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	-	-	-	-
๕๒	สัตวแพทย์	-	-	-	-
๕๓	เจ้าพนักงานฉุกเฉินการแพทย์	-	-	-	-
๕๔	นายช่างโยธา	๑	-	-	๑
๕๕	นายช่างเขียนแบบ	-	-	-	-
๕๖	นายช่างสำรวจ	-	-	-	-
๕๗	นายช่างผังเมือง	-	-	-	-
๕๘	นายช่างเครื่องกล	๑	-	-	๑
๕๙	นายช่างไฟฟ้า	-	-	-	-
๖๐	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	-	-
รวม		๔	๓	๕	๑๒

การสูญเสียอัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จากการเกษียณอายุในระยะ ๓ ปี

ลำดับ	สายงาน	ปีงบประมาณที่เกษียณอายุ			รวม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	นักบริหารสถานศึกษา	-	-	-	-
๒	การสอน	๒	-	๒	๔
๓	ศึกษานิเทศก์	-	-	-	-
รวม		๒	-	๒	๔

ส่วนที่ ๓ หลักสูตรพัฒนาบุคลากร

การกำหนดแนวทางในการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้พิจารณาและให้ความสำคัญกับบุคลากรในทุกระดับ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เพื่อให้ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพทั้งทางด้านการปฏิบัติงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง การบริหาร และคุณธรรม จริยธรรม ดังนี้

๓.๑ เป้าหมายของการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง กำหนดเป้าหมายของการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองทั้งเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้

๑. เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ๑,๗๑๐ ราย ประกอบด้วย ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรการพัฒนาสำหรับข้าราชการ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ระดับความสำเร็จของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองที่ได้เข้ารับการพัฒนา การเพิ่มพูนความรู้ ทักษะคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ หลักสูตรการพัฒนาสำหรับข้าราชการ และข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง กำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับข้าราชการ และข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

หลักสูตรการพัฒนาสำหรับข้าราชการ แต่ละตำแหน่งต้องได้รับการพัฒนาน้อยในหลักสูตรหนึ่งหรือหลายหลักสูตร ระยะเวลาดำเนินการพัฒนาบุคลากร ต้องกำหนดให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนา วิธีการพัฒนา และหลักสูตรการพัฒนาแต่ละหลักสูตร สำหรับหลักสูตรการพัฒนาสำหรับข้าราชการ ประกอบด้วย ดังนี้

๑. หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ สำหรับข้าราชการทุกระดับ ให้มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ระเบียบและแบบแผนทางราชการ และกฎหมาย ระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน บทบาทหน้าที่ของข้าราชการ แนวทางปฏิบัติเพื่อเป็นพนักงานจ้างและลูกจ้างประจำ และหน้าที่ของข้าราชการในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขและการเป็นข้าราชการที่ดี

๒. หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อพัฒนาข้าราชการมีความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ และพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ทักษะด้านดิจิทัล เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสำหรับข้าราชการทุกระดับ ให้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของข้าราชการแต่ละประเภทแต่ละสายงาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพและงานที่ปฏิบัติ โดยสามารถประยุกต์ความรู้และทักษะ มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. หลักสูตรด้านการบริหาร สำหรับข้าราชการพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความเป็นผู้นำองค์กร ทักษะเฉพาะด้าน การคิดเชิงกลยุทธ์ ทักษะการสื่อสารและการตัดสินใจ การส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อสามารถเป็นผู้บริหารพร้อมรับมือต่อการเปลี่ยนแปลง

๕. หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม และส่งเสริมให้ข้าราชการรักษารายจริยธรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรมมีการประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม และยึดถือแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม วินัยของข้าราชการ และหลักธรรมาภิบาล

๓.๓ วิธีการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง กำหนดวิธีการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ดังนี้

๑. การปฐมนิเทศ

สำหรับข้าราชการแรกบรรจุหรืออยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีความรู้ความเข้าใจสภาพแวดล้อมของหน่วยงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างส่วนราชการ ผู้บริหาร วัฒนธรรมขององค์กร หน้าที่ความรับผิดชอบ ความสำคัญของภารกิจที่มีต่อประชาชน สังคม ประเทศชาติ การพัฒนาตนเองของข้าราชการ ความก้าวหน้าในอาชีพราชการ เพื่อให้มีทัศนคติที่ดีและมีแรงจูงใจในการรับราชการ

๒. การฝึกอบรม

การฝึกอบรม เป็นกระบวนการสำคัญที่จะช่วยพัฒนาหรือฝึกฝนบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะหรือ ความชำนาญ ตลอดจนประสบการณ์ให้เหมาะสมกับการทำงาน รวมถึงก่อให้เกิดความรู้สึก เช่น ทัศนคติหรือเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน อันจะส่งผลให้บุคลากรแต่ละคนในองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีความสามารถเฉพาะตัวสูงขึ้น มีประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดีทำให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดีขึ้น

๓. การศึกษา หรือดูงาน

การพัฒนาบุคลากรโดยการให้ไปศึกษาเพิ่มเติมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียนหรือการวิจัยตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาในและต่างประเทศโดยใช้เวลาในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งสาขาวิชาและระดับการศึกษาโดยปกติจะต้องสอดคล้องหรือเป็นประโยชน์กับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ดำรงอยู่ตามที่ ก.จ. กำหนด

สำหรับการดูงาน คือ การพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้และแสวงหาประสบการณ์ ด้วยการสังเกตการณ์และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการดำเนินการใหม่ ๆ โดยคาดหวังว่าจะสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง หรือปรับปรุงกระบวนการทำงานในบทบาทหน้าที่สำคัญของแต่ละบุคคลทั้งปัจจัยความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค ข้อควรระวังจากการเรียนรู้ขององค์กรที่ไปศึกษาดูงาน ทั้งยังเป็นการเปลี่ยนบรรยากาศโดยการไปพบเห็นสิ่งใหม่ซึ่งสามารถเสริมสร้างแนวคิดใหม่ และนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น เพื่อช่วยเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ให้กับบุคลากรอีกทั้งเป็นการเปิดมุมมองที่จะรับการเรียนรู้ในสิ่งใหม่ ๆ สร้างความพร้อมให้แก่ทั้งตัวบุคลากร และสร้างผลสัมฤทธิ์

ให้แก่ทีมงาน ส่วนราชการ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดี ผู้ไปศึกษาดูงานต้องใช้ทักษะการสอบถาม การสังเกต และแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการปฏิบัติงานและการแก้ปัญหา ในการปฏิบัติงานจากหน่วยงานหรือองค์กรที่ไปศึกษาดูงาน

๔. การประชุม การประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือการสัมมนา

การประชุม (Meeting) การประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) หรือการสัมมนา (Seminar) เป็นวิธีการพัฒนาบุคลากรอีกรูปแบบหนึ่งเน้นการพัฒนาทักษะในการคิดเชิงนวัตกรรม การแลกเปลี่ยนข้อมูล ความรู้และประสบการณ์และทักษะในการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจสามารถนำแนวคิดที่ได้รับจากการประชุมสัมมนาไปปรับใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ซึ่งเป็นการพัฒนาบุคลากรที่ร่วมกันเป็นกลุ่ม เน้นการฝึกปฏิบัติ โดยมีโครงการ/หลักสูตร และกำหนดระยะเวลาที่แน่นอน ซึ่งอาจจะเป็นการศึกษาร่วมกัน ศึกษาค้นคว้า ตลอดจนทำความเข้าใจและฝึกปฏิบัติ เพื่อทักษะปฏิบัติงาน ตามวัตถุประสงค์ของการประชุม การประชุม เชิงปฏิบัติการ หรือการสัมมนา นั้น ๆ

๕. การสอนงาน การให้คำปรึกษาหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม

๕.๑ การสอนงาน (Coaching) การสอนงานถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นวิธีการให้ความรู้ (knowledge) สร้างเสริมทักษะ (Skill) และทัศนคติ (Attitude) ที่ช่วยในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นได้ในระยะยาว โดยผ่าน กระบวนการปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนงานและบุคลากรผู้ถูกสอนงาน การสอนงานสามารถดำเนินการ รายบุคคลหรือเป็นกลุ่มเล็กที่ต้องใช้เวลาในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๕.๒ การฝึกขณะปฏิบัติงาน (On the Job Training) การฝึกขณะปฏิบัติงานถือเป็นหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในหน่วยงานเป็นวิธีการพัฒนาบุคลากรด้วยการ ฝึกปฏิบัติจริง ณ สถานที่จริงเป็นการให้คำแนะนำ เชิงปฏิบัติในลักษณะตัวต่อตัวหรือเป็นกลุ่มเล็กในสถานที่ ทำงานและในช่วงการทำงานปกติ วิธีการนี้เน้นประสิทธิภาพการทำงานในลักษณะการพัฒนาทักษะเป็นพื้นฐาน ให้แก่บุคลากรเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้ด้วยตนเอง การฝึกขณะปฏิบัติงานสามารถดำเนินการ โดยผู้บังคับบัญชาหรือมอบหมายผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเรื่องนั้นมักใช้สำหรับบุคลากรใหม่ที่เพิ่งเข้าทำงาน สับเปลี่ยนโอนย้ายเลื่อนตำแหน่งมีการปรับปรุงงานหรือต้องอธิบายงานใหม่ ๆ ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ฝึกบุคลากร ขณะปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบเพื่อให้บุคลากรทราบและเรียนรู้เกี่ยวกับขั้นตอนวิธีปฏิบัติงาน พร้อมคู่มือและระเบียบการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดการรักษาคำสั่งและความรู้และคงไว้ซึ่งมาตรฐานการทำงาน แม้ว่าจะเปลี่ยนบุคลากรที่รับผิดชอบงานแต่ยังคงรักษาความมีประสิทธิภาพในการทำงานต่อไปได้

๕.๓ การเป็นพี่เลี้ยง (Mentoring) การเป็นพี่เลี้ยงเป็นอีกวิธีการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล วิธีการนี้ต้องใช้ความคิดในการวิเคราะห์รับฟังและนำเสนอทิศทางที่ถูกต้องให้อีกฝ่ายโดยเน้นการมีส่วนร่วม แก้ไขปัญหาและกำหนดเป้าหมายเพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จเป็นกระบวนการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ระหว่างพี่เลี้ยง (Mentor) และผู้รับคำแนะนำ (Mentee) จากผู้มีความรู้ความชำนาญให้กับผู้ไม่มีประสบการณ์ หรือมีประสบการณ์ไม่มากนัก ลักษณะสำคัญของการเป็นพี่เลี้ยงคือผู้เป็นพี่เลี้ยงอาจเป็นบุคคลอื่นได้ ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าโดยตรง ทำหน้าที่สนับสนุนให้กำลังใจช่วยเหลือสอนงาน และให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแลทั้งการทำงาน การวางแผนเป้าหมายในอาชีพให้กับบุคลากรเพื่อให้ผู้รับ คำแนะนำมีความสามารถในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้นรวมถึงการใช้ชีวิตส่วนตัวที่เหมาะสม

๕.๔ การให้คำปรึกษาแนะนำ (Consulting) การให้คำปรึกษาแนะนำเป็นวิธีการพัฒนา บุคลากรอีกรูปแบบหนึ่งที่ใช้ในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับบุคลากรด้วยการวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้น ในการทำงานซึ่งผู้บังคับบัญชากำหนดแนวทางแก้ไขปัญหานั้นที่เหมาะสมร่วมกับผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อให้บุคลากร

มีแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับตนเองได้ ผู้ให้คำปรึกษาแนะนำมักเป็นผู้บังคับบัญชาภายในหน่วยงานหรืออาจเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ประสบการณ์และความชำนาญเป็นพิเศษในเรื่องนั้น ๆ ที่มีคุณสมบัติเป็นที่ปรึกษาได้จากทั้งภายในหรือภายนอกองค์กร

๕.๕ การหมุนเวียนงาน (Job Rotation) การหมุนเวียนงานเป็นอีกวิธีการหนึ่งในการพัฒนาขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากรถือเป็นวิธีการที่ก่อให้เกิดทักษะการทำงานที่หลากหลาย (Multi-Skill) ที่เน้นการสลับเปลี่ยนงานในแนวนอนจากงานหนึ่งไปยังอีกงานหนึ่งมากกว่าการเลื่อนตำแหน่งงานที่สูงขึ้น การหมุนเวียนงานเกิดได้ทั้งการเปลี่ยนตำแหน่งงานและการเปลี่ยนหน่วยงานโดยการให้ปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด

๕.๖ การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Learning) การเรียนรู้ด้วยตนเองเป็นวิธีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เน้นให้บุคลากรมีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองโดยไม่จำเป็นต้องใช้ช่วงเวลาในการปฏิบัติงานเท่านั้น บุคลากรสามารถแสวงหาโอกาสเรียนรู้ได้ด้วยตนเองผ่านช่องทางการเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ ที่ต้องการได้ซึ่งวิธีการนี้เหมาะสมกับบุคลากรที่ชอบเรียนรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอโดยเฉพาะกับบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดีและมีศักยภาพในการทำงานสูง

๕.๗ การเรียนรู้ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) การเรียนรู้ด้วยตนเองเป็นวิธีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เน้นให้บุคลากรมีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ซึ่งเป็นหลักสูตรอบรมออนไลน์ที่เป็นความต้องการร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเพิ่มศักยภาพของข้าราชการให้สามารถปฏิบัติงานภายใต้ระบบบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การพัฒนาสำหรับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองอาจจะกระทำได้โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง สำนักงาน ก.จ. สำนักงาน ก.จ.จ. หน่วยงานของรัฐหรือส่วนราชการอื่น หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือส่วนราชการอื่นก็ได้

๓.๔ การพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง กำหนดการพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ดังนี้

๑. ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการโดยทั่วไป เช่น ระเบียบแบบแผนทางราชการ กฎหมายระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการ แนวทางปฏิบัติเพื่อเป็นพนักงานจ้างและลูกจ้างประจำ และหน้าที่ของบุคลากรท้องถิ่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข และการเป็นข้าราชการที่ดี

๒. ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ได้แก่ การช่วยเสริมบุคลิกภาพที่ดี ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างราบรื่นมีประสิทธิภาพ พัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ทักษะด้านดิจิทัล มนุษย์สัมพันธ์ การทำงาน การสื่อความหมายการเสริมสร้างสุขภาพอนามัย เป็นต้น

๓. ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ได้แก่ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใดโดยเฉพาะ เช่น งานฝึกอบรม งานพิมพ์หนังสือราชการ งานด้านช่าง

๔. ด้านการบริหาร ได้แก่ รายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารงานและการบริหารคน เช่น ในเรื่อง การวางแผน การมอบหมายงาน การจูงใจ การประสานงาน ความเป็นผู้นำองค์กร ทักษะเฉพาะด้าน การคิดเชิงกลยุทธ์ ทักษะการสื่อสาร และการตัดสินใจ

๕. ด้านคุณธรรม และจริยธรรม ได้แก่ การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เช่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน มาตรฐานทางจริยธรรม การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานอย่างมีความสุข

๓.๕ ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เพื่อให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและเพื่อประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
 ๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
 ๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
 ๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
 ๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
 ๖. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
 ๗. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 ๘. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
 ๙. การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพัตินเป็นพลเมืองที่ดี ร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรม และดูแลสภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน
- ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

๓.๖ การพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามหลักสูตรสายงาน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้วิเคราะห์และสรุปการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามหลักสูตรสายงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองโดยใช้ข้อมูลบุคลากรปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานที่กำหนด และส่งเสริมเส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	นายสุรินทร์ แสงทอง	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น)	สูง	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๑ ปี ๓ เดือน					
๒	นายสมเกียรติ ยูพาปิน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	รป.ม. รัฐศาสตร์	๗ ปี ๘ เดือน	-	✓			
	สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ									
๓	นายภาคภูมิ สุวรรณโชติ	หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๑๑ เดือน	-	✓			
๔	น.ส.สุวรรณา มาดี	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและเงินอุดหนุน (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	รป.ม. การปกครองท้องถิ่น	๑๑ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น				
๕	น.ส.สุวรรณี จันทรชนะ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๑ ปี ๖ เดือน	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น				
๖	นายณัฐวุฒิ อภิวิทย์กุล	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	วท.บ.	๑๐ เดือน	-	✓			
๗	น.ส.ขวัญจิตร สิงห์คำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	รป.ม. การปกครองท้องถิ่น	๗ ปี ๘ เดือน	-				
๘	นายมานะ สลับสี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	ศศ.บ. รัฐประศาสนศาสตร์	๗ ปี ๘ เดือน	-				
๙	พันจ่าเอกพิชัย วังเกษมสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๗ ปี ๘ เดือน	-	✓			
๑๐	นางพรชล บำรุงวงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๗ ปี ๘ เดือน	-	✓			
๑๑	น.ส.หทัยชนก มะริด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๗ ปี ๘ เดือน	-				
๑๒	น.ส.ธนาวรัตน์ บุญแสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	บธ.บ. การจัดการ	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๑๓	นายดุรงฤทธิ์ ดุลคณิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	ร.บ. การระหว่างประเทศ	๕ ปี ๗ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ (ต่อ)									
๑๔	น.ส.กชกร ภาพเนตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	ร.บ. การปกครองท้องถิ่น	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๑๕	น.ส.ยอดขวัญ เลิศมงคล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	ศศ.บ.	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๑๖	น.ส.กนกพร วิสันเทียะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	ศศ.บ. ปรัชญา การเมือง และเศรษฐศาสตร์	๑ ปี	-	✓			
๑๗	น.ส.ดารารัตน์ ศรีดวงใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	ร.บ. รัฐประศาสนศาสตร์	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๑๘	น.ส.จิราพร จิตจักร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	ศศ.บ. วิชาภาษาอังกฤษ	๒ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๑๙	น.ส.มัญชุภาภรณ์ โคตรสาร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	ศศ.บ. รัฐศาสตร์	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๒๐	นายวิชณ พานนนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	พธ.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๔ ปี ๙ เดือน	-	✓			
๒๑	นายสุพัฒน์ ชดตระกูล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปก.	วท.บ. วิทยาการคอมพิวเตอร์	๓ ปี ๖ เดือน	-	✓			
๒๒	นายฐิติวัธก์ อาจทอง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปก.	วท.บ. วิทยาการคอมพิวเตอร์	๓ ปี ๖ เดือน	-	✓			
๒๓	น.ส.สรวิรัตน์ นนท์ลือชา	นักประชาสัมพันธ์	ปก.	ศศ.บ. การท่องเที่ยว	๕ ปี ๗ เดือน	-		✓		
๒๔	นายวิศว ธรรมศรี	นักประชาสัมพันธ์	ปก.	นศ.บ. วิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์	๑ ปี ๓ เดือน	-		✓		
๒๕	น.ส.รัชนีกร ประทีปทอง	นักประชาสัมพันธ์	ปก./ขก.	ทค.บ. เทคโนโลยีมีเดีย	๒ เดือน	-	✓			
๒๖	นายขจรศักดิ์ อินณรงค์	นักประชาสัมพันธ์	ปก.	นศ.บ.	๑ เดือน	-	✓			
๒๗	น.ส.ศศิมาภรณ์ อยู่สุชี	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	ศศ.บ.	๑๐ เดือน	-		✓		

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ (ต่อ)									
๒๘	น.ส.เกณิกา แยมศรวล	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	ศศ.บ. รัฐศาสตร์	๑๕ ปี ๔ ปี	-				
๒๙	น.ส.อชิรญาณ์ ผลพระ	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	ศศ.บ. รัฐศาสตร์	๑๕ ปี ๔ ปี	-		✓		
๓๐	นายชัยวุฒิ สิริเต็มทรัพย์	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	ศศ.บ. รัฐศาสตร์	๑๕ ปี ๔ ปี	-	✓			
๓๑	น.ส.ไพจิตร หล้าพรหม	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	บธ.บ. การบริหารธุรกิจ	๙ ปี ๘ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ				
๓๒	น.ส.ภาวิณี อุดมสุข	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บช.บ. การบัญชี	๑ ปี ๒ เดือน	-		✓		
๓๓	น.ส.นุสรา จุ้ยสาย	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บช.บ.	๑ ปี	-	✓			
๓๔	นายธนากร หอมเกษร	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บธ.บ. การตลาด	๔ ปี ๘ เดือน	-	✓			
	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด									
๓๕	นายสมบัติ มุมทอง	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหาร (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	น.ม. นิติศาสตร์	๓ ปี	หลักสูตรอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง รุ่นที่ ๑๔				
๓๖	นางประภาวรรณ ทองรัมย์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๗ ปี	-				
๓๗	น.ส.คณินันต์ย์ กมุทชาติ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๑๑ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป				
๓๘	พ.จ.อ หิรัญ กล่อมแก้ว	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	ค.บ. เกษตรกรรม	๑๑ เดือน	-				
๓๙	น.ส.ปิยะวรรณ หอมเกษร	หัวหน้าฝ่ายกิจการพาณิชย์ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	รป.บ.	๑๑ เดือน	-	✓			
๔๐	น.ส.โชติกา ตาลเจริญ	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	บธ.บ. การบริหารทรัพยากรมนุษย์	๑๔ ปี ๙ เดือน	-	✓			
๔๑	นายศุภวัฒน์ จัตุรัส	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	รป.ม. การปกครองท้องถิ่น	๑๘ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ต่อ)									
๔๒	นางเกวลี ดัสกรธรรมกุล	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	บธ.บ. การบริหารธุรกิจ	๑๐ ปี	-				
๔๓	นายเกษฎา บุญนรังษี	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	ศศ.บ. การจัดการทั่วไป	๑๙ ปี ๓ เดือน	-				
๔๔	น.ส.นุจรี ภิรมจิตร	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	รป.บ. การปกครองท้องถิ่น	๑๒ ปี ๕ เดือน	-	✓			
๔๕	น.ส.ศรัญญา หอมวัน	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	บธ.บ. ระบบสารสนเทศการจัดการ	๑ ปี ๗ เดือน	-	✓			
๔๖	น.ส.ทัชชา สุขทวี	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ	๑ ปี ๑ เดือน	-	✓			
๔๗	น.ส.สาวิตรี บัวระอ	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	รป.ม.	๔ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป				
๔๘	นายสุทัศน์ เพ็งผ่าน	นิติกร	ปก.	น.บ. นิติศาสตร์	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๔๙	นายพิพัฒน์พงษ์ สีดำ	นิติกร	ปก.	น.บ. นิติศาสตร์	๕ ปี ๗ เดือน	-	✓			
๕๐	น.ส.หนึ่งฤทัย ขำอัมพร	นิติกร	ปก.	น.บ. นิติศาสตร์	๕ ปี ๑ เดือน	-	✓			
๕๑	น.ส.ศัทธียา สุภากรณ์	นิติกร	ปก.	น.บ. นิติศาสตร์	๕ ปี ๕ เดือน	-				
๕๒	น.ส.ณัฏฐ์ณิภัก อนุศาสนัน	นิติกร	ปก.	น.บ. นิติศาสตร์	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๕๓	นายวาสิทธิ์ สีนุประเสริฐ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชก.	วท.ม. วิทยาการคอมพิวเตอร์	๕ ปี ๗ เดือน	-		✓		
๕๔	น.ส.สุมาลี ทักศิริ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปก.	ทล.บ. เทคโนโลยีสารสนเทศ	๓ ปี ๙ เดือน	-	✓			
๕๕	นางณฐมน อิตติคุณโกล	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก.	บธ.บ. การบัญชี	๗ ปี ๑๑ เดือน	หลักสูตรการตรวจสอบภายในระดับต้น				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ต่อ)									
๕๖	น.ส.มาริษา ภูเขาทอง	นักประชาสัมพันธ์	ปก.	ศศ.บ. ภาษาไทย	๕ ปี ๗ เดือน	-				
๕๗	น.ส.สุรางคณา จันทรวน	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปก.	ศศ.บ. การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	๙ เดือน	-	✓			
๕๘	น.ส.สุภัทตรา ศรีชนะนันท์	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปก.	บธ.บ. การจัดการการท่องเที่ยว การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	๙ เดือน	-	✓			
๕๙	จ.อ.นพดล แสงภู	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	วท.บ. บริหารเทคโนโลยี	๙ ปี ๙ เดือน	-	✓			
๖๐	น.ส.สายชล แสงสำเรือง	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๑๘ ปี ๑ เดือน	-	✓			
๖๑	นายศักรินทร์ เจริญรัตน์	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	ศศ.บ. การพัฒนาชุมชน	๕ ปี ๕ เดือน	-				
๖๒	นายบุรณพิภพ นิมปรางค์	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	ศศ.บ. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๖๓	น.ส.อุษา ชันติกุล	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	๑๗ ปี ๘ เดือน	หลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ				
๖๔	นายสุปัญญา แก้วมณี	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๗ ปี ๘ เดือน	-				
๖๕	น.ส.ณัฐพร รักษามาตา	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บธ.บ. การบริหารธุรกิจ	๑ ปี ๖ เดือน	-	✓			
๖๖	น.ส.เสาวนีย์ สมภาวะ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. การบัญชี	๑๘ ปี ๑ เดือน	-				
๖๗	น.ส.เจนจิรา ขาวน่าน	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง	น.บ. นิติศาสตร์	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๖๘	น.ส.ฐานิตดา มณีดวง	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง	รป.บ. รัฐประศาสนศาสตร์	๒๖ ปี	-				
๖๙	น.ส.อติพร พลวัน	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บช.บ.	๑ ปี ๒ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ต่อ)									
๗๐	น.ส.อภัสรา เคนท้าว	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศศ.บ. รัฐประศาสนศาสตร์	๑ ปี ๒ เดือน	-				
๗๑	น.ส.อรรพรรณ พองวารินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. บัญชี	๕ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ	✓			
๗๒	น.ส.นงคราญ มลสิน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง.	ปวส. การบัญชี	๕ ปี ๗ เดือน	-				
๗๓	นายมงคล เอกสุวรรณ	นายช่างเครื่องกล	ชง.	ปวช. ช่างยนต์	๒๘ ปี ๑ เดือน	-				
๗๔	นายจักริชัย เขยชม	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	ปวส. เทคนิคโลหะ	๘ ปี ๑๑ เดือน	-	✓			
๗๕	นายทศพร วัฒนโชค	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	ปวส. ช่างยนต์	๑ ปี ๔ เดือน	-				
	สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด									
๗๖	นางลัดดาวัลย์ ขาโสง	เลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	ศศ.ม. รัฐศาสตร์	๘ ปี	-	✓			
๗๗	นางภัทรภร อุฬารวิจิตร	หัวหน้าฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	ร.ป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๑๓ ปี ๒ เดือน	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป				
๗๘	นางจันทร์ทรา โสภา	หัวหน้าฝ่ายการประชุม (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	ร.ป.ม. การปกครองท้องถิ่น	๑๑ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป				
๗๙	นางธัญวรรณ์ อัมจักร	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	ร.ป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๑๑ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป				
๘๐	น.ส.มุกดา คงวิเศษ	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	ร.ป.ม. การปกครองท้องถิ่น	๔ ปี ๖ เดือน	-	✓			
๘๑	น.ส.วีรวรรณ หลิมศิริวงศ์	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	ร.บ. ทฤษฎีและเทคนิค	๕ ปี ๗ เดือน	-		✓		
๘๒	นายณพรัตน์ บำรุงธรรม	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	วท.บ. เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	๑ ปี ๒ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ต่อ)									
๘๓	นางธีระนันท์ คำทอง	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	บธ.บ. บริหารธุรกิจ	๙ ปี ๔ เดือน	-	✓			
๘๔	น.ส.ณัฐกานต์ บุคตาจันทร์	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	ทล.บ. ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	๑ ปี ๑ เดือน	-	✓			
๘๕	น.ส.นฤมล ทิวชัย	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.		๔ ปี ๕ เดือน	-	✓			
๘๖	น.ส.วินัส ไหวดี	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	วท.บ.	๘ ปี ๘ เดือน	-	✓			
๘๗	นายอุบล แฝ่วไธสง	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๑๕ ปี ๔ เดือน	-		✓		
๘๘	น.ส.ยุพดี เสนา	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บธ.บ. การตลาด	๔ ปี ๗ เดือน	-	✓			
๘๙	น.ส.นภัสวรรณ คินดี	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ	๔ เดือน	-	✓			
๙๐	น.ส.ณัททัย สร้อยคำ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	วท.บ. เทคโนโลยีชีวภาพ	๑ ปี ๒ เดือน	-	✓			
	กองคลัง									
๙๑	นางนวลฉวี เสี่ยงประเสริฐ	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	ศศ.บ. การบัญชี	๘ ปี	หลักสูตรนักบริหารงานคลัง				
๙๒	นางชรินทร์ รุ่งเกียรติ	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	บธ.ม บริหารธุรกิจ	๑ ปี ๑๑ เดือน	-	✓			
๙๓	นางวรรรัตน์ พงศ์ปารัต	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	ศศ.บ. ประวัติศาสตร์	๓ ปี ๓ เดือน	-				
๙๔	น.ส.อมรรัตน์ จันทศร	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	บธ.บ. การตลาด	๑๔ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี				
๙๕	นางสุภาพร คำเสนาะ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	ศศ.บ. การบัญชี	๑๘ ปี ๗ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองคลัง (ต่อ)									
๙๖	น.ส.สุดธิดา ดาคำ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	บธ.บ. การบัญชี	๑๔ ปี ๒ เดือน	-		✓		
๙๗	น.ส.ดาลัด แสงทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	บธ.บ. การบัญชี	๑ ปี ๑๑ เดือน	-			✓	
๙๘	น.ส.วิชิตญาณ์ คำพิลา	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	บธ.ม. การจัดการทั่วไป	๘ ปี ๘ เดือน	-			✓	
๙๙	น.ส.ณัฐพร สุวรรณรัตน์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก.	บธ.บ. การเงินและการธนาคาร	๑ ปี ๓ เดือน	-		✓		
๑๐๐	นายคุณัชพฤกษ์ แสนดั่ง	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๕ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ				
๑๐๑	นางนภัทร สมวงษ์อินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	๑๗ ปี ๘ เดือน	-	✓			
๑๐๒	น.ส.พนิดา จันทรรักษา	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	บธ.บ. การบัญชี	๒ ปี	-	✓			
๑๐๓	น.ส.ภัสสรา อาษา	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	ศศ.บ. รัฐประศาสนศาสตร์	๗ ปี ๙ เดือน	-		✓		
๑๐๔	น.ส.โสภา คำนึ่งผล	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศศ.บ. รัฐศาสตร์	๔ ปี ๖ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ				
๑๐๕	น.ส.ศศิกิจ คชาอาจ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. การตลาด	๕ ปี ๗ เดือน	-	✓			
๑๐๖	นางบุญล่อม ไปพะนา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	๑๗ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรเจ้าหน้าที่ / เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี				
๑๐๗	น.ส.กนกวรรณ ขุนสิทธิ์เจริญ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	ปวส. การบัญชี	๗ ปี ๑๑ เดือน	-				
๑๐๘	นายมนตรี ศรีแย้มวงษ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	ปวส. การบัญชี	๗ เดือน	-	✓			
๑๐๙	นายไชยา พันธุ์เสาร์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	บธ.บ. การบัญชี	๘ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองคลัง (ต่อ)									
๑๑๐	นางพรทิพย์ ทัพผา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง.	ปวส. การบัญชี	๓ ปี ๙ เดือน	-	✓			
๑๑๑	น.ส.ธมนฐาน มีสบาย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง.	ปวส. การบัญชี	๑๖ ปี ๓ เดือน	-		✓		
๑๑๒	นายมงคล ฉ่ำเมืองปัก	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง.	บธ.บ. การบัญชี	๘ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี				
๑๑๓	น.ส.ภัสรินทร์ หลวงดี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง.	ปวส. การบัญชี	๓ ปี ๙ เดือน	-				✓
	กองช่าง									
๑๑๔	นายเศรษฐา บุตรหนู	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	วศ.บ. วิศวกรรมโยธา	๓ ปี	- หลักสูตรอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง รุ่น ๑๓ - หลักสูตรนักบริหารงานช่าง				
๑๑๕	นายเฉลิมพล ปาลวัฒน์	หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	อส.บ. วิศวกรรมก่อสร้าง	๑๑ เดือน	หลักสูตรนักบริหารงานช่าง				
๑๑๖	นายบุญชัย เอี่ยมตระกูล	หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	วศ.บ. วิศวกรรมโยธา	๑ ปี ๖ เดือน	หลักสูตรนักบริหารงานช่าง				
๑๑๗	นายกิตติพงษ์ คำทราย	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	ค.อ.ม. วิศวกรรมโยธา	๑๑ เดือน	หลักสูตรนักบริหารงานช่าง				
๑๑๘	นายพานพงค์ นาวิณปากสิทธิ์	หัวหน้าฝ่ายทางหลวงชนบท (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	ทล.บ. การจัดการงานก่อสร้าง	๓ ปี ๒ เดือน	หลักสูตรนักบริหารงานช่าง (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๗๙				
๑๑๙	น.ส.จินดาพร สิทธิชัย	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	รป.ม. การปกครองท้องถิ่น	๑๔ ปี ๖ เดือน	-		✓		
๑๒๐	นางศีลสนีย์ เอี่ยมตระกูล	วิศวกรโยธา	ชก.	วศ.บ. วิศวกรรมศาสตร์	๙ ปี ๑๐ เดือน	-		✓		
๑๒๑	นายชินโชติ คำประไพ	วิศวกรโยธา	ชก.	วศ.บ. วิศวกรรมศาสตร์	๙ ปี ๑๐ เดือน	หลักสูตรวิศวกรโยธา				
๑๒๒	นายถกลชัย สุนทรเวชพงษ์	วิศวกรโยธา	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมโยธา	๗ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๑๒๓	นายณัฐรัฐ มั่นภูติ	วิศวกรโยธา	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมโยธา	๓ ปี ๕ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองช่าง (ต่อ)									
๑๒๔	น.ส.ชุตินา บุนนมี	วิศวกรโยธา	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมโยธา	๓ ปี ๔ เดือน	-	✓			
๑๒๕	นายรัฐกานต์ ชำนิธุระการ	วิศวกรโยธา	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมโยธา	๓ ปี ๔ เดือน	-	✓			
๑๒๖	นายสมศักดิ์ สุขเทศ	วิศวกรโยธา	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมโยธา	๓ ปี ๔ เดือน	-		✓		
๑๒๗	นายณัฐรัตน์ สิทธิโชค	วิศวกรโยธา	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมโยธา	๓ ปี ๕ เดือน	-	✓			
๑๒๘	น.ส.ชนิษฐา ถาวรเพียร	วิศวกรโยธา	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมโยธา	๓ ปี ๔ เดือน	-	✓			
๑๒๙	นายพิพัฒน์ แก้วกมล	วิศวกรโยธา	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมโยธา	๑ ปี ๕ เดือน	-	✓			
๑๓๐	นายภาณุวัฒน์ พุฒศรี	วิศวกรโยธา	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมโยธา	๓ ปี ๕ เดือน	-		✓		
๑๓๑	น.ส.ธนาพร ปันสกุล	วิศวกรโยธา	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมโยธา	๓ ปี ๔ เดือน	-	✓			
๑๓๒	นายคทา จันทลักษณ์	สถาปนิก	ปก.	สถ.บ. สถาปัตยกรรมศาสตร์	๑๓ ปี ๗ เดือน	-	✓			
๑๓๓	น.ส.ปาลชาติ ปรีชาลัย	สถาปนิก	ปก.	สถ.บ. สถาปัตยกรรมศาสตร์	๑ ปี ๑ เดือน	-	✓			
๑๓๔	น.ส.มัลลิกา ทิพย์ไชย	สถาปนิก	ปก.	วท.บ. สถาปัตยกรรม	๑ ปี ๑ เดือน	-	✓			
๑๓๕	นายนวพล แสนศิริ	สถาปนิก	ปก.	ภ.สถ.บ. สถาปัตยกรรมศาสตร์	๑ ปี ๑ เดือน	-	✓			
๑๓๖	นายฤทธกร คำสุวรรณ	สถาปนิก	ปก.	สถ.บ. สถาปัตยกรรมศาสตร์	๑๑ เดือน	-	✓			
๑๓๗	น.ส.มรรษวีร์ บุญเจริญ	นักผังเมือง	ปก.	ผ.บ. วิชาการผังเมือง	๕ ปี ๗ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองช่าง (ต่อ)									
๑๓๘	นายสามารถ หมั่นรักษ์	วิศวกรเครื่องกล	ปก.	วศ.ม. วิศวกรรมเครื่องกล	๓ ปี ๕ เดือน	-	✓			
๑๓๙	นายสุชาติ หมอยาดี	วิศวกรเครื่องกล	ปก.	ค.อ.ม. วิชาเครื่องกล	๑๓ ปี ๗ เดือน	-	✓			
๑๔๐	นายสุรวิชัย ปาณะวีระ	วิศวกรเครื่องกล	ปก.	วศ.ม. วิศวกรรมเครื่องกล	๓ ปี ๔ เดือน	-	✓			
๑๔๑	นายคณัสนันท์ ธนะชัยพันธ์	วิศวกรไฟฟ้า	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	๓ ปี	-				
๑๔๒	นายปริญญา ทับลา	วิศวกรไฟฟ้า	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	๒ ปี ๑๐ เดือน	-		✓		
๑๔๓	นายสิทธิศักดิ์ การะพิมพ์	วิศวกรไฟฟ้า	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมศาสตร์	๔ ปี ๑๑ เดือน	หลักสูตรวิศวกรไฟฟ้า				
๑๔๔	จ.อ.อมร ยรรยง	นักจัดการงานช่าง	ปก.	วท.บ. เทคโนโลยีเครื่องกล	๔ ปี ๖ เดือน	-	✓			
๑๔๕	นางมานิตา รัตนเจริญ	นักจัดการงานช่าง	ปก.	อส.บ. อุตสาหกรรม	๔ ปี ๘ เดือน	-	✓			
๑๔๖	น.ส.พรรณทิพย์ บรรจงเสนาะ	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	ศศ.บ. การจัดการทั่วไป	๑๗ ปี ๗ เดือน	-	✓			
๑๔๗	น.ส.ปิยรัตน์ สุวรรณโชติ	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	รป.ม การบริหารการจัดการภาครัฐ	๑๘ ปี ๒ เดือน	-		✓		
๑๔๘	นางกัญปพร บรรจงอักษร	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	ศศ.บ. การจัดการทั่วไป	๑๗ ปี ๘ เดือน	-				
๑๔๙	นางฤดีพร สมานสินธุ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	ปวส. การตลาด	๑๑ ปี ๗ เดือน	-		✓		
๑๕๐	น.ส.ปิติพร อุ่นเมือง	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	ศศ.บ. ศิลปกรรม	๑๔ ปี ๓ เดือน	-				
๑๕๑	นางรัชณี ต้นเกษม	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	ปวส. การบัญชี	๑๗ ปี ๘ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองช่าง (ต่อ)									
๑๕๒	นายฐานวุฒิ มีอุดมกิจเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	วศ.บ. วิศวกรรมเซรามิก	๑ ปี ๒ เดือน	-	✓			
๑๕๓	น.ส.ศรินทร์ธร ใจแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศศ.บ. ศิลปศาสตร์	๑ ปี ๒ เดือน	-	✓			
๑๕๔	น.ส.กันทิมา พานทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศศ.บ. ภาษาเกาหลี	๕ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ				
๑๕๕	นายสุดที่รัก ครองสุชนา	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. คอมพิวเตอร์	๑ ปี ๒ เดือน	-	✓			
๑๕๖	นายปิ่นนัทธ์ เถาว์หอม	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บร.บ. การบริหารธุรกิจ	๕ ปี ๗ เดือน	-	✓			
๑๕๗	น.ส.กัลยา มงคลฉัตร	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	รป.บ. รัฐประศาสนศาสตร์	๓ ปี ๘ เดือน	-	✓			
๑๕๘	น.ส.วราภรณ์ หัตถกิจ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บร.บ. การตลาด	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๑๕๙	นายยรรยงค์ ทิพย์สุริยะ	นายช่างโยธา	อส.	ปวท. เทคนิควิศวกรรมสำรวจ	๒๓ ปี ๖ เดือน	-	✓			
๑๖๐	นายนิพัทธ์ แสนสุข	นายช่างโยธา	ชง.	วท.บ. เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๑๘ ปี ๑ เดือน	-	✓			
๑๖๑	นายศศิกดิ์ แสงกล้า	นายช่างโยธา	ชง.	ปวส. ช่างอุตสาหกรรม	๑๘ ปี ๑๑ เดือน	หลักสูตรช่างโยธา				
๑๖๒	นายมนัส พึ่งขจร	นายช่างโยธา	ชง.	อส.บ. อุตสาหกรรม	๑๗ ปี ๒ เดือน	-		✓		
๑๖๓	นายคมสัน คำโธสง	นายช่างโยธา	ชง.	ปวส. ช่างอุตสาหกรรม	๑๑ ปี ๕ เดือน	-	✓			
๑๖๔	นายสมชาย สืบเสนาะ	นายช่างเครื่องกล	อส.	ปวส. เทคนิคอุตสาหกรรม	๑๑ ปี ๕ เดือน	-				
๑๖๕	นายอนันต์ อรุณสวัสดิ์	นายช่างเครื่องกล	ชง.	ปวส. เทคนิคการผลิตเครื่องมือกล	๑๓ ปี ๗ เดือน	-				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองช่าง (ต่อ)									
๑๖๖	จ.อ.สุธวัฒน์ อินสองใจ	นายช่างเครื่องกล	ปง.	ปวส. เทคนิคการผลิต	๓ ปี	หลักสูตรนายช่างเครื่องกล				
๑๖๗	นายฉัตรชัย จันทะพร	นายช่างเครื่องกล	ปง.	ปวส. อุตสาหกรรม	๑ ปี	-	✓			
๑๖๘	นายรัฐพงศ์ มะลิวัลย์	นายช่างเครื่องกล	ปง.	ปวส. ช่างยนต์	๗ เดือน	-	✓			
	กองสาธารณสุข									
๑๖๙	นายสุริยะ ศิริวัฒน์	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	วท.ม. วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	๑๑ ปี ๙ เดือน	-				
๑๗๐	นางศุภลักษณ์ มงคลฉัตร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	รป.ม.	๑๑ เดือน	-		✓		
๑๗๑	น.ส.อภิรดี โชนิรัตน์	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์ (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	พย.ม. พยาบาลศาสตร์	๑๑ เดือน	หลักสูตรนักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น				
๑๗๒	น.ส.ธัญญา ชนะทะเล	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	บธ.บ. การตลาด	๙ เดือน	-	✓			
๑๗๓	น.ส.เนติรัตน์ ไหลบำรุงชัย	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	๔ ปี ๙ เดือน	-	✓			
๑๗๔	น.ส.สุกัญญา ใจตั้ง	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	บ.ธ. บัญชี	๑ ปี ๗ เดือน	-		✓		
๑๗๕	น.ส.รวีสร่า ชนะขันธ	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	ศศ.บ. ศิลปะการและออกแบบ	๑ ปี ๑ เดือน	-				
๑๗๖	นายธนานันต์ แก้วดี	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	บธ.บ. การจัดการ	๔ ปี	-		✓		
๑๗๗	น.ส.อนัญญา จักรช่วย	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	บธ.บ. การจัดการ	๑๐ เดือน	-				
๑๗๘	น.ส.ธีรจุฑา เมติน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	ร.บ.	๑๐ เดือน	-	✓			
๑๗๙	น.ส.อนัญญา นามไพลิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	ศศ.บ. การปกครอง	๙ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองสาธารณสุข (ต่อ)									
๑๘๐	น.ส.นิมาอี๊ะ เจ๊ะมะ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก.	ศ.บ.	๑๐ เดือน	-	✓			
๑๘๑	น.ส.ธนัชพร มีลาก	นักวิชาการคลัง	ปก.	น.บ. นิติศาสตร์	๓ ปี ๖ เดือน	-	✓			
๑๘๒	น.ส.อิงครัตน์ พุ่มมณี	นักประชาสัมพันธ์	ชก.	ศศ.บ.	๓ ปี ๑ เดือน	-	✓			
๑๘๓	น.ส.นันทยา แก้วถาวร	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ.	๑ ปี ๒ เดือน	-		✓		
๑๘๔	นางรัตนสีดา ผลเจริญ	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓ ปี ๖ เดือน	-	✓			
๑๘๕	น.ส.กาญจน์กนก หกพันนา	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	ค.บ. ชีววิทยา	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๑๘๖	น.ส.กิตติยา เสนามาตย์	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	ส.บ.	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๑๘๗	ว่าที่ร้อยตรีหญิง นิรมล ดำเนียม	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	ส.บ.	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๑๘๘	นายธีรศักดิ์ ถวิลรักษ์	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ.	๑ ปี ๕ เดือน	-	✓			
๑๘๙	นายเจษฎากร เครือแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วศ.บ.	๑ ปี ๓ เดือน	-		✓		
๑๙๐	น.ส.พรวิมล ศรีสุข	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา	๕ เดือน	-	✓			
๑๙๑	ว่าที่ร้อยตรี ธรรมฤทธิ์ ขาวนวล	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓ ปี ๗ เดือน	-				
๑๙๒	น.ส.สุนทรี เหมือนเดช	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	สศ.บ. การจัดการโรงพยาบาล	๗ เดือน	-	✓			
๑๙๓	น.ส.วิมล คนไฉ	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาธารณสุขชุมชน	๗ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองสาธารณสุข (ต่อ)									
๑๙๔	น.ส.ปิยนุช จีกันทา	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	สศ.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๗ เดือน	-	✓			
๑๙๕	น.ส.สาวตรี กิโนนกกอก	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๗ เดือน	-	✓			
๑๙๖	น.ส.หนึ่งฤทัย พลป้อง	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๗ เดือน	-	✓			
๑๙๗	น.ส.กรรณิกา มิ่งมิตร	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. วิศวกรรมเคมี	๗ เดือน	-				
๑๙๘	น.ส.พิริยา นิยมสมาน	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. วิทยาศาสตร์	๗ เดือน	-	✓			
๑๙๙	น.ส.ปณิตา แป้นแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	สศ.บ. การจัดการโรงพยาบาล	๗ เดือน	-		✓		
๒๐๐	น.ส.อภิษฎา โพธิ์แก้ว	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. เคมีสิ่งแวดล้อม	๗ เดือน	-		✓		
๒๐๑	น.ส.ดอกอ้อ บุญทาป	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. เคมีสิ่งแวดล้อม	๗ เดือน	-	✓			
๒๐๒	น.ส.เอนอัชนา แสงคำ	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๑๑ ปี ๓ เดือน	-				
๒๐๓	นางสุวิมล สุตะพันธ์	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. การพยาบาลผู้ใหญ่	๒๑ ปี ๕ เดือน	-				
๒๐๔	น.ส.เตือนใจ ใจดี	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. การพยาบาลและการผดุงครรภ์	๙ เดือน	-				
๒๐๕	นางรุจิพัชญ์ บุญสว่าง	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๑ ปี ๙ เดือน	-				
๒๐๖	นางณัฐนิชาห์ ตูจินดา	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๖ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๒๐๗	นางเพชรมณี จรุงวงศ์เสถียร	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๑๒ ปี ๙ เดือน	-		✓		

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองสาธารณสุข (ต่อ)									
๒๐๘	น.ส.ปาริชาติ สุขสมบูรณ์	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๑๓ ปี ๕ เดือน	-				
๒๐๙	นางจิรารรณ ไชยมิ่ง	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๒๔ ปี ๙ เดือน	-	✓			
๒๑๐	น.ส.ผกาพร เชื้อมขิต	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๕ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๒๑๑	น.ส.พนิตา เจริญสุข	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๕ ปี ๗ เดือน	-	✓			
๒๑๒	นางอนุสรรา กันนิกา	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๑ ปี ๔ เดือน	-	✓			
๒๑๓	น.ส.สุกัญญา น้อยพิทักษ์	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๕ ปี ๗ เดือน	-	✓			
๒๑๔	น.ส.ณัฐธิรา แยมพึ่ง	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๕ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๒๑๕	น.ส.จิรารรณ ความเพียร	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๑ ปี ๑๑ เดือน	-	✓			
๒๑๖	น.ส.ชนิดาภา สะวิสัย	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๑ ปี ๔ เดือน	-	✓			
๒๑๗	น.ส.ริญญรัตน์ วรียเกียรติ	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๒๑๘	น.ส.สุพัตรา โคตพิมพ์	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๒๑๙	น.ส.นภศพร เทวะเศกสรรค์	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.ม. การผดุงครรภ์	๓ เดือน	-				
๒๒๐	น.ส.อรรรณ วงษ์นอก	นักกายภาพบำบัด	ปก.	วท.บ. กายภาพบำบัด	๑ ปี ๑๑ เดือน	-	✓			
๒๒๑	น.ส.ธิดารัตน์ อึ้งสกุลเจริญ	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปก.	วท.บ. เคมีสิ่งแวดล้อม	๕ ปี ๗ เดือน	-		✓		

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองสาธารณสุข (ต่อ)									
๒๒๒	น.ส.จามจุรี คำดี	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปก.	วท.บ. อนามัยสิ่งแวดล้อม	๓ ปี ๑ เดือน	-			✓	
๒๒๓	น.ส.สุธิดา ชลารักษ์	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปก.	วท.บ. สิ่งแวดล้อม	๓ ปี	-	✓			
๒๒๔	น.ส.สิตานัน ถนอมทรัพย์	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปก.	วท.บ. เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม	๒ ปี ๑๑ เดือน	-	✓			
๒๒๕	น.ส.เครือวัลย์ วงษ์มิตร	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชก.	วท.ม. การจัดการสิ่งแวดล้อม	๑๐ ปี ๖ เดือน	-			✓	
๒๒๖	น.ส.ธวัลยา แจ่มศิริ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชก.	วท.บ. อนามัยสิ่งแวดล้อม	๘ เดือน	-	✓			
๒๒๗	นายปริญญ์ ปุ่นเอื้อง	นักโภชนาการ	ปก	โภชนาการและโภชนบำบัด	๑ ปี ๔ เดือน	-		✓		
๒๒๘	นางอารยา ศิริวัฒน์	เภสัชกร	ชก.	ภ.บ.	๙ เดือน	-				
๒๒๙	น.ส.บุษิตา เรืองจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	วท.บ. เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม	๔ ปี ๘ เดือน	-			✓	
๒๓๐	น.ส.สุภิญญาพัชญ์ ภูสีเขียว	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศล.บ. ทัศนศิลป์	๑ ปี ๒ เดือน	-	✓			
๒๓๑	น.ส.สุจิตรา ประเสริฐกิจ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	๑ ปี ๒ เดือน	-		✓		
๒๓๒	นางทศพร ฐิตินิรามัย	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศศ.บ. ภาษาอังกฤษธุรกิจ	๑ ปี ๒ เดือน	-	✓			
๒๓๓	น.ส.จุฑารัตน์ แสงงาม	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๐ เดือน	-	✓			
	รพ.สต. บ้านเนินหย่อง									
๒๓๔	นายสุเทพี เทียงชัด	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒๘ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๒๓๕	นางนุชจะมาศ เหล็กเพชร	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๑๑ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. บ้านเนินหย่อง (ต่อ)									
๒๓๖	น.ส.สุภาภรณ์ ชุมพล	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๓ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๒๓๗	น.ส.ธทิพย์ หนาแน่น	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๖ ปี	-	✓			
๒๓๘	นายจร เกว้างขวาง	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๒๘ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
	รพ.สต. บ้านสองพี่น้อง									
๒๓๙	นายยศศิริ อิ่มสรรพางค์	ผอ. รพ.สต. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๓๑ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๒๔๐	น.ส.วันตภรณ์ อยู่ครบ	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๕ ปี	-	✓			
๒๔๑	นางอรจิรา ต้องทำกิจ	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๒๘ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
	รพ.สต. บ้านเขาหินแท่น									
๒๔๒	นายอนุชิต วิริยาภรณ์	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒๖ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๒๔๓	น.ส.จินตนา ตั้งมั่น	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. อนามัยสิ่งแวดล้อม	๒ ปี ๑๐ เดือน					
๒๔๔	นางณภัสกร กองศรี	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาระบาดโรคเบื้องต้น)	๑๗ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๒๔๕	น.ส.ปราวีณา ชูติปัญญะบุตร	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๒๙ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ	✓			
๒๔๖	นางเยาวลักษณ์ ธรรมโชติ	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๒๓ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
	รพ.สต. บ้านวัดขุนนา									
๒๔๗	นายพีรพัฒน์ ห้วยหงษ์ทอง	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒๙ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. บ้านวัดขุนนา (ต่อ)									
๒๔๘	น.ส.พิกุล ครองบุญ	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาธารณสุขชุมชน	๓ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๒๔๙	นางวัชรินทร์ รัตนวิจิตร	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๓๑ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๒๕๐	น.ส.เพราพิมพ์ ขาญสมร	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ปง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์ (ทันตสาธารณสุข)	๙ เดือน ๑	-	✓			
	รพ.สต. บ้านเต่าปูนหาย									
๒๕๑	นายอุทัยวุฒิ วงศ์ผดผาด	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓๒ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๒๕๒	น.ส.อำพร นุชแป้น	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๒๙ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๒๕๓	นายเมธา ธรรมโชติ	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๒๙ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
	รพ.สต. สองสลึง									
๒๕๔	นายสำโรจน์ วัฒนชัยพนา	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓๑ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๒๕๕	นายพนพล มุลิ	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขชุมชน	๒๙ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๒๕๖	น.ส.วนิดา เพ็ชรฉ่ำ	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๑๗ ปี ๔ เดือน	-	✓			
	รพ.สต.บ้านหนองแพวงพวย									
๒๕๗	นายทรงพล ฉลอง	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓๐ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
	รพ.สต. บ้านถนนกะเพรา									
๒๕๘	นายสันติ บุญยั้ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๒๙ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๒๕๙	น.ส.อุมารณันต์ ตั้งนิมิตสุข	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๙ ปี ๑ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. บ้านจำรุง									
๒๖๐	นางนลิน มองเชิง	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	วท.บ. สุขศึกษา	๓๖ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๒๖๑	นายเทิดศักดิ์ สุวรรณพิทักษ์	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓๒ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๒๖๒	นางเรวดี สุวรรณพิทักษ์	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาโรคเบื้องต้น)	๓๑ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
	รพ.สต. พนาณคม									
๒๖๓	นางเทียนหยด รวยพงษ์	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๑๔ ปี ๖ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๒๖๔	น.ส.ปริญญช ชัดสาย	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			
๒๖๕	น.ส.สุนันท์ บุญคง	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป	๒๙ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๒๖๖	น.ส.เพชรรัตน์ พิมลรักษากุล	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ.	๒ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๒๖๗	นางอัมพิกา ทองสุข	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๑๔ ปี ๖ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
	รพ.สต. บ้านหนองไร่									
๒๖๘	นายสุวัฒน์ ยอดยิ่ง	ผอ. รพ.สต. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขชุมชน	๒๓ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๒๖๙	นายสันติสุข แร่เงิน	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาธารณสุขชุมชน	๒ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			
๒๗๐	น.ส.กมลพร สุภาโส	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๔ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๒๗๑	น.ส.ทยากร ศรีสังข์	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๒๗๒	ว่าที่ร้อยตรีหญิง จินตนา นิสัยมัน	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง.	ปวส. สาธารณสุขชุมชน	๑๐ ปี ๖ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. บ้านดอกกราย									
	-	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	-	-	-				
	รพ.สต. บ้านเกาะเสม็ด									
๒๗๓	นางฐิติวรดา พิทักษ์วงศ์	ผอ. รพ.สต. เจ้าพนักงานสาธารณสุข (รก.ผอ.)	ชง.	ปวส. เวชกิจฉุกเฉิน	๙ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๒๗๔	น.ส.ปฐมพร กอสาดี	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ.	๒ เดือน	-	✓			
	รพ.สต. บ้านคลองคา									
๒๗๕	นายนิติพนธ์ สุขศิริ	ผอ.รพ.สต.เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๒๕ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๒๗๖	นายสุพจน์ ต้องทำกิจ	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒๗ ปี ๙ เดือน	-	✓			
๒๗๗	น.ส.พนิดา เจริญวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๑๐ ปี ๗ เดือน	-	✓			
๒๗๘	น.ส.ประไพพิมพ์ แรตภูด	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			
๒๗๙	นางจินดาพร บุญยั้ง	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติครอบครัว	๒๗ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๒๘๐	น.ส.กาญจนา สมรส	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๒๘๑	น.ส.ศศิธร คงบุญรักษ์	แพทย์แผนไทย	ปก.	พทป.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๒๘๒	น.ส.วริญญา โพธิ์กระสังข์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๔ เดือน	-	✓			
	รพ.สต. คลองป่าไม้									
๒๘๓	นายโสภา สุขโสภา	ผอ. รพ.สต. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	อส.	ประกาศนียบัตร (พนักงานอนามัย)	๓๔ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. คลองป่าไม้ (ต่อ)									
๒๘๔	น.ส.เบญจพรรณ ขวัญยืน	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. เวชปฏิบัติครอบครัว	๗ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๒๘๕	น.ส.มิ่งกมล ภิบาลวงษ์	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๒๘๖	น.ส.กวิสรา เฟ่งพิศ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	วท.บ.	๔ เดือน	-	✓			
๒๘๗	นางอุไร ไกรพงษ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ประกาศนียบัตร (พนักงานอนามัย)	๒๔ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
	รพ.สต. กร่ำ									
๒๘๘	น.ส.วรรณดา มงคลศุภการ	ผอ. รพ.สต. พยาบาลวิชาชีพ (รก.ผอ.)	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป	๓๒ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๒๘๙	นายประยูร โอทาน	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒๘ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๒๙๐	น.ส.ญานี ศิริภัทรโสภณ	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๙ ปี ๑ เดือน	-	✓			
๒๙๑	น.ส.พัชรินทร์ ศรีสุข	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๒๙ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๒๙๒	น.ส.มนัญชยา ระเบียบดี	แพทย์แผนไทย	ปก.	พทป.บ.	๒ เดือน	-				
๒๙๓	น.ส.หนึ่งฤทัย สารสิทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บธ.บ.	๔ เดือน	-	✓			
๒๙๔	น.ส.ปัทมพร ขาญเขียว	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ปง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๒ ปี ๑๐ เดือน	-				
	รพ.สต. คลองปูน									
๒๙๕	นายยอดรัก รัตนคุณ	ผอ. รพ.สต. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	อส.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๒๙ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๒๙๖	น.ส.สาวิณี คำงาม	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาธารณสุขชุมชน	๒ ปี ๑๐ เดือน	-		✓		

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. คลองปูน (ต่อ)									
๒๙๗	น.ส.จันทร์จิรา แก้วมณี	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๒๓ ปี ๕ เดือน	-	✓			
๒๙๘	น.ส.วราลี ลายผ่องแผ้ว	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป	๔ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๒๙๙	น.ส.กัลยา จันทะนาค	แพทย์แผนไทย	ปก.	พทป.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๓๐๐	นายธนธัส พัติบุรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๔ เดือน	-	✓			
๓๐๑	น.ส.ชลาลัย แววดี	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	ชง.	ปวส. เทคนิคเภสัชกรรม	๑๐ ปี ๖ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานเภสัชกรรม				
	รพ.สต. กองดิน									
๓๐๒	น.ส.วราภรณ์ แสงอรุณ	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒๒ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๓๐๓	น.ส.วราภรณ์ วิริยาภรณ์	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติครอบครัว	๑๔ ปี ๖ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๐๔	น.ส.รัตนา เสมสฤษดิ์	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๑๐ ปี ๖ เดือน	-	✓			
๓๐๕	นางสาวรีย์ ภูซงค์	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๒๖ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข				
	รพ.สต. วังหว้า									
๓๐๖	นางสาวคนธ์ สมตัว	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓๐ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๓๐๗	นายบรรลือศักดิ์ แสนสุข	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขชุมชน	๒๙ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๓๐๘	นางนุชรินทร์ ประมวล	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขชุมชน	๒๔ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๓๐๙	น.ส.ศศิวิมล วรรณโคตร	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศศ.บ. การท่องเที่ยว	๔ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. วังห้วย (ต่อ)									
๓๑๐	น.ส.ปัทมา ปฏิสังข์	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	ชง.	ปวส. เทคนิคเภสัชกรรม	๑๑ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานเภสัชกรรม				
๓๑๑	น.ส.นิตยา นิยมการ	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๑๔ ปี ๖ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข				
	รพ.สต. ปากน้ำกระแสม									
๓๑๒	นายบุญเริ่ม โอทาน	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓๑ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๓๑๓	น.ส.จรีวันย์ แก้วไพบูลย์	แพทย์แผนไทย	ปก.	พทป.บ. การแพทย์แผนไทยประยุกต์	๓ ปี ๑ เดือน	-				
๓๑๔	น.ส.อรพิม อินทัด	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	รป.บ. รัฐประศาสนศาสตร์	๔ เดือน	-	✓			
๓๑๕	นายนราธร มุ่งหมายผล	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒๘ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
	รพ.สต. พังราด									
๓๑๖	นางลลิตา ป้องกัน	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓๓ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๓๑๗	น.ส.ณัฐพัชร์ ศรีเจริญ	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาธารณสุขชุมชน	๒ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			
๓๑๘	น.ส.สุนิสา เล่งซง	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป	๖ ปี	-	✓			
๓๑๙	น.ส.ขวัญเรียม เนียนนระรา	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป	๖ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๓๒๐	น.ส.สิริลักษณ์ ภาพलगาม	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. การบัญชี	๔ เดือน	-	✓			
	รพ.สต. กระแสบน									
๓๒๑	นางกาหลง มุกดาสนิท	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓๗ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. กระแสบน (ต่อ)									
๓๒๒	นายณัฐวุฒิ ขวัญสุข	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาธารณสุขชุมชน	๒ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			
๓๒๓	น.ส.กรรณิการ์ ถนอมธีระนันท์	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. สาขาเวชปฏิบัติทั่วไป	๒๙ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๒๔	น.ส.วาสนา สหรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๔ เดือน	-	✓			
๓๒๕	น.ส.กัญญาวีร์ เสรีสกุลไชย	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. เวชกิจฉุกเฉิน	๙ ปี ๑ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๓๒๖	น.ส.ชลลดา หวังดี	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ปง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๖ ปี ๙ เดือน	-		✓		
	รพ.สต. บ้านโพธิ์ฐาน									
๓๒๗	นายสามารถ ปรงแต่งกิจ	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓๐ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๓๒๘	น.ส.พรนิดา เสงี่ยมวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๑๒ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๓๒๙	น.ส.วรินดา สุขาจิตร	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป	๒๑ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๓๐	นางสมทรง แสงวิทย์ชัย	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษารอคเบื้องต้น)	๒๖ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๓๑	น.ส.จุฑามาศ รัตนเชื่อน	แพทย์แผนไทย	ปก.	พทป.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๓๓๒	น.ส.จิราพร ทะนานคำ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๔ เดือน	-	✓			
๓๓๓	นายทวีศักดิ์ บุญเกิด	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๒๕ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
	รพ.สต. บ้านชำสมอ									
๓๓๔	นายธนภัทร ทองก้อน	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓๑ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. บ้านข้าสมอ (ต่อ)									
๓๓๕	นางพัชรพร ห้วยหงษ์ทอง	นักวิชาการงานสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒๒ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๓๓๖	นายอิทธิพรหม ภูมิโคก	นักวิชาการงานสาธารณสุข	ปก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			
๓๓๗	น.ส.ณัฐพร คำมี	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาระบาดโรคน)	๒๙ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๓๘	นางสัญญาพร ธรรมมี	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาระบาดโรคน)	๒๙ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๓๙	น.ส.แว่นแก้ว กันทะคุณ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บธ.บ. การบริหารธุรกิจ	๔ เดือน	-		✓		
	รพ.สต. บ้านคลองเขต									
๓๔๐	นายจันทน์ มีลาภ	ผอ. รพ.สต. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	อส.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๓๐ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๓๔๑	นางนงเยาว์ มีลาภ	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๒๒ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๔๒	น.ส.สุพรรณษา พิมพ์า	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ.	๒ เดือน	-				
๓๔๓	น.ส.ลิตียา หลวงชื่น	แพทย์แผนไทย	ปก.	พท.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๓๔๔	น.ส.ทิพวัลย์ ธรรมคุณ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๔ เดือน	-	✓			
๓๔๕	น.ส.กฤติกา สงวนสัตย์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๙ ปี ๑ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๓๔๖	น.ส.สุพรรณิ ประทุมเพชร	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ปง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์ (ทันตสาธารณสุข)	๓ ปี ๑ เดือน	-	✓			
	รพ.สต. บ้านวังจันทร์									
๓๔๗	น.ส.ระวีวรรณ พานิชขจรกุล	ผอ. รพ.สต. พยาบาลวิชาชีพ (รก.ผอ.)	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติ	๓๐ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. บ้านวังจันทร์ (ต่อ)									
๓๔๘	นางยุพิน เมืองศิริ	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติ (การรักษาโรคเบื้องต้น)	๑๑ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๔๙	น.ส.ชัตติยา พรหมโสภา	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. เวชปฏิบัติ (การรักษาโรคเบื้องต้น)	๔ ปี ๓ เดือน	-				
๓๕๐	นางสายหยุด ขาวนา	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	วท.บ. สุขศึกษา	๓๕ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๓๕๑	น.ส.ทิพภาภรณ์ ศึกษา	แพทย์แผนไทย	ปก.	พทป.บ.	๒ เดือน	-				
๓๕๒	นายอุยฤทธิ์ โสพิลา	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๔ เดือน	-	✓			
๓๕๓	น.ส.สุพัตรา หวลคิด	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๙ ปี ๑ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
	รพ.สต. หนองสะพาน									
๓๕๔	นายธีระ ถ้ามณี	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. เอกบริหารสาธารณสุข	๓๑ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๓๕๕	น.ส.เสาวรส ชาติภูธร	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. เอกคุ้มครองผู้บริโภค	๓๐ ปี ๖ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๓๕๖	น.ส.ปัทมาวดี ประสพสุข	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาธารณสุขชุมชน	๒ ปี ๑๐ เดือน	-				
๓๕๗	น.ส.พินิจนันท์ เขตต์ศิริ	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๒๔ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๕๘	น.ส.รัตนกร นาคเกษม	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๒๙ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๕๙	นางนิธินันท์ เจริญบัณฑิตย์	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๓๑ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๖๐	นายกชากร ตั้งกิจสงวน	แพทย์แผนไทย	ปก.	พทป.บ. การแพทย์แผนไทยประยุกต์	๒ เดือน	-	✓			
๓๖๑	น.ส.ชภาภัทร ช่วยสุข	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บธ.บ. การบริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๔ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. หนองสะพาน (ต่อ)									
๓๖๒	น.ส.จิราภา ปานกลาง	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์(ทันตสาธารณสุข)	๙ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข				
	รพ.สต. บ้านหนองคางคาว									
๓๖๓	น.ส.ทิพย์สุดา ศิริพัฒน์	ผอ. รพ.สต. พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติ (การรักษาโรคเบื้องต้น)	๓๒ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๖๔	นางอุมพร ปันหย่า	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒๒ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๓๖๕	น.ส.พรทิพย์ ผิวกษา	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	วท.บ. สาธารณสุขชุมชน	๓ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๓๖๖	น.ส.จุฑารัตน์ เหมราช	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๖ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๓๖๗	น.ส.อภานันท์ สันธินาค	แพทย์แผนไทย	ปก.	พทป.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๓๖๘	น.ส.นิภาพร อุ่นเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ร.บ. รัฐศาสตร์	๔ เดือน	-	✓			
๓๖๙	นางอริยรดา เสาเวียง	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์ (ทันตสาธารณสุข)	๘ ปี ๑๐ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข				
	รพ.สต. บ้านแลง									
๓๗๐	นางสุรีย์ ยินดี	ผอ.รพ.สต.เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. การพยาบาลและผดุงครรภ์ (ระดับต้น)	๓๒ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๓๗๑	น.ส.ชนิสรา เงินมูล	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๕ ปี	-	✓			
๓๗๒	น.ส.สุทธิพร พันธุ์พิศาล	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป	๕ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			
๓๗๓	น.ส.จิราพร ไหว้ครู	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๔ เดือน	-	✓			
๓๗๔	น.ส.วรรณ วิเศษศรี	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. การพยาบาลและผดุงครรภ์ (ระดับต้น)	๓๑ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. กะเฉด									
๓๗๕	น.ส.ชนิสรา ญาติบำรุง	ผอ.รพ.สต.พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. การพยาบาลผู้สูงอายุ	๒๙ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๗๖	น.ส.ดลยา อุ่นทรพันธุ์	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาธารณสุขชุมชน	๒ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			
๓๗๗	น.ส.จันทนา มะลิวัลย์	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๓๗๘	น.ส.สันต์ฤทัย เกตุสาคร	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๓๗๙	นายธวัชชัย นาใจคง	แพทย์แผนไทย	ปก.	วท.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๓๘๐	น.ส.จิราวรรณ ไยอัม	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศศ.บ. การท่องเที่ยวและโรงแรม	๔ เดือน	-	✓			
๓๘๑	นางนพวรรณ หักกะยานนท์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๓๙ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๓๘๒	นางพิมพ์พรพรรณ อนันตพรสกุล	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. พยาบาลศาสตร์ ระดับต้น	๒๙ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
	รพ.สต. บ้านนา									
๓๘๓	นายกอบชัย เจริญรวย	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓๑ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๓๘๔	น.ส.จารวี ศรีวรรณเจริญ	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			
๓๘๕	น.ส.ชนมนิภาภัทร สันต์สนะโชค	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติครอบครัว	๓๓ ปี ๔ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๘๖	น.ส.กนกอร แซ่ฮัญญูกิจ	แพทย์แผนไทย	ปก.	พทป.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๓๘๗	น.ส.ปิยะพร นิระเสน	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ร.บ. การปกครอง	๔ เดือน	-	✓			
๓๘๘	น.ส.กนกกร บุญเรือง	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ปง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๒ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. บ้านเขาดิน									
๓๘๙	นางมัญชุสา มากสุข	ผอ. รพ.สต. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	อส.	ปวส. การพยาบาลผดุงครรภ์อนามัย	๔๐ ปี ๔ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๓๙๐	นางวีรยา ตันศิริ	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๑๐ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๓๙๑	นางกรวิภา เตชะวัฒนาศรี	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาธารณสุขชุมชน	๒ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			
๓๙๒	นางกรแก้ว เกาดี	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๓๒ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๙๓	น.ส.รุ่งนภา ร่วมพล	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๖ ปี	-	✓			
๓๙๔	น.ส.ณัฐธิดา ทรงธรรม	แพทย์แผนไทย	ปก.	พทป.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๓๙๕	น.ส.อนุสรา ประสงค์แก้ว	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ	๔ เดือน	-	✓			
๓๙๖	นางพรนภา วงศ์คงดี	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๒๖ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข				
๓๙๗	น.ส.พิมจันทร์ แฉล้มล้ำ	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	ปง.	ปวส. เทคนิคเภสัชกรรม	๓ ปี ๓ เดือน	-	✓			
	รพ.สต. ชากพง									
๓๙๘	นางทิพย์สุตา แสนดี	ผอ.รพ.สต.พยาบาลวิชาชีพ (รก.ผอ.)	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติชุมชน	๒๙ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๓๙๙	น.ส.อนงนุช ลีตานา	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			
๔๐๐	นางพัทยา รอดภัย	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป	๒๘ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๔๐๑	น.ส.ฐานิช เนตรจักษ์	แพทย์แผนไทย	ปก.	พทป.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๔๐๒	น.ส.ชัตติยานี ยืนยั้ง	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	วท.บ. การจัดการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร	๖ ปี ๔ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. ชากพง (ต่อ)									
๔๐๓	นายชัยยุทธ์ ชำนาญ	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ขง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๒๔ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๔๐๔	น.ส.จิรนนท์ โอทาน	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ขง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๙ ปี ๑ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
	รพ.สต. ชากบก									
๔๐๕	นายสังัด มีสบาย	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓๑ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๔๐๖	นางธีร์นิชา มนาคม	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป	๒๘ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๔๐๗	นางกุสุมาลย์ บริสุทธิ์	พยาบาลวิชาชีพ	ชพ.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาโรคเบื้องต้น)	๒๙ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๔๐๘	นางประดับพิน ภูณะกุล	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. บริหารการพยาบาล	๒๙ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๔๐๙	นางภรธิดา พงศ์พนัส	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติชุมชน	๓๒ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๔๑๐	น.ส.ศุภิมาศ สมานพันธุ์	แพทย์แผนไทย	ปก.	พท.ป.บ.	๒ เดือน	-				
๔๑๑	น.ส.ฤทัยรัตน์ ศรีบัว	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๔ เดือน	-	✓			
๔๑๒	นายมานิตย์ ถนอมมิตร	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ขง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๒๖ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๔๑๓	นางอรนุช วงษ์ศิลป์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ขง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๑๗ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
	รพ.สต. บ้านกระเฉด									
๔๑๔	นางบรรอร จ्ञานงค์ภักดิ์	ผอ. รพ.สต. นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓๒ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๔๑๕	น.ส.จันทิมา หนานั่น	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาธารณสุขชุมชน	๒ ปี ๑๐ เดือน	-				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. บ้านกระเจต (ต่อ)									
๔๑๖	น.ส.กิตติยา ขวัญยืน	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒ ปี ๑๐ เดือน	-				
๔๑๗	น.ส.ชไมพร แก้วพิลา	แพทย์แผนไทย	ปก.	พทป.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๔๑๘	น.ส.ชลีรัตน์ จันทำ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศศ.บ. สารสนเทศศาสตร์	๔ เดือน	-				
	รพ.สต. บ้านพยุ									
๔๑๙	นายทักษิณ วรรณศิริ	ผอ. รพ.สต. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ขง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๒๘ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๔๒๐	นางวารี ฤทธิ์งาม	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. พยาบาลศาสตร์	๓๐ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๔๒๑	น.ส.สุภาวดี ฤกษ์นันท์	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๔๒๒	น.ส.กัญญา วงษ์แก้ว	แพทย์แผนไทย	ปก.	พทป.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๔๒๓	น.ส.ทิพวรรณ พานอนันต์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. การตลาด	๔ เดือน	-	✓			
	รพ.สต. บ้านห้วยปราบ									
๔๒๔	นางวิภาวี ชินลาภา	ผอ. รพ.สต. พยาบาลวิชาชีพ (รก.ผอ.)	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป	๒๑ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๔๒๕	น.ส.กรรณทิมา ยืนวงศ์	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๔๒๖	น.ส.พรรณกร พลหาญ	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป	๖ ปี	-	✓			
๔๒๗	นายณรรว วาณิชเวชกุล	แพทย์แผนไทย	ปก.	พทป.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๔๒๘	น.ส.สุทธิดา พันธุ์จำปา	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศศ.บ. ภาษาไทยและการสื่อสาร	๔ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. บ้านห้วยปราบ (ต่อ)									
๔๒๙	น.ส.อภิรัชฌา ดอนกุลทรัพย์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. สาธารณสุขศาสตร์	๙ ปี ๑ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
	รพ.สต. บ้านมาบยางพร									
๔๓๐	นายอนุสรณ์ เกียรติขนิณกุล	ผอ. รพ.สต. พยาบาลวิชาชีพ (รก.ผอ.)	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป	๒๗ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๔๓๑	นางสังวร ใจวรรณะ	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๓๔ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข				
๔๓๒	นายพนพล ทองเลี่ยม	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	วท.บ. สาธารณสุขชุมชน	๓๕ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			
๔๓๓	น.ส.พิไลวรรณ สุขบำรุง	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๔๓๔	น.ส.นภัสวรรณ สุขใจ	แพทย์แผนไทย	ปก.	พท.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๔๓๕	น.ส.ประพัชร์ หะโท	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. การบัญชี	๔ เดือน	-	✓			
๔๓๖	นางนันทกา สีนสาย	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชง.	ปวส. การพยาบาลและผดุงครรภ์	๓๒ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข				
๔๓๗	น.ส.ธนภรณ์ คนทา	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	ปง.	ประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล	๒ เดือน	-	✓			
	รพ.สต. เพ									
๔๓๘	นายภูทธิธัย ศุภพัฒน์วรพงษ์	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๕ ปี	-				
๔๓๙	นายธวัชชัย ภูวงษ์	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	ส.บ. สาธารณสุขศาสตร์	๒ ปี ๑๐ เดือน	-				
๔๔๐	นางอรนิตย์ ทองนพคุณ	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ.	๒ เดือน	-				
๔๔๑	น.ส.วรรณภา พักสอาด	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป	๙ ปี ๑ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	รพ.สต. เพ (ต่อ)									
๔๔๒	น.ส.ฐานิตา สิ้นชัยกิจ	แพทย์แผนไทย	ปก.	พท.บ.	๒ เดือน	-				
๔๔๓	น.ส.ยมลพร ไพบูลย์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศศ.บ. ภาษาไทย	๔ เดือน	-				
	รพ.สต. แกลง									
๔๔๔	นางกชพรรณ ยอดทัฬห	ผอ.รพ.สต.พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป	๒๓ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๔๔๕	น.ส.เหมือนฝัน ไกรวัลย์	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	พย.บ. เวชปฏิบัติทั่วไป	๓๐ ปี ๕ เดือน	หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ				
๔๔๖	น.ส.พรธีรา ปัญญา	แพทย์แผนไทย	ปก.	พท.ป.บ.	๒ เดือน	-	✓			
๔๔๗	น.ส.วิดา วิสัยศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บธ.บ. การบริหารทรัพยากรมนุษย์	๔ เดือน	-	✓			
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม									
๔๔๘	น.ส.อารีรัตน์ วงศ์บุปผา	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๗ ปี ๘ เดือน	-			✓	
๔๔๙	น.ส.จันทริภา บุญหล้า	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๗ ปี ๘ เดือน	-	✓			
๔๕๐	น.ส.ณัฐชา เทียงตรง	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๗ ปี ๘ เดือน	-	✓			
๔๕๑	จ.อ.มนต์ชัย จันทรีไช่	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	ศศ.บ. การพัฒนาชุมชน	๗ ปี ๘ เดือน	หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป				
๔๕๒	น.ส.ณัฐสุดา ก้อนทอง	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	บธ.บ. การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว	๔ เดือน	-	✓			
๔๕๓	นายเตชินทร์พัฒน์ แสงประจักษ์	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	ศศ.บ. รัฐศาสตร์	๔ ปี ๙ เดือน	-	✓			
๔๕๔	น.ส.นිරชา เลหาสินนุรักษ์	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	๕ ปี ๓ เดือน	-				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ต่อ)									
๔๕๕	นายพลวัฒน์ เพชรนอก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	บธ.บ.	๑ ปี	-	✓			
๔๕๖	น.ส.วรวรรณ เชื้อพล	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	บธ.บ. การบัญชี	๑๐ ปี ๔ เดือน	-				
๔๕๗	นางสาววิดา เงินพูน	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก.	บธ.บ. การบัญชี	๑ ปี ๔ เดือน		✓			
๔๕๘	น.ส.จริญญาภรณ์ พันธุ์เจริญ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก.	บธ.บ. การบัญชี	๑ ปี ๔ เดือน	-	✓			
๔๕๙	น.ส.อาทิตย์ลัท แวสะมาแอ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก.	บธ.บ. การบัญชี	๑๐ เดือน	-				
๔๖๐	นายพงศา ขพานนท์	นักวิชาการศึกษา	ชก.	ค.บ. ศิลปศึกษา	๑๔ ปี ๕ เดือน	-	✓			
๔๖๑	น.ส.กมลธิดา แก้วกมล	นักวิชาการศึกษา	ชก.	ศศ.บ. ภาษาอังกฤษธุรกิจ	๑๐ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการศึกษา				
๔๖๒	นายกฤษณะ สิมสีดา	นักวิชาการศึกษา	ปก.	รป.บ.	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๔๖๓	นายอนุวัฒน์ มีมาก	นักวิชาการศึกษา	ปก.	ค.บ. อุตสาหกรรมศิลป์และเทคโนโลยี	๕ เดือน	-	✓			
๔๖๔	นายอัษฎายุธ สุนทรพินิจ	นักวิชาการศึกษา	ปก.	ค.บ สังคมศึกษา	๕ เดือน	-	✓			
๔๖๕	นางกรรณกาญจน์ นาวารัตน์	นักวิชาการศึกษา	ปก.	กศ.ม. หลักสูตรและการสอน	๕ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการศึกษา				
๔๖๖	น.ส.อรัญญา มาลาวงษ์	บรรณารักษ์	ปก.	ศศ.บ. สารสนเทศศาสตร์	๕ ปี ๗ เดือน	-	✓			
๔๖๗	นายธนอภิรักษ์ สารกอง	นักวิชาการวัฒนธรรม	ปก.	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๓ ปี	-		✓		
๔๖๘	น.ส.ชนัญชีกานต์ โรตมนันทกฤต	นักสันทนากการ	ชก.	กศ.ม. การบริหารการศึกษา	๕ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรนักสันทนากการ				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ต่อ)									
๔๖๙	นายวัชรพงศ์ จำนงฤทธิ์	นักพัฒนาการศึกษา	ปก.	วท.บ. วิทยาศาสตร์การศึกษา	๑๑ เดือน	-	✓			
๔๗๐	นายอนันต์ บาราสัน	นักพัฒนาการศึกษา	ปก.	กศ.บ. วิชาการศึกษา	๑๑ เดือน	-	✓			
๔๗๑	นางปรานอม มุมทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	ปวส. การบัญชี	๑๘ ปี ๖ เดือน	-		✓		
๔๗๒	น.ส.ธนกร สกุลวงษ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	ปวส. การบัญชี	๑๐ ปี ๘ เดือน	-			✓	
๔๗๓	น.ส.กัณญากัด บุญต่อ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. เคมีอุตสาหกรรม	๑ ปี ๒ เดือน	-		✓		
๔๗๔	นายภฤตนิย สายศรีโกศล	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บธ.บ. ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	๘ เดือน	-	✓			
๔๗๕	น.ส.ฟาติฮะห์ บากา	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	วท.ธ. คณิตศาสตร์ประยุกต์	๘ เดือน	-	✓			
๔๗๖	น.ส.ชูไรดา เจ๊ะหลง	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศศ.บ. พัฒนาสังคม	๘ เดือน	-	✓			
๔๗๗	น.ส.ภคมณ ชัยเขต	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	ปวส. การบัญชี	๕ เดือน	-				
๔๗๘	น.ส.เบญญาภา ปะโจระกัง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง.	ปวส. การบัญชี	๖ ปี ๙ เดือน	-		✓		
๔๗๙	นางธนพร สิงห์เสนา	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	ปวส. การบัญชี	๕ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ				
๔๘๐	น.ส.พัชยา วันเจริญ	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	ปวส. การบริหารธุรกิจคอมพิวเตอร์	๘ ปี ๑๑ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ				
๔๘๑	น.ส.อัจจิมา อี้อำพรรณ	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	ปวส. การบัญชี	๑๐ ปี ๔ เดือน	-			✓	
๔๘๒	น.ส.พิศมัย เขียวนิล	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	ปวส. การตลาด	๘ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง)									
๔๘๓	นายนัทธนากรณ์ พิมพ์เนา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	ศศ.ม. การบริหารการศึกษา	๘ ปี ๗ เดือน	-				
๔๘๔	ว่าที่ร้อยตรี ธีระพงษ์ ผิวศิริ	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๒	ศศ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๑ เดือน	-				
๔๘๕	นายมงคล เมืองฮาม	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๒	ศศ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๑ เดือน	-				
๔๘๖	นายจิรพันธ์ จรัสพันธ์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	ค.ม. บริหารการศึกษา	๑๑ เดือน	-				
๔๘๗	นางศรีกมล ดอกเข็มกลาง	ครู (สาขาวิชาฟิสิกส์)	คศ.๔	ค.บ. วิชาฟิสิกส์	๒๗ ปี ๙ เดือน	-				
๔๘๘	น.ส.อรุณี ชั่งตังเดิมพงษ์	ครู (สาขาวิชาภาษาไทย)	คศ.๓	กศ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๙ ปี ๔ เดือน	-				
๔๘๙	นางสุพรรณ สีสล้า	ครู (สาขาวิชาฟิสิกส์)	คศ.๓	วศ.บ. วิทยาศาสตร์	๑๗ ปี	-				
๔๙๐	นางระวีวรรณ สุขสงวน	ครู (สาขาวิชานาฏศิลป์)	คศ.๓	ค.บ. นาฏศิลป์	๓๐ ปี ๔ เดือน	-				
๔๙๑	น.ส.วาทีนี้ พร้อมเที่ยงตรง	ครู (สาขาวิชาการแนะแนว)	คศ.๓	กศ.ม. จิตวิทยาการศึกษา	๑๑ ปี ๕ เดือน	-				
๔๙๒	นางศศิธร นารินทร์	ครู (สาขาวิชาภาษาไทย)	คศ.๓	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๘ ปี ๙ เดือน	-				
๔๙๓	นายธิตีสรค์ วรรณเมืองเก่า	ครู (สาขาวิชาสังคมศึกษา)	คศ.๒	ค.บ. สังคมศึกษา	๙ ปี ๙ เดือน	-				
๔๙๔	นายพรไพโร บุญรังษี	ครู (สาขาวิชาคณิตศาสตร์)	คศ.๒	ศษ.บ. คณิตศาสตร์	๙ ปี ๙ เดือน	-				
๔๙๕	น.ส.ธิพาภรณ์ อ่วมสัน	ครู (สาขาวิชาคณิตศาสตร์)	คศ.๒	ป.บัณฑิต วิชาชีพครู	๑๑ ปี ๓ เดือน	-				
๔๙๖	น.ส.รัชนก พูลพิพัฒน์	ครู (สาขาวิชาดนตรีศึกษา)	คศ.๒	ศษ.ม. เทคโนโลยีการศึกษา	๑๖ ปี ๑๑ เดือน	-				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง) (ต่อ)									
๔๙๗	น.ส.วิจิตรา ท่องคง	ครู (สาขาวิชาเคมี)	คศ.๒	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๔ ปี ๑๐ เดือน	-				
๔๙๘	นายประกิจ พงษ์พิทักษ์	ครู (สาขาวิชานาฏศิลป์)	คศ.๒	ศษ.ม. ศิลปะการแสดง	๒๕ ปี ๙ เดือน	-				
๔๙๙	น.ส.โสริยา รัตนมาลี	ครู (สาขาวิชาการแนะแนว)	คศ.๒	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๑ ปี ๔ เดือน	-				
๕๐๐	น.ส.ดวงพร พจนานนท์	ครู (สาขาวิชานาฏศิลป์)	คศ.๒	ศษ.บ. นาฏศิลป์ไทยศึกษา	๑๐ ปี ๑๐ เดือน	-				
๕๐๑	น.ส.อักษรสุดา คำแสนเดช	ครู (สาขาวิชาภาษาไทย)	คศ.๒	ค.บ. ครุศาสตร์	๑๑ ปี ๑๑ เดือน	-				
๕๐๒	นางพนิตดา พุ่มพวง	ครู (สาขาวิชาเกษตรศาสตร์)	คศ.๒	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๐๓	น.ส.เปรมฤดี นามเทพา	ครู (สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป)	คศ.๒	ค.บ. วิทยาศาสตร์ทั่วไป	๑๑ ปี ๑๑ เดือน	-				
๕๐๔	นายเกษ ไม้สวน	ครู (สาขาวิชาพลศึกษา)	คศ.๒	กศ.ม. การบริหารการศึกษา	๙ ปี ๗ เดือน	-				
๕๐๕	นายวิสันต์ หนูสีโตน	ครู (สาขาวิชาทัศนศิลป์)	คศ.๒	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๙ ปี ๗ เดือน	-				
๕๐๖	น.ส.ธัญญพัทธ์ สุนทรสัจบูลย์	ครู (สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอาหาร)	คศ.๒	ป.บัณฑิต วิชาชีพครู	๙ ปี ๗ เดือน	-				
๕๐๗	น.ส.พัทธนันท์ ถนอมวงศ์	ครู (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	คศ.๒	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๙ ปี ๗ เดือน	-				
๕๐๘	นางผกากรอง ทองแกมแก้ว	ครู (สาขาวิชาเคมี)	คศ.๒	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๙ ปี ๗ เดือน	-				
๕๐๙	น.ส.สุภาภรณ์ ดีการ	ครู (สาขาวิชาภาษาไทย)	คศ.๒	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๙ ปี ๗ เดือน	-				
๕๑๐	นางณัฏฐพัชร ชีระขลาลัย	ครู (สาขาวิชาสื่อสารมวลชน)	คศ.๒	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๙ ปี ๗ เดือน	-				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง) (ต่อ)									
๕๑๑	นางจุฑาทิพย์ พรมเลิศ	ครู (สาขาวิชาคณิตศาสตร์)	คศ.๒	ค.บ. คณิตศาสตร์	๙ ปี ๗ เดือน	-				
๕๑๒	น.ส.ชิสา น้ำเพชร	ครู (สาขาวิชาศิลปศึกษา)	คศ.๒	ค.บ. ศิลปศึกษา	๙ ปี ๗ เดือน	-				
๕๑๓	น.ส.อัมพร ทรัพย์มี	ครู (สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการอาหาร)	คศ.๒	วท.บ. วิทยาศาสตร์	๙ ปี ๗ เดือน	-				
๕๑๔	น.ส.สิริกิร อภิณู	ครู (สาขาวิชาพลศึกษา)	คศ.๒	ค.บ. พลศึกษา	๙ ปี ๗ เดือน	-				
๕๑๕	น.ส.สุภานัน แยมทอง	ครู (สาขาวิชาสังคมศึกษา)	คศ.๒	ป.บัณฑิต วิชาชีพครู	๙ ปี ๗ เดือน	-				
๕๑๖	น.ส.สุภาวดี อินทศิริ	ครู (สาขาวิชาสังคมศึกษา)	คศ.๒	ศษ.ม. สังคม	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๑๗	น.ส.กนกวรรณ ประมวล	ครู (สาขาวิชาเคมี)	คศ.๑	ป.บัณฑิต วิชาชีพครู	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๑๘	น.ส.สุดารัตน์ เขตรสุวรรณ	ครู (สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการอาหาร)	คศ.๑	ป.บัณฑิต วิชาชีพครู	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๑๙	นายพรเทพ เพิ่มสมบัติ	ครู (สาขาวิชาดุริยางคศิลป์)	คศ.๑	ป.บัณฑิต วิชาชีพครู	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๒๐	นางอรอุมา เกตุสุวรรณ	ครู (สาขาวิชาภาษาไทย)	คศ.๑	กศ.บ. ภาษาไทย	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๒๑	นางนุชศรา สุขเทศ	ครู (สาขาวิชาสถิติประยุกต์)	คศ.๑	ป.บัณฑิต วิชาชีพครู	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๒๒	นายวิรัช คงอ่ำ	ครู (สาขาวิชาพลศึกษา)	คศ.๑	วท.บ. วิทยาศาสตร์การกีฬา	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๒๓	น.ส.ดวงกมล แซ่ฮู่	ครู (สาขาวิชาภาษาไทย)	คศ.๑	ศษ.บ. ภาษาไทย	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๒๔	นางแสง ถ้วนดี	ครู (สาขาวิชาพลศึกษา)	คศ.๑	กศ.บ. พลศึกษา	๘ ปี ๖ เดือน	-				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง) (ต่อ)									
๕๒๕	น.ส.ปะการัง นาคปิ่น	ครูผู้ช่วย (สาขาวิชาดนตรีไทย)	ครูผู้ช่วย	ค.บ. ดนตรีคีตศิลป์ไทยศึกษา	๓ ปี ๖ เดือน	-				
๕๒๖	น.ส.เพ็ญญา อุบลประเสริฐ	ครูผู้ช่วย (สาขาวิชาดนตรีไทย)	ครูผู้ช่วย	ค.บ. ดนตรีคีตศิลป์ไทยศึกษา	๘ เดือน	-				
๕๒๗	นางปณิดา ทศธำรมย์	ครูผู้ช่วย (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	ครูผู้ช่วย	ค.บ. ภาษาอังกฤษ	๘ เดือน	-				
๕๒๘	น.ส.อรุณทิพา แก้วพลงาม	ครูผู้ช่วย (สาขาวิชาศิลปศึกษา)	ครูผู้ช่วย	ศป.บ. ทัศนศิลป์	๑๑ เดือน	-				
๕๒๙	น.ส.วิภาพร ปลั่งกลาง	ครูผู้ช่วย (สาขาวิชานาฏศิลป์)	ครูผู้ช่วย	ศศ.บ. นาฏศิลป์และศิลปการแสดง	๑๑ เดือน	-				
๕๓๐	นายปณต เอ็มชบุตร	ครู (สาขาวิชาพลศึกษา)	ครูผู้ช่วย	ศษ.บ. การสอนสุขศึกษาและพลศึกษา	๑๑ เดือน	-				
๕๓๑	ว่าที่ร้อยตรีหญิง พรรณทิพา สีสัน	ครู (สาขาวิชาเกษตร)	ครูผู้ช่วย	วศ.บ. เกษตรศาสตร์	๑๑ เดือน	-				
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง)									
๕๓๒	นายสนิท โคตะระ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	ค.บ. การศึกษา	๑๑ ปี ๕ เดือน	-				
๕๓๓	น.ส.วัชรภรณ์ สมพงษ์ผึ่ง	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	กศ.ม. การบริหารการศึกษา	๑ ปี ๔ เดือน	หลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษา (ตามมติ ก.ท.) รุ่นที่ ๒๒				
๕๓๔	นางรัชฎาภรณ์ บุตรศรีน้อย	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	กศ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๑ เดือน	-				
๕๓๕	น.ส.พรรคนีย์ เจริญสุข	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	กศ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๑ เดือน	-				
๕๓๖	น.ส.ศรัณยา เสถียรเขต	ครู (สาขาวิชาการวัดผลการศึกษา)	คศ.๓	กศ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๑ ปี ๑๐ เดือน	-				
๕๓๗	น.ส.ดาราวรรณ รวดเร็ว	ครู (สาขาวิชาปฐมวัย)	คศ.๒	ค.บ. การศึกษาปฐมวัย	๑๑ ปี ๑๐ เดือน	-				
๕๓๘	นางหนึ่งฤทัย ชัยปราบ	ครู (สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน)	คศ.๒	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๐ ปี ๙ เดือน	-				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง) (ต่อ)									
๕๓๙	นางสุมาลี แสงคราม	ครู (สาขาวิชาปฐมวัย)	คศ.๒	ค.บ.	๑๑ ปี ๙ เดือน	-				
๕๔๐	น.ส.กุลจิรา ติมสันเทียะ	ครู (สาขาวิชาประถมศึกษา)	คศ.๒	กศ.บ. ประถมศึกษา	๑๓ ปี ๓ เดือน	-				
๕๔๑	น.ส.กัณต์ธนาวรรณ สุวรรณสว่าง	ครู (สาขาวิชาปฐมวัย)	คศ.๒	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๔๒	น.ส.วัชริกา สุวรรณเวียง	ครู (สาขาวิชาคณิตศาสตร์)	คศ.๑	ค.บ. คณิตศาสตร์	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๔๓	น.ส.กิงกาญจน์ เวชทรัพย์	ครู (สาขาวิชาสังคมศึกษา)	คศ.๒	กศ.ม. การบริหารการศึกษา	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๔๔	นางพันธพัฒน์ กำพลศรี	ครู (สาขาวิชาปฐมวัย)	คศ.๒	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๔๕	น.ส.ปริฉัตร ผลศิริ	ครู (สาขาวิชาปฐมวัย)	คศ.๑	กศ.บ. การศึกษาปฐมวัย	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๔๖	น.ส.จิญา บุญชูวิทย์	ครู (สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการอาหาร)	คศ.๒	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๔๗	นางพรวิไล เวชสุหัต	ครู (สาขาวิชาประถมศึกษา)	คศ.๑	ศ.บ. การประถมศึกษา	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๔๘	นางรติภัส สวัสดิ์สัน	ครู (สาขาวิชาเทคโนโลยีทางทะเล)	คศ.๑	ป.บัณฑิต วิชาชีพครู	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๔๙	นางสุพมาภรณ์ อินพะเนา	ครู (สาขาวิชาประถมศึกษา)	คศ.๑	ค.บ. การประถมศึกษา	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๕๐	น.ส.กมลวรรณ ศิริคำน้อย	ครู (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	คศ.๑	ค.บ. ภาษาอังกฤษ	๓ ปี ๑ เดือน	-				
๕๕๑	นางติรชา อินทา	ครู (สาขาวิชาสังคมศึกษา)	คศ.๑	ศศ.บ. ศิลปศาสตร์	๓ ปี ๗ เดือน	-				
๕๕๒	น.ส.วราพรรณ ปิตดาโส	ครู (สาขาวิชาสังคมศึกษา)	คศ.๑	ค.บ. สังคมศึกษา	๓ ปี ๗ เดือน	-				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง) (ต่อ)									
๕๕๓	นายอภิวัฒน์ บุตตะชา	ครูผู้ช่วย (สาขาวิชานาฏศิลป์)	ครูผู้ช่วย	ค.บ. นาฏศิลป์ไทย	๘ เดือน	-				
๕๕๔	น.ส.อมรรัตน์ สำราญกิจ	ครูผู้ช่วย (สาขาวิชาคณิตศาสตร์)	ครูผู้ช่วย	ค.บ. คณิตศาสตร์	๘ เดือน	-				
๕๕๕	น.ส.ชนิดาภา ครรไลรักษ์	ครูผู้ช่วย (สาขาวิชาคณิตศาสตร์)	ครูผู้ช่วย	ค.บ. คณิตศาสตร์	๘ เดือน	-				
๕๕๖	น.ส.อรวิรี บวรธนาวิวัฒน์	ครูผู้ช่วย (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	ครูผู้ช่วย	ค.บ. ภาษาอังกฤษ	๕ เดือน	-				
๕๕๗	น.ส.กนกวรรณ คงดนตรี	ครูผู้ช่วย (สาขาวิชาดนตรี)	ครูผู้ช่วย	ศป.บ. ดนตรีและการแสดง	๑๑ เดือน	-				
๕๕๘	น.ส.สรายุจิตร์ จำเริญพูล	ครูผู้ช่วย (สาขาวิชาคณิตศาสตร์)	ครูผู้ช่วย	ค.บ. คณิตศาสตร์	๑ ปี ๔ เดือน	-				
๕๕๙	นางอัจฉราภรณ์ ชุ่มชื่น	ครู (สาขาวิชาปฐมวัย)	ครูผู้ช่วย	คศ.บ. การศึกษาปฐมวัย	๑๑ เดือน	-				
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรອງ))									
๕๖๐	นางสมาลี ถาวรวิริยะนันท์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	กศม. การบริหารการศึกษา	๘ ปี	-				
๕๖๑	นายกันทรกร นาคจันทร์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	ศศ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๑ เดือน	-				
๕๖๒	น.ส.เบญจมาภรณ์ วามะขันธุ์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	ศศ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๑ เดือน	-				
๕๖๓	น.ส.ทัศนียา ยงค์คำชา	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๔	ศศ.บ. การบริหารการศึกษา	๑๑ เดือน	-				
๕๖๔	นางวสุพร ธรรมศิริ	ครู (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	คศ.๓	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๓๕ ปี ๗ เดือน	-				
๕๖๕	น.ส.จิราภรณ์ กิมเอื้อน	ครู (สาขาวิชาการบริหารการศึกษา)	คศ.๓	กศ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๘ ปี	หลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษา (ตามมติ ก.ท.) รุ่นที่ ๒๓				
๕๖๖	น.ส.สุปราณี เสาวคนธ์	ครู (สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา)	คศ.๓	กศ.ม. เทคโนโลยีการศึกษา	๒๐ ปี ๑๐ เดือน	-				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง)) (ต่อ)									
๕๖๗	นางยุพา เปล่งปลั่ง	ครู (สาขาวิชาคณิตศาสตร์)	คศ.๓	ค.อ.ม. คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	๑๘ ปี	-				
๕๖๘	นางชุดิگانต์ ชัตติยะอุดมพร	ครู (สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยม)	คศ.๓	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๓ ปี	-				
๕๖๙	นางปภากร แผ่นสุวรรณ	ครู (สาขาวิชานาฏศิลป์)	คศ.๒	กศ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๘ ปี ๒ เดือน	-				
๕๗๐	นางพิไลลักษณ์ ศรีสังข์	ครู (สาขาวิชาภาษาไทย)	คศ.๒	ศศ.บ. ภาษาไทย	๔ ปี ๔ เดือน	-				
๕๗๑	นางศิริินภา มณฑาทองษ์	ครู (สาขาวิชานาฏศิลป์)	คศ.๒	ศศ.บ. การศึกษาระดับมัธยม	๑๑ ปี ๑ เดือน	-				
๕๗๒	น.ส.วรารณณ์ จิตอารี	ครู (สาขาวิชาคณิตศาสตร์)	คศ.๒	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๑๒ ปี ๖ เดือน	-				
๕๗๓	น.ส.ณัฐจิรา วงศ์ชัยยา	ครู (สาขาวิชาชีววิทยา)	คศ.๒	กศ.บ. วิทยาศาสตร์ชีววิทยา	๘ ปี ๔ เดือน	-				
๕๗๔	น.ส.วารี บุญยั้ง	ครู (สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน)	คศ.๒	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๗๕	น.ส.จุไรภรณ์ ชมชื่น	ครู (สาขาวิชาปฐมวัยศึกษา)	คศ.๒	ศษ.ม. ปฐมวัยศึกษา	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๗๖	น.ส.ณัฐมน แก้วบุญมี	ครู (สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป)	คศ.๒	ค.บ. วิทยาศาสตร์ทั่วไป	๙ ปี ๗ เดือน	-				
๕๗๗	นางพรทิพย์ ตรีตรองรัมย์	ครู (สาขาวิชาเกษตรศึกษา - สัตวศาสตร์)	คศ.๑	วท.บ. เกษตรศึกษา - สัตวศาสตร์	๘ ปี ๖ เดือน	-				
๕๗๘	น.ส.ปัทมภรณ์ พูลสุข	ครู (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	คศ.๑	ค.บ. ภาษาอังกฤษ	๕ ปี ๕ เดือน	-				
๕๗๙	น.ส.บุญยุนช ด่านนคร	ครู (สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์)	คศ.๑	ศศ.บ. บรรณารักษศาสตร์	๙ เดือน	-				
๕๘๐	น.ส.จรรยาพรรณ โสภากุล	ครู (สาขาวิชาประถมศึกษา)	คศ.๑	ค.บ. การประถมศึกษา	๓ ปี ๗ เดือน	-				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย (วัดห้วยกรอง)) (ต่อ)									
๕๘๑	น.ส.ชนิดา อภิบาลศรี	ครู (สาขาวิชาสังคมศึกษา)	คศ.๑	ค.บ. สังคม	๒ ปี ๖ เดือน	-				
๕๘๒	น.ส.อัญชลี ทองชู	ครูผู้ช่วย (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	ครูผู้ช่วย	ค.บ. ภาษาอังกฤษ	๘ เดือน	-				
๕๘๓	น.ส.นิตยา ยินดี	ครูผู้ช่วย (สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์)	ครูผู้ช่วย	คศ.บ. การศึกษา	๑๑ เดือน	-				
๕๘๔	ว่าที่ร้อยตรีหญิง ปิยนุช สงวน	ครูผู้ช่วย (สาขาวิชาคณิตศาสตร์)	ครูผู้ช่วย	คศ.บ. คณิตศาสตร์	๑๑ เดือน	-				
๕๘๕	น.ส.หัตยา บุญยั้งยืน	ครูผู้ช่วย (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	ครูผู้ช่วย	กศ.บ. การสอนภาษาต่างประเทศ	๑๑ เดือน	-				
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษตากสินระยอง)									
	-									
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (โรงเรียนนานาชาติตากสินแกลง)									
	-									
	กองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม									
๕๘๖	นางนิภาพร คุ้มท้วม	ผู้อำนวยการกองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	ร.บ.ม.	๗ เดือน	-				
๕๘๗	น.ส.ชนิดา เอ็มเปีย	หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	๑๑ เดือน	-			✓	
๕๘๘	น.ส.กฤติยา อยู่เกษม	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมอุตสาหกรรม	๔ ปี ๓ เดือน	-			✓	
๕๘๙	น.ส.โสภา เกษมแสง	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชก.	วท.ม. การจัดการสิ่งแวดล้อม	๑๐ ปี ๖ เดือน	-	✓			
๕๙๐	น.ส.แพรวไพลิน ดันติบุตร	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปก.	วท.บ. เคมี	๕ ปี ๗ เดือน		✓			
๕๙๑	นายธราวัฒน์ กอเข้ม	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปก.	วท.บ. วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	๕ ปี ๗ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม									
๕๙๒	นางกอแก้ว ธงสิบเจ็ด	วิศวกรสุขาภิบาล	ปก.	วศ.บ. วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	๓ ปี ๖ เดือน	-				
๕๙๓	น.ส.กาญจนา คำรินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศศ.บ. อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	๑ ปี ๒ เดือน	-	✓			
๕๙๔	น.ส.ทิษฏยา ขวนสินธุ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	รป.บ. วิทยาการจัดการ	๘ ปี ๗ เดือน	-	✓			
๕๙๕	น.ส.ธริยาภรณ์ เกาพิทักษ์ศิลป์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ศศ.บ. การท่องเที่ยว	๑ ปี ๒ เดือน	-	✓			
๕๙๖	นางวรรณนิสา นิธิเจษฎาวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๕ ปี ๗ เดือน	-		✓		
๕๙๗	นายอภิสิทธิ์ อินจำปา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	ปวส. ไฟฟ้า	๑๑ เดือน	-	✓			
	กองพัสดุและทรัพย์สิน									
๕๙๘	น.ส.ธัญชนก ศรีรัตน์	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	ศศ.บ. การบัญชี	๑ ปี ๖ เดือน	- หลักสูตรนักบริหารงานการคลัง ระดับต้น - หลักสูตรผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง รุ่นที่ ๑๓				
๕๙๙	น.ส.วรินทร์ กาฬรัตน์	หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	บธ.บ. บริหารธุรกิจ	๑๑ เดือน	หลักสูตรนักบริหารงานการคลัง ระดับต้น				
๖๐๐	น.ส.ศุภิษา ทองพฤกษ์	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๕ ปี ๑๐ เดือน	หลักสูตรนักวิชาการพัสดุ				
๖๐๑	น.ส.ปาริชาติ เสี่ยมพงษ์	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	บธ.บ. การบัญชี	๘ ปี ๗ เดือน	-		✓		
๖๐๒	นางเบญญาภา เจริญรัตน์	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	ศศ.บ. การจัดการทั่วไป	๒ ปี ๒ เดือน	-	✓			
๖๐๓	นางศิริขวัญ จันทะคาด	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	บธ.บ. การบัญชี	๑๑ เดือน	-				
๖๐๔	น.ส.วิชุดา พาโคกหม	นักวิชาการพัสดุ	ปก.	บช.บ. การบัญชี	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๖๐๕	น.ส.อรชุดา แป๊ะอู๋	นักวิชาการพัสดุ	ปก.	บช. การบัญชี	๒ ปี ๑๑ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองพัสดุและทรัพย์สิน (ต่อ)									
๖๐๖	น.ส.อังคณา มั่นเขตกิจ	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	รป.บ. รัฐประศาสนศาสตร์	๙ ปี ๕ เดือน	-	✓			
๖๐๗	สิบเอก เฉลิมพล ไชยคำพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	ปวส. บริหารธุรกิจ	๑ ปี ๒ เดือน	-	✓			
๖๐๘	นายอดิชาติ ศุภกิตติโรจน์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. การบัญชี	๑ ปี ๔ เดือน	-	✓			
๖๐๙	น.ส.ณัฐธา จำเนียรทรัพย์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	วท.บ. ภูมิสารสนเทศศาสตร์	๑ ปี ๒ เดือน	-	✓			
๖๑๐	น.ส.รุ่งกานต์ นาคะวีโร	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บธ.บ. บริหารธุรกิจ	๔ ปี ๘ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ				
๖๑๑	นางธิดา พิทักษ์เพ็ง	เจ้าพนักงานพัสดุ	ขง.	ศศ.บ. การจัดการทั่วไป	๑๕ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			
๖๑๒	นางสุนทรี ครุฑสมพลี	เจ้าพนักงานพัสดุ	ขง.	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	๑๙ ปี ๓ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ				
๖๑๓	น.ส.จารุวรรณ จักรกร	เจ้าพนักงานพัสดุ	ขง.	ปวส. การบัญชี	๑๔ ปี ๔ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ				
๖๑๔	น.ส.กัญญ์ทิพย์ โคตรนารา	เจ้าพนักงานพัสดุ	ขง.	ปวส. อิเล็กทรอนิกส์คอมพิวเตอร์	๕ ปี ๗ เดือน	หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ				
๖๑๕	นางปวีณา งามเสงี่ยม	เจ้าพนักงานพัสดุ	ขง.	ปวส. การบัญชี	๑๔ ปี ๕ เดือน	-				
๖๑๖	นายพิรัช ผาอินทร์	เจ้าพนักงานพัสดุ	ขง.	ปวส. ช่างเทคนิคการผลิต	๘ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			
๖๑๗	น.ส.ธีราพร วาริชล	เจ้าพนักงานพัสดุ	ขง.	ปวส. การตลาด	๑๘ ปี ๑ เดือน	-			✓	
๖๑๘	นางจิตติยา วชิรอนันต์	เจ้าพนักงานพัสดุ	ขง.	ปวส. การบัญชี	๑๔ ปี ๗ เดือน	-		✓		
๖๑๙	น.ส.นัฐชา ยืนยง	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	ปวส. การบัญชี	๓ ปี ๙ เดือน	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองพัสดุและทรัพย์สิน (ต่อ)									
๖๒๐	น.ส.รัชส์สุดา ไชยวรรณนา	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑ ปี ๔ เดือน	-	✓			
	กองการเจ้าหน้าที่									
๖๒๑	นางณมน พุ่มพฤษชัย	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	ศศ.ม. รัฐศาสตร์	๙ เดือน	-	✓			
๖๒๒	นายนำพล ไชยชาญ	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	รป.ม. การปกครองท้องถิ่น	๑๑ ปี ๙ เดือน	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น				
๖๒๓	น.ส.จินตนา สอนง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๓ ปี ๒ เดือน	-	✓			
๖๒๔	น.ส.วรรณศิริ ขวณไชยสิทธิ์	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	รป.ม.	๑๐ เดือน	-		✓		
๖๒๕	นางสุรภา เรืองประดิษฐ์	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	ศศ.บ. การจัดการทั่วไป	๑๔ ปี ๕ เดือน	-				
๖๒๖	นางชลลดา ไพลคำ	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	ศศ.บ. การจัดการทั่วไป	๑๑ ปี ๖ เดือน	-		✓		
๖๒๗	นางขวัญสุดา เทียนศรี	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	ร.บ. รัฐศาสตร์	๑๑ ปี ๙ เดือน	-	✓			
๖๒๘	นางมณีนดา แนช	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๕ ปี ๑ เดือน	-	✓			
๖๒๙	น.ส.จุฑาทิพย์ ใจช่วย	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	รป.ม.	๑ ปี ๓ เดือน	-	✓			
๖๓๐	น.ส.สุพัตรา เพชรรี่	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	วศ.บ วิศวกรรมการผลิต	๑ ปี	-	✓			
๖๓๑	น.ส.สุวภัทร บุญคง	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	ศศ.บ. วิชาภาษาไทย	๓ ปี ๑๑ เดือน	-	✓			
๖๓๒	นายกฤติน ปัสมีจิตร	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	ศศ.บ. สารสนเทศสำนักงาน	๕ ปี ๕ เดือน	-		✓		
๖๓๓	นายอรรถพร อัดตะวิริยะกุล	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	๕ ปี	-	✓			

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองการเจ้าหน้าที่ (ต่อ)									
๖๓๔	นายนครินทร์ จันทรวงศ์ภ	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	ศศ.บ. รัฐประศาสนศาสตร์	๑๗ ปี	-			✓	
๖๓๕	น.ส.สุภาวดี คนคง	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๕ ปี	-	✓			
๖๓๖	นางกุลรภัส เรืองภักดี	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	รป.ม.	๘ ปี ๑๐ เดือน	หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล				
๖๓๗	น.ส.จิริยา มหามิตร	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	๑ ปี ๕ เดือน	-			✓	
๖๓๘	น.ส.ธนิตดา จันทสร	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	บธ.บ. การบริหารทรัพยากรมนุษย์	๑๑ ปี ๙ เดือน	-			✓	
๖๓๙	นายปณณวิษญ์ ศุภกฤษชัยวัชร	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	บธ.บ. บริหารธุรกิจ	๕ ปี ๗ เดือน	-			✓	
๖๔๐	น.ส.ญานัช ต้นจางเ	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	ร.ม. รัฐศาสตร์	๕ ปี	-			✓	
๖๔๑	น.ส.จันทร์แก้ว แสงสุรินทร์	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	รป.บ. การปกครองท้องถิ่น	๑ ปี ๑๑ เดือน	-		✓	✓	
๖๔๒	นายฤทธิเดช เกลี้ยงเกตุ	นิติกร	ชก.	น.บ. นิติศาสตรบัณฑิต	๑๙ ปี	-				
๖๔๓	นางพิมพ์พิศา จันทรมณี	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	รป.บ. การปกครองท้องถิ่น	๓ ปี ๘ เดือน	-			✓	
๖๔๔	น.ส.ธีระสา อยูโต	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	บช.บ. บัญชี	๕ ปี ๗ เดือน	-	✓			
๖๔๕	น.ส.อรวรรณ สุระทศ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	รป.บ. รัฐประศาสนศาสตร์	๖ เดือน	-	✓			
๖๔๖	นายจตุรนต์ วันศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๘ เดือน	-			✓	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)	การผ่านฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	หน่วยตรวจสอบภายใน									
๖๔๗	น.ส.ตรุณวรรณ จิตต์ตั้งตรง	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	ศศ.บ. พัฒนาชุมชน	๑๙ ปี	หลักสูตรเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป				
๖๔๘	น.ส.ไพโรจิตรา มากมี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	ศศ.บ. รัฐศาสตร์	๔ ปี ๘ เดือน	-	✓			
๖๔๙	น.ส.ปาพิศา สีผึ้ง	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก.	บช.บ. การบัญชี	๑ ปี ๓ เดือน	-		✓		
๖๕๐	น.ส.ดวงสุตา วาวิสัย	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก.	บช.บ. การบัญชี	๑ ปี ๓ เดือน	-				
๖๕๑	น.ส.บงกช พิพัฒน์จำเริญกุล	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	บธ.บ. การบัญชี	๕ ปี ๕ เดือน	-			✓	
๖๕๒	น.ส.กัญญาวิณณ์ สุรฤทธิมนตรี	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก.	บธ.บ. การบริหารธุรกิจ	๑ ปี ๗ เดือน	-	✓			
๖๕๓	นางอมร สอนเกิดสุข	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	บธ.บ. การบัญชี	๔ ปี ๑๐ เดือน	-	✓			

ส่วนที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์

การพัฒนาศูนย์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

๔.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

“มุ่งพัฒนาศูนย์สู่สมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาล เน้นคุณธรรม จริยธรรม สร้างนวัตกรรมการทำงานแนวใหม่ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน”

๔.๒ พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)

๑. พัฒนาศูนย์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรม มีความรู้ ทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบพร้อมปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล
๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ
๓. พัฒนาศูนย์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของชีวิตและการทำงาน
๔. ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัลที่เหมาะสม
๕. พัฒนาศูนย์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ
๖. พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะสำหรับผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ ในองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๔.๓ ค่านิยม

“มืออาชีพ คิดสร้างสรรค์ ยึดมั่นธรรมาภิบาล ก้าวทันเทคโนโลยี ใจบริการเพื่อประชาชน”

๔.๔ เป้าประสงค์

- องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง กำหนดเป้าประสงค์ของการจัดแผนการพัฒนาข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๓ ปี เพื่อพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
๑. บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงาน ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
 ๒. ส่งเสริมให้มีการวางแผนพัฒนาศูนย์ การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 ๓. บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตน ตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงาน ร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล
 ๔. บุคลากรมีความผูกพันกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี และมีความสุขในการทำงาน

๕. ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบบริหารจัดการขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ และทันสมัย

๖. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

๔.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรของการจัดแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เพื่อพัฒนาบุคลากรข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (ร้อยละ ๑๐๐)	๕๐	๕๐	๕๐	๗๒๐,๐๐๐	๗๒๐,๐๐๐	๗๒๐,๐๐๐	การฝึกอบรม	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
	๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป หลักสูตรนักบริหารงานการคลัง หลักสูตรนักบริหารงานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม หลักสูตรนักบริหารงานการศึกษา หลักสูตรนักจัดการทั่วไป หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หลักสูตรนิติกร หลักสูตรนักวิชาการคอมพิวเตอร์ หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี หลักสูตรนักวิชาการคลัง หลักสูตรนักวิชาการพัสดุ	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการ (ร้อยละ ๑๐๐)	๒๖๑	๔๗	๒๐	๘,๗๑๒,๐๐๐	๑,๕๘๘,๕๐๐	๖๕๑,๐๐๐	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วัตถุประสงค์และ เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนา บุคลากร	หน่วยงาน ดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
	หลักสูตรนักวิชาการตรวจสอบภายใน หลักสูตรนักประชาสัมพันธ์ หลักสูตรนักพัฒนาการท่องเที่ยว หลักสูตรนักวิชาการเกษตร หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ หลักสูตรนักกายภาพบำบัด หลักสูตรแพทย์แผนไทย หลักสูตรนักวิชาการสุขาภิบาล หลักสูตรนักวิชาการสิ่งแวดล้อม หลักสูตรนักโภชนาการ หลักสูตรนักเทคนิคการแพทย์ หลักสูตรเภสัชกร หลักสูตรทันตแพทย์ หลักสูตรนายสัตวแพทย์ หลักสูตรนายแพทย์ หลักสูตรนักฉุกเฉินการแพทย์ หลักสูตรวิศวกรโยธา หลักสูตรสถาปนิก หลักสูตรนักผังเมือง หลักสูตรวิศวกรเครื่องกล									

วัตถุประสงค์และ เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนา บุคลากร	หน่วยงาน ดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
	หลักสูตรวิศวกรไฟฟ้า หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย									
รวม			๓๑๑	๙๗	๗๐	๙,๔๓๒,๐๐๐	๒,๓๐๘,๕๐๐	๑,๓๗๑,๐๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๑) โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เช่น หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานของข้าราชการ อบจ.” หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านความรู้ และทักษะที่จำเป็นของข้าราชการ อบจ.” หลักสูตร ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติงาน หลักสูตร “ความก้าวหน้าและเทคนิคการเลื่อนระดับของข้าราชการ อบท.” หลักสูตร “การสร้างทีมสู่ความสำเร็จ” หลักสูตร “การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำนักงาน สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล”	ร้อยละ ของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๑,๗๑๐	๑,๗๑๐	๑,๗๑๐	๑,๘๐๐,๐๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	อบจ.ระยอง กองการเจ้าหน้าที่

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
	หลักสูตร “การเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล” หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง” หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินฯ” หลักสูตร “ระเบียบงานสารบรรณและเทคนิคการเขียนหนังสือราชการ” หลักสูตร “แนวทางและวิธีปฏิบัติการจัดทำงบประมาณประจำปี และแผนพัฒนาท้องถิ่น” หลักสูตร” เทคนิคการสื่อสารและประสานงาน” และหลักสูตรอื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เป็นต้น									

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๒) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรณีอบรมกับหน่วยงานภายนอก)	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมตามที่กำหนด	๓๐๐	๓๐๐	๓๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษา ให้บริการวิชาการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน	๓) โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ผ่านการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	การฝึกอบรม	อบจ.ระยอง กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
ครูระดับปฐมวัยและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาเด็ก	๔) โครงการอบรมครูปฐมวัยและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี	ร้อยละของครูระดับปฐมวัยและบุคลากรทางการศึกษาที่ผ่านการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๖๐	๖๐	๖๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	การฝึกอบรม	อบจ.ระยอง กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
บุคลากรได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพ งานด้านสาธารณสุขของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	๕) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านสาธารณสุขของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง	ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านงานสาธารณสุข (ร้อยละ ๘๐)	๓๐๐	-	-	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	-	การอบรมเชิงปฏิบัติการ	อบจ.ระยอง กองสาธารณสุข

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่	๖) โครงการอบรมการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่	ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ (ร้อยละ ๘๐)	๑๘๐	-	-	๒๕๐,๐๐๐	-	-	การฝึกอบรม	อบจ.ระยอง กองสาธารณสุข
บุคลากรมีความรู้ และสมรรถนะการบันทึกข้อมูลการส่งเสริมและป้องกันโรคของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	๗) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการบันทึกข้อมูลการชดเชยเงินค่าบริการทางการแพทย์	ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจสามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้อย่างถูกต้อง (ร้อยละ ๘๐)	๑๗๐	-	-	๒๕๐,๐๐๐	-	-	การฝึกอบรม	อบจ.ระยอง กองสาธารณสุข
บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และสมรรถนะการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในระบบสุขภาพปฐมภูมิ	๘) โครงการอบรมหลักสูตร Leadership in primary Healthcare	ร้อยละของบุคลากรมีสมรรถนะภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงในระบบสุขภาพ (ร้อยละ ๘๐)	๑๐๐	-	-	๒๐๐,๐๐๐	-	-	การฝึกอบรม	อบจ.ระยอง กองสาธารณสุข
บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจการให้บริการประชาชนในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ	๙) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสาธารณสุขด้านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพโดยใช้เทคนิคการสร้างแรงจูงใจ	ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและผ่านเกณฑ์การประเมินฯ (ร้อยละ ๘๐)	๑๕๐	๑๕๐	๑๕๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	การอบรมเชิงปฏิบัติการ	อบจ.ระยอง กองสาธารณสุข

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในระบบการเฝ้าระวัง สอบสวนโรค ป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออันตรายหรือโรคระบาด ในพื้นที่ระดับตำบลและระดับอำเภอ	๑๐) โครงการฝึกอบรมสำหรับผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่ในหน่วยปฏิบัติการควบคุมโรคติดต่อ ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘	ร้อยละ ของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	การอบรมเชิงปฏิบัติการ	อบจ.ระยอง กองสาธารณสุข
รวม			๓,๒๗๐	๒,๗๖๐	๒,๕๒๐	๕,๖๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐,๐๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑) บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒) บุคลากรสามารถเข้าใจในสิทธิ สวัสดิการระเบียบและข้อกฎหมายต่างๆ เกี่ยวกับงานบุคคล ๓) ส่วนราชการมีการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรณีอบรมกับหน่วยงานภายนอก)	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๑๐	๑๐	๑๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันการศึกษา ให้บริการวิชาการ
	๒) โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง (ร้อยละ ๘๐)	๑,๗๑๐	๑,๗๑๐	๑,๗๑๐	-	-	-	การฝึกอบรม	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานภาครัฐ
	๓) โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน “หลักสูตร สิทธิ และหน้าที่ที่ควรรู้ของพนักงานจ้างบรรจุใหม่”	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	การฝึกอบรม	อบจ.ระยอง กองการเจ้าหน้าที่
	๔) โครงการประกวดการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของส่วนราชการมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการประชาชน (๑ คู่มือ/ส่วนราชการ)	๑๑	๑๑	๑๑	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	การฝึกปฏิบัติ	อบจ.ระยอง กองการเจ้าหน้าที่

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
บุคลากรในสังกัดมีการเรียนรู้ร่วมกัน เพิ่มทักษะด้านการสื่อสาร และการนำเสนอ การสอนงาน	๕) กิจกรรมถ่ายทอดความรู้หลังการเข้ารับการฝึกอบรม	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการเข้ารับการฝึกอบรม ถ่ายทอดความรู้ให้บุคลากรในสังกัด (ร้อยละ ๘๐)	๓๐๐	๓๐๐	๓๐๐	-	-	-	การประชุม/ การสอนงาน	อบจ.ระยอง กองการเจ้าหน้าที่
รวม			๒,๒๓๑	๒,๒๓๑	๒,๒๓๑	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑) บุคลากรทุกระดับมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และเจตคติการเป็นข้าราชการที่ดี ๒) เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	๑) โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	อบจ.ระยอง กองการเจ้าหน้าที่
	๒) โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรต้นแบบไม่น้อยกว่า ๑ ประเภท	๔	๔	๔	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	การพัฒนาตนเอง	อบจ.ระยอง กองการเจ้าหน้าที่
บุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามแผนได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย เพื่อป้องกันการสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สิน	๓) โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ร้อยละของบุคลากรที่รับฝึกอบรมมีความเข้าใจ รู้ถึงวิธีการอพยพที่ถูกต้องเมื่อเกิดเหตุจริง (ร้อยละ ๘๐)	๒๓๐	๒๓๐	๒๓๐	๒๕๙,๑๐๐	๒๕๙,๑๐๐	๒๕๙,๑๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	อบจ.ระยอง สำนักปลัด อบจ.
บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการลดคัดแยกขยะ	๔) โครงการ อบจ. ระยอง ร่วมใจใส่ใจคัดแยกขยะ	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับความรู้ ความเข้าใจและสามารถคัดแยกขยะได้อย่างถูกต้อง (ร้อยละ ๘๐)	๑๐๐	-	-	๕๐๐,๐๐๐	-	-	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	อบจ.ระยอง กองสาธารณสุข

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
บุคลากรโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล มีการจัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในสถานบริการสาธารณสุข	๕) โครงการ รพ. สต. ใส่ใจห่วงใยสิ่งแวดล้อม	ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมและดำเนินงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ ๘๐)	๘๕	-	-	๕๐๐,๐๐๐	-	-	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	อบจ.ระยอง กองสาธารณสุข
บุคลากรมีภูมิคุ้มกันการจัดการทางอารมณ์ และทักษะการจัดการความเครียดอย่างมีประสิทธิภาพ	๖) โครงการเคลียดได้ คลายเป็น Happy Mind Happy Workplace	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๖๐	๖๐	๖๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	อบจ.ระยอง กองสาธารณสุข
บุคลากรมีทักษะด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน	๗) โครงการอบรมหลักสูตรผู้ช่วยครูผู้สอนการปฐมพยาบาลฉุกเฉินและการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน และการกู้ชีพขั้นพื้นฐานของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ	ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ และผ่านหลักสูตรครูผู้ช่วย ครูสอนการปฐมพยาบาลฉุกเฉินและการกู้ชีพขั้นพื้นฐานของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ (ร้อยละ ๙๐)	๖๐	๖๐	๖๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	อบจ.ระยอง กองสาธารณสุข
รวม			๗๓๙	๕๕๔	๕๕๔	๑,๗๖๙,๑๐๐	๗๖๙,๑๐๐	๗๖๙,๑๐๐		

สรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ลำดับ	ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร	จำนวนโครงการ			งบประมาณ			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ	๒	๒	๒	๙,๔๓๒,๐๐๐	๒,๓๐๘,๕๐๐	๑,๓๗๑,๐๐๐	
๒	การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๑๐	๖	๖	๕,๖๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐,๐๐๐	
๓	การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้	๕	๕	๕	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	
๔	เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร	๗	๕	๕	๑,๗๖๙,๑๐๐	๗๖๙,๑๐๐	๗๖๙,๑๐๐	
รวม		๒๔	๑๘	๑๘	๑๗,๐๔๑,๑๐๐	๗,๒๑๗,๖๐๐	๖,๒๘๐,๑๐๐	

ส่วนที่ ๕ การติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากร

๕.๑ ความรับผิดชอบ

๑. บุคลากรมีหน้าที่เรียนรู้และพัฒนาตนเองทั้งในด้านกรอบความคิดและทักษะให้สามารถทำงานตามบทบาทหน้าที่และระดับตำแหน่งของตนเอง

๒. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ มีหน้าที่สร้างสภาพแวดล้อมและระบบการทำงานที่เอื้อให้เกิดการเรียนรู้ให้ทรัพยากรที่จำเป็น รวมทั้ง ดูแลและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการทำงาน และการเรียนรู้และพัฒนาแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเหมาะสม

๓. คณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีหน้าที่กำหนดทิศทางขององค์กรและทิศทางด้านบุคลากรให้มีความชัดเจน ร่วมกับผู้บริหารในการกำหนดทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง รวมทั้งให้การสนับสนุนผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการทำหน้าที่และรับผิดชอบการเรียนรู้และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา ดำเนินการจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาบุคลากร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากร และส่วนราชการอย่างทั่วถึง เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ รวมถึงติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง กำหนดวิธีการติดตามประเมินผล ตลอดจนการดำเนินการอื่น ๆ แล้วเสนอผลการติดตามประเมินผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองทราบ

ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๓ ปี ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง | เป็นกรรมการ |
| ๓. รองปลัด/หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ | เป็นกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| ๕. ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายไม่เกิน ๒ คน | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ การออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ๓ ปี ให้ระบุชื่อ - สกุล และตำแหน่ง หรือระบุเฉพาะตำแหน่งก็ได้ โดยนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเป็นผู้ออกคำสั่ง

๕.๒ การติดตามและประเมินผล

๑. กำหนดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาต้องทำรายงานผลการเข้าอบรมพัฒนา ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่สิ้นสุดการฝึกอบรม เพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานก่อนและหลังการพัฒนา ตามข้อ ๑

๓. นำข้อมูลการติดตามผลการปฏิบัติงานมาประกอบการกำหนดหลักสูตรอบรมให้เหมาะสมกับความต้องการของข้าราชการต่อไป

๔. ผู้บังคับบัญชานำผลการประเมินไปพิจารณาในการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน

๕. ผลการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ตัวชี้วัด ร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาประจำปี (เป้าหมายต้องได้ร้อยละ ๘๐)

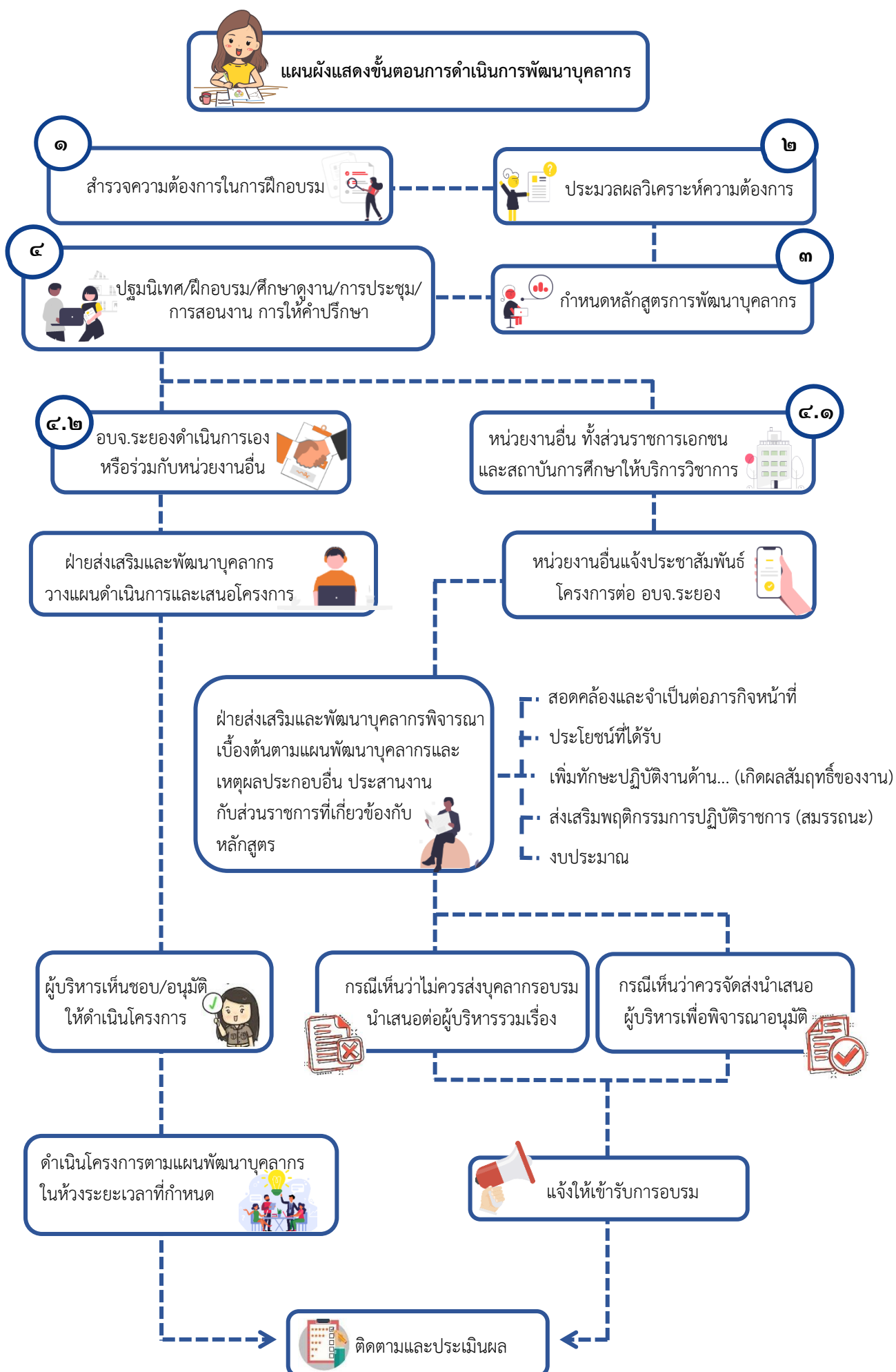
๖. กำหนดให้บุคลากรทุกระดับ ทุกคน ต้องได้รับการพัฒนานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๗. กำหนดให้บุคลากรเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) อย่างน้อย ๑ วิชาต่อปี

๘. ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ระดับ ๕)

๕.๓ บทสรุป

การบริหารงานบุคคลตามแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สามารถปรับเปลี่ยนแก้ไข เพิ่มเติมให้เหมาะสมตามระเบียบกฎหมาย หรือตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดระยอง ตลอดจนนโยบายและยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ประกอบกับภารกิจตามกฎหมายและการถ่ายโอน อาจเป็นเหตุให้การพัฒนาบุคลากรบางตำแหน่งที่จำเป็นได้รับการพัฒนามากกว่า และภารกิจบางประการที่ไม่มีความจำเป็นอาจต้องทำการยุบหรือปรับโครงสร้างหน่วยงานใหม่ให้ครอบคลุมภารกิจต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ต้องปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา



ภาคผนวก

แบบประเมินและติดตามผลการฝึกอบรม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อมูลและทำเครื่องหมาย / ในช่องว่างที่ตรงกับความเป็นจริง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลของผู้รับการประเมินและติดตามผล

ชื่อ.....ตำแหน่ง/ระดับ.....

สังกัด.....

โครงการ/หลักสูตร.....

อบรมวันที่.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....วัน

ตอนที่ ๒ ข้อมูลการประเมิน

ที่	รายการประเมิน	วันที่					วันที่				
		ก่อนการฝึกอบรม					หลังการฝึกอบรม				
		๕	๔	๓	๒	๑	๕	๔	๓	๒	๑
	ความรู้ความเข้าใจที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่										
๑	ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่ฝึกอบรม										
๒	ความเข้าใจในหลักวิชาการ ทฤษฎี และความชำนาญ										
	ความสามารถในการปฏิบัติงาน										
๓	ความสามารถในการเรียนรู้และปฏิบัติงานได้ดีขึ้น										
๔	ความสนใจที่จะนำความรู้ เพื่อไปปฏิบัติงานที่เพิ่มขึ้น และมีภาระความรับผิดชอบที่สูงขึ้นได้										
๕	ความสามารถในการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ										
๖	การประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน										
	ปริมาณงาน										
๗	พิจารณาจากปริมาณมากน้อยของงานที่ทำสำเร็จ เปรียบเทียบกับกับมาตรฐานและงานโดยเฉลี่ย										
	คุณภาพของงาน										
๘	ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความสำเร็จ ในเวลาที่กำหนด เช่น ความถูกต้องแม่นยำ ความครบถ้วน สมบูรณ์ ความเป็นระเบียบเรียบร้อย เป็นต้น										
รวม											
รวมทั้งหมด (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)						%					%
คะแนนเฉลี่ย						ระดับ					ระดับ

ก่อนการฝึกอบรม

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

หลังการฝึกอบรม

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบประเมินและติดตามผลการฝึกอบรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

คำชี้แจงในการตอบแบบประเมินและติดตามผลการฝึกอบรม

๑. แบบประเมินและติดตามผลการฝึกอบรมนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ทราบถึงระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้และผลการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งก่อนการฝึกอบรมและหลังการฝึกอบรม ทั้งนี้ การฝึกอบรมให้หมายถึง การฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองดำเนินการเองหรือส่งบุคลากรไปรับการฝึกอบรม

๒. แบบประเมินและติดตามผล แบ่งเป็น ๓ ตอน มีระดับคะแนน และระดับคะแนนเฉลี่ย ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลของผู้รับการประเมินและติดตามผล

ตอนที่ ๒ ข้อมูลการประเมินผล

ระดับคะแนน ๕ ระดับ คือ ๕ = ดีมากที่สุด ๔ = ดีมาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยมากที่สุด

ระดับคะแนนเฉลี่ย ๕ ระดับ คือ $50 - 100 = \text{ดีมาก} / 70 - 89 = \text{ดี} / 50 - 69 = \text{ปานกลาง} / 30 - 49 = \text{น้อย} / 1 - 29 = \text{น้อยมาก}$

๓. ระยะเวลาการประเมินและติดตามผล มีดังนี้

๓.๑ ตอนที่ ๑ ข้อมูลของผู้รับการประเมินและติดตามผล และตอนที่ ๒ ข้อมูลการประเมินผล (ก่อนการฝึกอบรม) ให้ประเมินผลภายใน ๗ วันก่อนการฝึกอบรม และส่งกลับกองการเจ้าหน้าที่หลังการเข้ารับการอบรมเสร็จสิ้น

๓.๒ ตอนที่ ๒ ข้อมูลการประเมินผล (หลังการฝึกอบรม) ให้ประเมินผลภายใน ๓ เดือน หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

๔. ผู้ประเมินและติดตามผล ให้ประเมินและติดตามผลตามสายบังคับบัญชา ดังนี้

๔.๑ ข้าราชการและข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประเมินโดยหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด

๔.๒ หัวหน้าส่วนราชการ ประเมินโดย ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๔.๓ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประเมินโดยนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๕. ขอความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้อง ได้ดำเนินการประเมินและติดตามผลการฝึกอบรมตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ และนำเสนอให้กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อนำเสนอข้อมูลดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองทราบต่อไป



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ที่ ๓๒๓๔ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๓ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดจังหวัดระยอง เรื่อง ประกาศกำหนดการจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง | เป็นกรรมการ |
| ๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ | เป็นกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | เป็นกรรมการ |
| ๖. เลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด | เป็นกรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นกรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข | เป็นกรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | เป็นกรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | เป็นกรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน | เป็นกรรมการ |
| ๑๓. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน | เป็นกรรมการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๕. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖. นางสาวจริยา มหามิตร | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่ดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๒๗๑ และข้อ ๒๗๓ - ๒๗๕ โดยจัดทำให้ครอบคลุมถึง ข้าราชการ ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายปิยะ ปิตุเตชะ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

รายชื่อคณะกรรมการพิจารณาร่างแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายปิยะ ปิตุเตชะ	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง	
๒	นายสุรินทร์ แสงทอง	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง	
๓	นายสมเกียรติ ยุพาพิน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง	ติศการกิจ
๔	นางลัดดาวัลย์ ขาโธสง	เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๕	นายสมบัติ มุมทอง	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	
๖	นางภัทรภร อุฬารวิจิตร	หัวหน้าฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร รักษาการแทน เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	
๗	นางนวลฉวี เสี่ยงประเสริฐ	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๘	นายเศรษฐา บุตรหนู	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๙	นายสุริยะ ศิริวัฒน์	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	
๑๐	นางลัดดาวัลย์ ขาโธสง	เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
๑๑	นางณิชพร คุ่มท้วม	ผู้อำนวยการกองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๑๒	นางสาวธัญชนก ศรีรัตน์	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน	
๑๓	นางสาวบงกช พิพัฒน์จำเริญกุล	นักวิชาการตรวจสอบภายใน รักษาการแทน หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	
๑๔	นางณมน พุ่มพุกษี	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	
๑๕	นางสาวจินตนา สอนง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	
๑๖	นางสาวจริยา มหามิตร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	จริยา

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	น.ร. นพินธ์ สวัสดิ์	นักสื่อสารมวลชนอาสาสมัคร	
๒	น.ร. กิรติศา ทวีระไพ	ผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์	
๓	น.ร. อรรถกร อภิชาติ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ผู้มาประชุม

๑. นายกิตติ เกียรติมนตรี	(แทน) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประธานกรรมการ	
๒. นายสุรินทร์ แสงทอง	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง	กรรมการ
๓. นางลัดดาวัลย์ ขาไธสง	เลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	กรรมการ
	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์	
	และงบประมาณ	
๔. นายสมบัติ มุมทอง	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	กรรมการ
๕. นางภัทรภร อุฬารวิจิตร	หัวหน้าฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร รักษาราชการแทน	กรรมการ
	เลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	
๖. นางนวลฉวี เสี่ยงประเสริฐ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๗. นางสาวจินดาพร สิทธิชัย	(แทน) ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๘. นายสุริยะ ศิริวัฒน์	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล รักษาราชการแทน	กรรมการ
	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	
๙. นางลัดดาวัลย์ ขาไธสง	เลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	กรรมการ
	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา	
	และวัฒนธรรม	
๑๐. นางณิชาพร คุ่มท้วม	ผู้อำนวยการกองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๑. นางสาวธัญชนก ศรีรัตน์	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน	กรรมการ
๑๒. นางสาวบงกช พิพัฒน์จำเริญกุล	นักวิชาการตรวจสอบภายใน รักษาราชการแทน	กรรมการ
	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	
๑๓. นางณมน พุ่มพฤษี	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวจินตนา สมอง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวจริยา มหามิตร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวหทัยชนก มะริด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒. นางสาวอรรพรรณ สุระทศ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓. นางสาวกิตติยา หงประทีป	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ผู้ไม่มาประชุม

นายสมเกียรติ ยุพาพิน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง	ติดภารกิจ
----------------------	--------------------------------------	-----------

เริ่มประชุมเวลา...

เริ่มประชุมเวลา

๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ จำนวน ๑ เรื่อง

ประธานฯ

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ
ชี้แจงรายละเอียดด้วย

เลขานุการฯ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้มีคำสั่ง ที่ ๓๒๓๕/๒๕๖๖ ลงวันที่
๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง | กรรมการ |
| ๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | กรรมการ |
| ๖. เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน | กรรมการ |
| ๑๓. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๕. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖. นางสาวจริยา มหามิตร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

จึงนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา จำนวน ๑ เรื่อง

ประธานฯ

เรื่อง การพิจารณาร่างแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ชี้แจงรายละเอียดด้วย

เลขานุการฯ...

เลขานุการฯ

ตามที่แผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองใช้เป็นกรอบแนวทางพัฒนาบุคลากรภายในสังกัดจะสิ้นสุดลง ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะต้องดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ หมวดที่ ๑๒ ส่วนที่ ๓ การพัฒนาข้าราชการและตามแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากรและตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๙๘ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

โดยประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดระยอง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ได้กำหนดไว้ว่า

ข้อ ๒๗๑ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดทำแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการตามวรรคหนึ่ง ต้องกำหนดตามกรอบของแผนแม่บทการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ ก.จ.กำหนด โดยให้กำหนดเป็นแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบของแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น

ข้อ ๒๗๓ แผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- (๑) หลักการและเหตุผล
- (๒) เป้าหมายการพัฒนา
- (๓) หลักสูตรการพัฒนา
- (๔) วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา
- (๕) งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา
- (๖) การติดตามและประเมินผล

ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้รวบรวมข้อมูลและจัดทำร่างแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล

- ๑.๑ หลักการและเหตุผล
- ๑.๒ วัตถุประสงค์
- ๑.๓ ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์สถานการณ์พัฒนาบุคลากร

๒.๑ การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๒.๒ การกิจหลักและการกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะดำเนินการ

๒.๓ การวิเคราะห์ความต้องการพัฒนาของบุคลากร

๒.๔ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

๒.๕ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลึง ๓ ปี

๒.๖ กรอบอัตรากำลึง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๒.๗ การจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากร

๒.๘ สายงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒.๙ โครงสร้างอายุข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒.๑๐ การสูญเสียกำลังคนจากการเกษียณอายุในระยยะ ๓ ปี

ส่วนที่ ๓ หลักสูตรพัฒนาบุคลากร

๓.๑ เป้าหมายของการพัฒนา

๓.๒ หลักสูตรการพัฒนาสำหรับข้าราชการ และข้าราชการครู
องค์การบริหารส่วนจังหวัด

๓.๓ วิธีการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๓.๔ การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๓.๕ ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

๓.๖ การพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามหลักสูตร
สายงาน

๓.๗ แผนผังแสดงขั้นตอนการดำเนินการพัฒนาบุคลากร

ส่วนที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร

๔.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

๔.๒ พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)

๔.๓ ค่านิยม

๔.๔ เป้าประสงค์

๔.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร

ส่วนที่ ๕ การติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากร

๕.๑ ความรับผิดชอบ

๕.๒ การติดตามและประเมินผล

๕.๓ บทสรุป

จึงนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณาต่อไป

นายสุรินทร์...

นายสุรินทร์ แสงทอง

ขออนุญาตครับ เรื่องการพัฒนาบุคลากรในองค์กรเป็นเรื่องที่สำคัญ เพราะองค์กรจำเป็นต้องพัฒนาบุคลากรเพื่อการปฏิบัติงานที่ดีขึ้นและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และบุคลากรทุกคนสามารถพัฒนาได้ ซึ่งในอนาคตต้องการบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีบุคลากรเพิ่มมากขึ้น แสดงให้เห็นว่าเป็นองค์กรขนาดใหญ่ อีกทั้งบริบทสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลง จำนวนบุคลากรที่เพิ่มมากขึ้น ทำให้การทำงานมีอุปสรรคมากขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรให้ตรงกับสมรรถนะตามสายงาน และองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ครับ

เลขานุการฯ

ขออนุญาตค่ะ ในส่วนของการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงาน หากมีบุคลากรในสังกัดของท่านไปอบรมแล้วยังไม่ได้ส่งข้อมูลการฝึกอบรม สามารถนำมาเพิ่มเติมได้ เพื่อที่กองการเจ้าหน้าที่จะลงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้เป็นปัจจุบันค่ะ

ประธานฯ

จากการพิจารณาการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ตามหัวข้อข้างต้น เป็นการจัดทำแผนการพัฒนาฯ ตามแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากร และตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๙๘ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ในเรื่องการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครบถ้วนแล้ว มีคณะกรรมการท่านใดมีความเห็นและข้อเสนอแนะอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

มติที่ประชุม

เห็นชอบการพิจารณาร่างแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
ไม่มี

เลิกประชุมเวลา

๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ศิวา มหามิตร.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวจริยา มหามิตร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ).....สมชาย.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางณมน พุ่มพฤษี)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กรรมการและเลขานุการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๗๐๔

ที่ รย ๕๑๐๒๙.๒/-

วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความต้องการในการเข้ารับการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่กองการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการส่งแบบสำรวจความต้องการในการเข้ารับการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้กับทุกส่วนราชการในสังกัด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ในการพัฒนาบุคลากร และส่งเสริมความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการรวบรวมแบบสำรวจความต้องการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และสรุปข้อมูลตามที่บุคลากรในสังกัดกรอกแบบสำรวจความต้องการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ เพศสภาพ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๓๙๒	๒๘.๕๙
หญิง	๙๗๐	๗๐.๗๕
ทางเลือก	๙	๐.๖๖
รวม	๑,๓๗๑	๑๐๐.๐๐

๑.๒ ช่วงอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า ๒๑ ปี	๒	๐.๑๕
๒๑ - ๒๔ ปี	๔๘	๓.๕๐
๒๕ - ๓๙ ปี	๒๖๔	๑๙.๒๖

๑.๒ ช่วงอายุ (ต่อ)

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
๓๐ - ๓๔ ปี	๒๕๙	๑๘.๘๘
๓๕ - ๓๙ ปี	๒๓๐	๑๖.๗๘
๔๐ - ๔๔ ปี	๒๑๐	๑๕.๓๒
๔๕ - ๔๙ ปี	๑๗๘	๑๒.๙๘
๕๐ - ๕๔ ปี	๑๓๒	๙.๖๓
๕๕ - ๖๐ ปี	๔๗	๓.๕๓
๖๑ - ๖๕ ปี	-	-
๖๖ - ๗๐ ปี	๑	๐.๐๗
รวม	๑,๓๗๑	๑๐๐.๐๐

๑.๓ ส่วนราชการ

สังกัด	จำนวน	ร้อยละ
๑. สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๕๖	๔.๐๘
๒. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๑๓๑	๙.๕๖
๓. สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๒๘	๒.๐๔
๔. กองคลัง	๔๓	๓.๑๔
๕. กองช่าง	๑๖๘	๑๒.๒๕
๖. กองสาธารณสุข	๓๔๕	๒๕.๑๖
๗. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๔๖๘	๓๔.๑๔
๘. กองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๐	๑.๔๖
๙. กองพัสดุและทรัพย์สิน	๕๐	๓.๖๕
๑๐. กองการเจ้าหน้าที่	๔๘	๓.๕๐
๑๑. หน่วยตรวจสอบภายใน	๑๔	๑.๐๒
รวม	๑,๓๗๑	๑๐๐.๐๐

๑.๔ ประเภทบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ประเภท	จำนวน	ร้อยละ
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๔๘๓	๓๕.๒๓
ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๘๙	๖.๔๙
ลูกจ้างประจำ	๑๒	๐.๘๘
พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ	๑	๐.๐๗
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๖๖๙	๔๘.๘๐
พนักงานจ้างทั่วไป	๑๑๗	๘.๕๓
รวม	๑,๓๗๑	๑๐๐.๐๐

๑.๕ ตำแหน่งประเภทและสายงาน

๑.๕.๑ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ประเภท	จำนวน	ร้อยละ
บริหารท้องถิ่น	๑	๐.๒๑
อำนวยการท้องถิ่น	๒๖	๕.๓๘
วิชาการ	๓๐๐	๖๒.๑๑
ทั่วไป	๑๕๖	๓๒.๓๐
รวม	๔๘๓	๑๐๐.๐๐

๑.๕.๒ ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ประเภทสายงาน	จำนวน	ร้อยละ
บริหารการศึกษา	๙	๑๐.๑๑
การสอน	๘๐	๘๙.๘๙
รวม	๘๙	๑๐๐.๐๐

๑.๖ ระดับการศึกษา

การศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ปริญญาเอก	๑	๐.๐๗
ปริญญาโท	๑๖๐	๑๑.๖๗

๑.๖ ระดับการศึกษา (ต่อ)

การศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ปริญญาตรี	๘๗๘	๖๔.๐๔
ปวส. หรือเทียบเท่า	๑๕๗	๑๑.๔๕
ปวช. หรือเทียบเท่า	๖๖	๔.๘๑
ต่ำกว่า ปวช.	๑๐๙	๗.๙๕
รวม	๑,๓๑๑	๑๐๐.๐๐

๑.๗ อายุราชการ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า ๖ ปี	๖๙๘	๕๐.๙๑
๖ - ๑๐ ปี	๒๖๘	๑๙.๕๕
๑๑ - ๑๕ ปี	๑๖๑	๑๑.๗๔
๑๖ - ๒๐ ปี	๑๐๘	๗.๘๘
๒๑ - ๒๕ ปี	๔๒	๓.๐๖
มากกว่า ๒๕ ปี	๙๔	๖.๘๖
รวม	๑,๓๑๑	๑๐๐.๐๐

ตอนที่ ๒ ความต้องการในการฝึกอบรม

๒.๑ หลักสูตรตามสายงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ดำรงตำแหน่ง

ในปัจจุบัน

หลักสูตร	คนครอง (คน)	ผ่านการ อบรม (คน)	ไม่เคยผ่าน การอบรม (คน)	ต้องการ ฝึกอบรม (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
๑. นักบริหารงานท้องถิ่น	๑	-	๑	๑	๑๐๐.๐๐
๒. นักบริหารงานทั่วไป	๑๙	๗	๑๒	๘	๖๖.๖๗
๓. นักบริหารงานการคลัง	๓	๓	-	-	-
๔. นักบริหารงานช่าง	๕	๕	-	-	-
๕. นักบริหารงานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	๒	๑	๑	-	-
๖. นักบริหารงานการศึกษา	-	-	-	-	-
๗. นักจัดการงานทั่วไป	๔๑	๔	๓๗	๓๑	๘๓.๗๘

หลักสูตร	คนครอง (คน)	ผ่านการ อบรม (คน)	ไม่เคยผ่าน การอบรม (คน)	ต้องการ ฝึกอบรม (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
๘. นักทรัพยากรบุคคล	๑๐	๑	๙	๘	๘๘.๘๙
๙. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๘	-	๑๘	๑๕	๘๓.๓๓
๑๐. นิติกร	๖	-	๖	๔	๖๖.๖๗
๑๑. นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๔	-	๔	๔	๑๐๐.๐๐
๑๒. นักวิชาการเงินและบัญชี	๑๓	๑	๑๒	๙	๗๕.๐๐
๑๓. นักวิชาการคลัง	๑	-	๑	๑	๑๐๐.๐๐
๑๔. นักวิชาการพัสดุ	๖	๑	๕	๔	๘๐.๐๐
๑๕. นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๔	๑	๓	๓	๑๐๐.๐๐
๑๖. นักประชาสัมพันธ์	๖	-	๖	๕	๘๓.๓๓
๑๗. นักพัฒนาการท่องเที่ยว	๒	-	๒	๒	๑๐๐.๐๐
๑๘. นักวิชาการสาธารณสุข	๗๒	๓๐	๔๒	๓๔	๘๐.๙๕
๑๙. พยาบาลวิชาชีพ	๘๓	๔๐	๔๓	๓๕	๘๑.๔๐
๒๐. นักกายภาพบำบัด	๑	-	๑	๑	๑๐๐.๐๐
๒๑. แพทย์แผนไทย	๒๐	-	๒๐	๑๕	๗๕.๐๐
๒๒. นักวิชาการสุขาภิบาล	๔	-	๔	๔	๑๐๐.๐๐
๒๓. นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	๕	-	๕	๕	๑๐๐.๐๐
๒๔. นักโภชนาการ	๑	-	๑	๑	๑๐๐.๐๐
๒๕. นักเทคนิคการแพทย์	-	-	-	-	-
๒๖. เกษีกร	๑	-	๑	-	-
๒๗. ทันตแพทย์	-	-	-	-	-
๒๘. นายสัตวแพทย์	-	-	-	-	-
๒๙. นายแพทย์	-	-	-	-	-
๓๐. นักฉุกเฉินการแพทย์	-	-	-	-	-
๓๑. วิศวกรโยธา	๑๒	๑	๑๑	๑๑	๑๐๐.๐๐
๓๒. สถาปนิก	๕	-	๕	๕	๑๐๐.๐๐
๓๓. นักผังเมือง	๑	-	๑	๑	๑๐๐.๐๐

หลักสูตร	คนครอง (คน)	ผ่านการ อบรม (คน)	ไม่เคยผ่าน การอบรม (คน)	ต้องการ ฝึกอบรม (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
๓๔. วิศวกรเครื่องกล	๓	-	๓	๓	๑๐๐.๐๐
๓๕. วิศวกรไฟฟ้า	๓	๑	๒	๑	๕๐.๐๐
๓๖. วิศวกรสุขาภิบาล	๑	-	๑	-	-
๓๗. นักจัดการงานช่าง	๒	-	๒	๒	๑๐๐.๐๐
๓๘. นักพัฒนาชุมชน	๙	-	๙	๗	๗๗.๗๘
๓๙. นักวิชาการศึกษา	๖	๒	๔	๔	๑๐๐.๐๐
๔๐. บรรณารักษ์	๑	-	๑	๑	๑๐๐.๐๐
๔๑. นักวิชาการวัฒนธรรม	๑	-	๑	๑	๑๐๐.๐๐
๔๒. นักสันทนการ	๑	๑	-	-	-
๔๓. นักพัฒนาการกีฬา	๒	-	๒	๒	๑๐๐.๐๐
๔๔. เจ้าพนักงานธุรการ	๘๖	๘	๗๘	๗๑	๘๑.๐๓
๔๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑๑	๕	๖	๕	๘๓.๓๓
๔๖. เจ้าพนักงานพัสดุ	๑๔	๔	๑๐	๘	๘๐.๐๐
๔๗. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๓๖	๓๔	๒	๒	๑๐๐.๐๐
๔๘. พยาบาลเทคนิค	-	-	-	-	-
๔๙. เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	๔	๑	๓	๒	๖๖.๖๗
๕๐. เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	๑๐	๕	๕	๔	๘๐.๐๐
๕๑. สัตวแพทย์	-	-	-	-	-
๕๒. เจ้าพนักงานฉุกเฉินการแพทย์	-	-	-	-	-
๕๓. นายช่างโยธา	๕	๑	๔	๔	๑๐๐.๐๐
๕๔. นายช่างเขียนแบบ	-	-	-	-	-
๕๕. นายช่างสำรวจ	-	-	-	-	-
๕๖. นายช่างผังเมือง	-	-	-	-	-
๕๗. นายช่างเครื่องกล	๖	๑	๕	๒	๔๐.๐๐
๕๘. นายช่างไฟฟ้า	-	-	-	-	-
๕๙. เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	๓	-	๓	๒	๖๗.๖๗
รวม	๕๕๐	๑๕๘	๓๙๒	๓๓๑	๘๔.๔๓

ระยะเวลาที่ต้องการฝึกอบรมหลักสูตรข้างต้น

ระยะเวลา	ความต้องการในการอบรมต่อระยะเวลา (คน)	คิดเป็นร้อยละ
๑. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๖๔	๗๙.๗๖
๒. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๔๗	๑๔.๒๐
๓. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๒๐	๖.๐๔

๒.๒ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร	ความต้องการในการอบรมต่อหลักสูตร (ร้อยละ)
๑. การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำนักงาน สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล	๕๖.๖๗
๒. การดำเนินการทางวินัยและละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๓.๐๕
๓. การปฏิบัติงานภายใต้ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๒๐.๒๘

๒.๓ หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ

๒.๓.๑ ข้าราชการและข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด

หลักสูตร	ความต้องการในการอบรมต่อหลักสูตร (ร้อยละ)
๑. ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	๒๐.๖๓
๒. ความก้าวหน้าและเทคนิคการเลื่อนระดับของข้าราชการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๙.๔๑
๓. ระเบียบงานสารบรรณและเทคนิคในการปฏิบัติงานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพ	๑๕.๐๓
๔. การเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	๑๔.๑๖
๕. กฎหมายและระเบียบในการบริหารการเงินและการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๗.๓๔
๖. แนวทางปฏิบัติตามกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ สนับสนุนตามระเบียบกฎหมายใหม่	๗.๑๖
๗. การจัดทำงบประมาณและการบริหารงานงบประมาณ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๔.๙๐

๒.๓.๑ ข้าราชการและข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ต่อ)

หลักสูตร	ความต้องการ ในการอบรมต่อหลักสูตร (ร้อยละ)
๘. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและติดตามประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๗๒
๙. การดำเนินการจ้างก่อสร้าง การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง อิเล็กทรอนิกส์ การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง	๓.๕๐
๑๐. ขั้นตอนและกระบวนการควบคุมพัสดุ การจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน การ ตรวจสอบพัสดุ ประจำปีและการจำหน่ายพัสดุ	๓.๑๕

๒.๓.๒ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

หลักสูตร	ความต้องการ ในการอบรมต่อหลักสูตร (ร้อยละ)
๑. การเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	๒๙.๖๖
๒. ระเบียบงานสารบรรณและเทคนิคในการปฏิบัติงานสารบรรณ ให้มีประสิทธิภาพ	๒๔.๖๖
๓. ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	๑๙.๕๒
๔. กฎหมายและระเบียบในการบริหารการเงินและการคลังขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๗.๐๑
๕. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและติดตามประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖.๕๑
๖. ขั้นตอนและกระบวนการควบคุมพัสดุ การจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน การตรวจสอบพัสดุ ประจำปีและการจำหน่ายพัสดุ	๔.๕๑
๗. การจัดทำงบประมาณและการบริหารงานงบประมาณ และระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง	๒.๖๓
๘. การดำเนินการจ้างก่อสร้าง การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง อิเล็กทรอนิกส์ การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง	๒.๖๓
๙. แนวทางปฏิบัติตามกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐ ต้องการส่งเสริมหรือ สนับสนุนตามระเบียบกฎหมายใหม่	๒.๘๗

๒.๔ หลักสูตรด้านการบริหารองค์กร

๒.๔.๑ ข้าราชการและข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด

หลักสูตร	ความต้องการ ในการอบรมต่อหลักสูตร (ร้อยละ)
๑. เทคนิคการพูดเพื่อการสื่อสารและการประสานงาน	๒๔.๓๐
๒. การทำงานเป็นทีมเพื่อพัฒนาองค์กร	๑๙.๗๖
๓. เทคนิคการบริหารงานสมัยใหม่	๑๖.๔๓
๔. การพัฒนาสมรรถนะทางการบริหาร	๑๒.๒๔
๕. ปรับฐานความคิดพิชิตความสำเร็จขององค์กร (Growth Mindset)	๑๑.๘๙
๖. ทักษะการเป็นผู้นำและการตัดสินใจ	๑๐.๖๖
๗. การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๔.๗๒

๒.๔.๒ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

หลักสูตร	ความต้องการ ในการอบรมต่อหลักสูตร (ร้อยละ)
๑. การทำงานเป็นทีมเพื่อพัฒนาองค์กร	๕๒.๔๔
๒. ปรับฐานความคิดพิชิตความสำเร็จขององค์กร (Growth Mindset)	๓๕.๒๙
๓. เทคนิคการพูดเพื่อการสื่อสารและการประสานงาน	๑๒.๒๗

๒.๕ หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

หลักสูตร	ความต้องการ ในการอบรมต่อหลักสูตร (ร้อยละ)
๑. การปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ	๕๔.๑๙
๒. การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันการทุจริต	๔๕.๘๑

๒.๖ หลักสูตรอื่น ๆ

หลักสูตร	ความต้องการ ในการอบรมต่อหลักสูตร (ร้อยละ)
๑. การวางแผนก่อนวัยเกษียณ	๓๐.๒๖
๒. ฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๖.๐๔
๓. ลดและคัดแยกขยะมูลฝอยภายในองค์กร	๑๖.๘๕
๔. การอบรมอนุรักษ์พลังงานให้มีประสิทธิภาพในหน่วยงาน	๑๒.๘๔
๕. ขับขี่ปลอดภัยใส่ใจจราจร	๑๑.๓๑
๖. อื่น ๆ	๒.๗๐

ตอนที่ ๓ ความต้องการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรในด้านอื่น ๆ ข้อเสนอแนะหรือแนวทางในการเสริมสร้างความรู้ ทักษะ รวมถึงปัญหาที่ต้องการแก้ไข

๓.๑ การอบรมหลักสูตรนวัตกรรมใหม่ และการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

๓.๒ การอบรมหลักสูตรการจัดทำงบประมาณและแผนงาน

๓.๓ การส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓.๔ การอบรมด้านการทำสื่อออนไลน์ การทำสื่อประชาสัมพันธ์แบบต่าง ๆ

๓.๕ การอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับเทคนิคการสอน

๓.๖ การอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรการพัฒนาทักษะและด้านการบริการทางการแพทย์

๓.๗ อบรมเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคและงานอนามัยสิ่งแวดล้อม

๓.๘ อบรมเกี่ยวกับเทคนิคการเขียนและการจัดทำโครงการ

๓.๙ การอบรมเทคนิควิธีรับมือกับเด็กพิเศษ และการจัดการเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ รวมถึงการจัดทำหลักสูตรให้กับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ในโรงเรียน

๓.๑๐ อบรมหลักสูตรการก่อเหตุร้ายจากบุคคลภายนอกในโรงเรียน

๓.๑๑ อบรมหลักสูตรด้านโปรแกรมสำหรับงานบุคลากร

๓.๑๒ การฝึกอบรมฟื้นฟูวิชาการและการปฏิบัติงาน การรักษาเบื้องต้น การพยาบาลเวชปฏิบัติเบื้องต้น

๓.๑๓ การพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกันภายในองค์กร อย่างเป็นระบบ จิตวิทยาในการทำงานและการสื่อสาร การมีจิตสำนึกร่วมกันในการทำงาน ควรส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร เช่น การมีจิตอาสา

๓.๑๔ การพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในการดูแลผู้ป่วยโรคไตเรื้อรัง

๓.๑๕ ศึกษาดูงานศูนย์รับแจ้งเหตุ เพื่อศึกษาและแลกเปลี่ยนความคิด ปัญหา และทางออกเกี่ยวกับปัญหาในศูนย์รับแจ้งเหตุ

๓.๑๖ การเสริมสร้าง...

ภาษาอังกฤษ

๓.๑๖ การเสริมสร้างพัฒนาความรู้การใช้ภาษาอังกฤษ และทักษะการใช้

๓.๑๗ ส่งเสริมการมีจิตสำนึกร่วมกันในการทำงาน

๓.๑๘ ส่งเสริมกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ทุกปี

๓.๑๙ ส่งเสริมการพัฒนาด้านการบริการประชาชน

๓. ข้อพิจารณา

เห็นควรรวบรวมผลการสำรวจความต้องการในการเข้ารับการฝึกอบรมของบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรและเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองต่อไป

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางณมน พุ่มพุกชัย)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่


(นายสมเกียรติ ยุพาพิน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖


เห็นชอบ

(นายปิยะ ปิตุเตชะ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖

.....ตรวจ
.....รับ
.....พิมพ์



องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

www.RAYONG-PAO.GO.TH